

Comune di Calascibetta

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)
SEMPLIFICATO**

PERIODO: 2025 - 2026 - 2027

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A. Entrate

Tributi e tariffe dei servizi pubblici
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

B. Spese

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
Programmazione triennale del fabbisogno di personale
Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

D. Principali obiettivi delle missioni attivate

E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

G. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

H. Altri eventuali strumenti di programmazione

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del **31-12-2011** n. **4.624**

Popolazione residente alla fine del 2023 (*penultimo anno precedente*) n. **4.029** di cui:

maschi n. **1.966**

femmine n. **2.043**

Nati nell'anno n. **32**

Deceduti nell'anno n. **69**

Saldo naturale: +/- **-37**

Immigrati nell'anno n. **71**

Emigrati nell'anno n. **77**

Saldo migratorio: +/- **-6**

Saldo complessivo (naturale + migratorio): +/- **-43**

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido con posti n. **8**

Scuole dell'infanzia con posti n. **83**

Scuole primarie con posti n. **128**

Scuole secondarie con posti n. **78**

Strutture residenziali per anziani n. **1**

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Lampade votive (Cimitero nuovo)
Impianti Sportivi
Asilo Nido

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizio di raccolta dei rifiuti tramite la SRR

Servizi affidati ad altri soggetti

Mensa scolastica (Cimitero Vecchio)

Trasporto Scolastico

Ai sensi di quanto stabilito dal D.A. n. 64 del 18/03/2021, il quale prevede il rimborso delle spese per il trasporto scolastico esclusivamente per le famiglie con reddito ISEE non superiore ad €. 10.632,94.

Per l'individuazione dei Servizi a domanda individuale è stata adottata la delibera di G.M. n. 8 del 28/01/2025

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Società partecipate

| Progres- sivo | Denominazione società | Tipo di partecipazione | Attività svolta | % Quota di parteci- pazione |
|------------------|---|--|---|--------------------------------------|
| A | B | C | D | E |
| 1 | Assemblea Territoriale Idrica Enna (ATI ENNA) | Diretta senza controllo | Programmazione, organizzazione e controllo sull'attività di gestione del servizio idrico integrato | 2,67 |
| 2 | Soc consortile ATO 5 in liquidazione | Diretta senza controllo | Gestione e controllo servizio idrico | 1,35 |
| 3 | Soc consortile ATO EnnaEuno in liquidazione | Diretta senza controllo | Gestione servizio igiene ambientale | 2,42 |
| 4 | Sicilia ambiente S.p.A | Diretta senza controllo | Gestione servizio igiene ambientale | 0,2006 |
| 5 | SRR soc consortile per la regolamentazione del servizio di gestione dei rifiuti ATO nr 6 Enna provincia | Controllo congiunto per effetto di disposizioni di legge | Organizzazione territoriale, regolamentazione, affidamento e controllo del servizio rifiuti, con particolare riguardo agli impianti | 2,91 |
| 6 | Società Consortile a.r.l Rocca di Cerere Geopark | Controllo congiunto per effetto di disposizioni di legge | Gruppo di azione locale per lo sviluppo del territorio | 2,99 |

Con delibera di Consiglio Comunale n. 52 del 29/11/2024 è stato adottato il Piano di Razionalizzazione delle Società Partecipate riferito all'anno 2023.

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2023 (*penultimo anno dell'esercizio precedente*) **19.294,33**

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2022 (*anno precedente*) **19.294,33**
 Fondo cassa al 31/12/2021 (*anno precedente -1*) **236.988,25**
 Fondo cassa al 31/12/2020 (*anno precedente -2*) **500.356,34**

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

| Anno di riferimento | gg di utilizzo | costo interessi passivi |
|---------------------|----------------|-------------------------|
| 2023 | 365 | 64.772,73 |
| 2022 | 285 | 18.877,97 |
| 2021 | 255 | 7.883,45 |

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

| Anno di riferimento | Interessi passivi impegnati (a) | Entrate accertate tit. 1-2-3 (b) | Incidenza (a/b) % |
|---------------------|------------------------------------|-------------------------------------|----------------------|
| 2023 | 8.956,26 | 5.082.610,16 | 0,18 |
| 2022 | 13.028,52 | 4.779.005,85 | 0,27 |
| 2021 | 20.039,10 | 4.277.028,29 | 0,47 |

Debiti fuori bilancio riconosciuti

| Anno di riferimento | Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a) |
|---------------------|---|
| 2023 | 294.583,94 |
| 2022 | 53.684,39 |
| 2021 | 0,00 |

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2023

| Categoria | Numero | Tempo indeterminato | Altre tipologie |
|-----------|--------|---------------------|-----------------|
| TOTALE | 48 | 48 | 0 |

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

| Anno di riferimento | Dipendenti | Spesa di personale | Incidenza % spesa personale/spesa corrente |
|---------------------|------------|--------------------|--|
| 2023 | 48 | 1.587.305,09 | 32,66 |
| 2022 | 44 | 1.394.458,74 | 29,86 |
| 2021 | 46 | 1.333.428,08 | 33,41 |
| 2020 | 49 | 1.385.219,51 | 36,02 |
| 2019 | 49 | 1.298.106,75 | 33,78 |

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente *ha* rispettato i vincoli di finanza pubblica.

Nel periodo di valenza del presente D.U.P.semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A – Entrate

Quadro riassuntivo di competenza

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|--|------------------------|------------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|----------------------|---|
| | 2022 (accertamenti) | 2023 (accertamenti) | 2024 (previsioni) | 2025 (previsioni) | 2026 (previsioni) | 2027 (previsioni) | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Tributarie | 1.770.960,36 | 1.712.615,98 | 1.973.658,48 | 2.043.641,44 | 2.043.641,44 | 2.043.641,44 | 3,545 |
| Contributi e trasferimenti correnti | 2.660.599,92 | 3.037.584,38 | 3.007.229,50 | 3.018.178,67 | 2.981.911,91 | 2.981.911,91 | 0,364 |
| Extratributarie | 347.445,57 | 332.409,80 | 528.360,97 | 527.076,83 | 487.076,83 | 487.076,83 | - 0,243 |
| TOTALE ENTRATE CORRENTI | 4.779.005,85 | 5.082.610,16 | 5.509.248,95 | 5.588.896,94 | 5.512.630,18 | 5.512.630,18 | 1,445 |
| Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | |
| Fondo pluriennale vincolato per spese correnti | 22.934,52 | 185.498,93 | 50.550,17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -100,000 |
| TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A) | 4.801.940,37 | 5.268.109,09 | 5.559.799,12 | 5.588.896,94 | 5.512.630,18 | 5.512.630,18 | 0,523 |
| alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti) | 1.451.573,98 | 3.270.492,53 | 5.121.206,41 | 3.605.253,22 | 10.852.099,66 | 53.026.110,66 | - 29,601 |
| - di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| Accensione mutui passivi | 0,00 | 105.000,00 | 180.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -100,000 |
| Altre accensione di prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | |
| Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale | 295.532,79 | 42.313,58 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B) | 1.747.106,77 | 3.417.806,11 | 5.301.206,41 | 3.605.253,22 | 10.852.099,66 | 53.026.110,66 | - 31,991 |
| Riscossione crediti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| Anticipazioni di cassa | 3.691.833,72 | 6.135.810,05 | 5.000.000,00 | 7.000.000,00 | 7.000.000,00 | 7.000.000,00 | 40,000 |
| TOTALE MOVIMENTO FONDI (C) | 3.691.833,72 | 6.135.810,05 | 5.000.000,00 | 7.000.000,00 | 7.000.000,00 | 7.000.000,00 | 40,000 |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 10.240.880,86 | 14.821.725,25 | 15.861.005,53 | 16.194.150,16 | 23.364.729,84 | 65.538.740,84 | 2,100 |

Quadro riassuntivo di cassa

| ENTRATE | | | | | % scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|--|-----------------------|-----------------------|----------------------------|----------------------------|---|
| | 2022 (riscossioni) | 2023 (riscossioni) | 2024 (previsioni cassa) | 2025 (previsioni cassa) | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Tributarie | 1.703.201,11 | 1.750.261,10 | 3.209.163,98 | 3.731.049,94 | 16,262 |
| Contributi e trasferimenti correnti | 1.928.570,48 | 2.838.360,35 | 4.469.694,29 | 5.271.369,20 | 17,935 |
| Extratributarie | 186.143,55 | 217.843,48 | 1.086.594,96 | 1.176.967,67 | 8,317 |
| TOTALE ENTRATE CORRENTI | 3.817.915,14 | 4.806.464,93 | 8.765.453,23 | 10.179.386,81 | 16,130 |
| Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| Fondo di cassa utilizzato per spese correnti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A) | 3.817.915,14 | 4.806.464,93 | 8.765.453,23 | 10.179.386,81 | 16,130 |
| alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti) | 1.194.415,12 | 1.541.304,08 | 7.145.999,55 | 7.309.482,99 | 2,287 |
| <i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,000</i> |
| Accensione mutui passivi | 546.815,12 | 0,00 | 253.373,08 | 220.014,40 | - 13,165 |
| Altre accensione di prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B) | 1.741.230,24 | 1.541.304,08 | 7.399.372,63 | 7.529.497,39 | 1,758 |
| Riscossione crediti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| Anticipazioni di cassa | 3.691.833,72 | 6.135.810,05 | 5.000.000,00 | 7.000.000,00 | 40,000 |
| TOTALE MOVIMENTO FONDI (C) | 3.691.833,72 | 6.135.810,05 | 5.000.000,00 | 7.000.000,00 | 40,000 |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 9.250.979,10 | 12.483.579,06 | 21.164.825,86 | 24.708.884,20 | 16,745 |

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2025

| ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui) ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000 | | COMPETENZA ANNO 2025 | COMPETENZA ANNO 2026 | COMPETENZA ANNO 2027 |
|---|-----|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I) | (+) | 1.712.615,98 | 1.811.171,82 | 1.811.171,82 |
| 2) Trasferimenti correnti (Titolo II) | (+) | 3.037.584,38 | 2.768.122,49 | 2.635.122,49 |
| 3) Entrate extratributarie (Titolo III) | (+) | 332.409,80 | 491.094,74 | 446.637,24 |
| TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI | | 5.082.610,16 | 5.070.389,05 | 4.892.931,55 |
| SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI | | | | |
| Livello massimo di spesa annuale ⁽¹⁾ | (+) | 508.261,02 | 507.038,91 | 489.293,16 |
| Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente ⁽²⁾ | (-) | 8.841,68 | 6.878,43 | 5.027,55 |
| Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Contributi erariali in c/interessi su mutui | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Ammontare disponibile per nuovi interessi | | 499.419,34 | 500.160,48 | 484.265,61 |
| TOTALE DEBITO CONTRATTO | | | | |
| Debito contratto al 31/12/esercizio precedente | (+) | 1.013.752,08 | 903.508,25 | 798.563,95 |
| Debito autorizzato nell'esercizio in corso | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE DEBITO DELL'ENTE | | 1.013.752,08 | 903.508,25 | 798.563,95 |
| DEBITO POTENZIALE | | | | |
| Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Garanzie che concorrono al limite di indebitamento | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

B – Spese

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

La spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio. Le missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalla singola amministrazione. Tali attività utilizzano risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate. Viene indicato come "spesa corrente" l'importo della singola missione stanziato per fronteggiare il fabbisogno richiesto dal normale funzionamento dell'intera macchina operativa dell'ente. Si tratta di mezzi impegnati per coprire i costi dei redditi di lavoro dipendente e relativi oneri riflessi, imposte e tasse, acquisto di beni di consumo e prestazioni di servizi, utilizzo dei beni di terzi, interessi passivi, trasferimenti correnti, ammortamenti ed oneri straordinari o residuali della gestione di parte corrente.

La Spesa del Personale: La programmazione del Fabbisogno per il triennio 2025 – 2027

Con delibera di Giunta Municipale n. 187 del 31/12/2024 è stata approvata la modifica alla sottosezione del PIAO relativa al fabbisogno di personale.

Di seguito si riporta il contenuto e gli allegati della deliberazione:

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto prot. n. 1/2024 di conferimento dell'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Economico Finanziaria, Tributi e Personale, Politiche Sociali e Pubblica Istruzione;

Premesso che:

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 21/03/2024, è stato approvato il DUPS 2024/2026;
- con Delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 21/03/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;
- con Delibera di Giunta Municipale n. 107 del 02/08/2024 è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026;

Rilevato che l'art. 33, c. 2, D.L. 30 aprile 2019, n. 34 dispone:

"2. A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia

demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia di cui al primo periodo adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento. A decorrere dal 2025 i comuni che registrano un rapporto superiore al valore soglia applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia. Il limite al trattamento accessorio del personale di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, è adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l'invarianza del valore medio pro-capite, riferito all'anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonché delle risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo il personale in servizio al 31 dicembre 2018."

Visto il D.M. 17 marzo 2020 ad oggetto: "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni" il quale, con decorrenza 20 aprile 2020, permette di determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni, anche in deroga al limite derivante dall'art. 1, cc. 557 e segg., L. n. 296/2006;

Rilevato che, in particolare, l'art. 5 del decreto ministeriale citato dispone:

"1. In sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, i comuni di cui all'art. 4, comma 2, possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, secondo la definizione dell'art. 2, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla seguente Tabella 2, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'art. 4, comma 1. (...)

2. Per il periodo 2020-2024, i comuni possono utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali individuati dalla Tabella 2 del comma 1, fermo restando il limite di cui alla Tabella 1 dell'art. 4, comma 1, di ciascuna fascia demografica, i piani triennali dei fabbisogni di personale e il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione. (...)"

Vista la circ. Presidenza del Consiglio dei ministri 13 maggio 2020 ad oggetto: "Circolare sul decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, attuativo dell'articolo 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni", pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 226 dell'11 settembre 2020;

Visto l'art. 57, c. 3-septies, D.L. 14 agosto 2020, n. 104 che dispone:

"3-septies. A decorrere dall'anno 2021 le spese di personale riferite alle assunzioni, effettuate in data successiva alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, finanziate integralmente da risorse provenienti da altri soggetti, espressamente finalizzate a nuove assunzioni e previste da apposita normativa, e le corrispondenti entrate correnti poste a copertura delle stesse non rilevano ai fini della verifica del rispetto del valore soglia di cui ai commi 1, 1-bis e 2 dell'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, per il periodo in cui è garantito il predetto finanziamento. In caso di finanziamento parziale, ai fini del predetto valore soglia non rilevano l'entrata e la spesa di personale per un importo corrispondente";

Ravvisata la necessità di approvare, in via provvisoria e al fine di predisporre i documenti di programmazione contabile, il Programma Triennale del Fabbisogni di Personale per il periodo 2025/2027, e del relativo piano occupazionale, garantendo la coerenza con i vincoli in materia di spese per il personale e con il quadro normativo vigente;

Vista la programmazione provvisoria del fabbisogno di personale 2025/2027, sottosezione organizzazione e capitale umano, predisposta dal responsabile del servizio finanziario-personale sulla base delle direttive impartite dalla Giunta comunale e delle indicazioni fornite dai singoli responsabili dei servizi, a seguito di attenta valutazione:

- a) del fabbisogno di personale connesso a esigenze permanenti in relazione ai processi lavorativi svolti e a quelli che si intendono svolgere;
- b) delle possibili modalità di gestione dei servizi comunali, al fine di perseguire gli obiettivi di carattere generale di efficienza, efficacia ed economicità della pubblica amministrazione;
- c) dei vincoli cogenti in materia di spese di personale;

Preso atto, dunque, che, come indicato nelle Linee Guida sopra richiamate: "l'indicazione della spesa potenziale massima non incide e non fa sorgere effetti più favorevoli rispetto al regime delle assunzioni o ai vincoli di spesa del personale previsti dalla legge e, conseguentemente, gli stanziamenti di bilancio devono rimanere coerenti con le predette limitazioni".

Dato atto che, ai sensi dell'art. 3, D.M. 17 marzo 2020, il Comune di Calascibetta appartiene alla fascia demografica D (popolazione al 31.12.2023: n. 4072 abitanti);

Rilevato che:

- sulla base della Tabella 1 dell'art. 4, D.M. 17 marzo 2020, il valore soglia di massima spesa del personale corrispondente è pari al 27,20% (A);
- sulla base della Tabella 3 dell'art. 6, D.M. 17 marzo 2020, il valore soglia di rientro della maggiore spesa del personale corrispondente è pari al 31,20% (B);

Verificato che, sulla base dei dati ricavati dai rendiconti 2021-2023 e dal bilancio di previsione finanziario annualità 2024, il valore della soglia percentuale applicabile al Comune di Calascibetta è pari al 29,97%, come verificabile dal prospetto allegato alla presente determinazione (All. 1);

Preso atto che tale valore è compreso tra il valore della soglia di virtuosità (A) e il valore di rientro della maggiore spesa (B), confermando il trend in riduzione della spesa, nel rispetto di quanto previsto dal DM 17 marzo 2020, nonostante l'Ente abbia dovuto adempiere all'obbligo di assunzione di n. 1 categoria protetta e alla nomina del Segretario Comunale, figura che fino al mese di luglio 2023 è stata ricoperta o dal Vice Segretario e da segretari nominati a scavalco;

Rilevato quindi che per l'anno 2025 la stima prudenziale del limite di spesa per il personale da applicare è pari ad €. 1.407.303,13 (v. All. 1);

Considerato che, ai sensi del D.M. 17 marzo 2020, gli enti il cui valore soglia è compreso tra il valore della soglia di virtuosità e il valore di rientro della maggiore spesa possono assumere personale a tempo indeterminato nei limiti del turn over disponibile, pur non potendo superare il rapporto tra spese di personale ed entrate correnti calcolato nell'ultimo rendiconto approvato;

Rilevato che tale interpretazione è stata confermata dalla Corte dei conti, sez. regionale di controllo per l'Emilia-Romagna, con del. n. 55/2020: "il Comune (...) - che presenta un rapporto tra media delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti e spesa per il personale compreso fra le due soglie di cui al d.m. del 17.03.2020 - potrà coprire anche il turn over al 100% a condizione che lo stesso Comune non incrementi il rapporto fra entrate correnti e impegni di competenza per la spesa complessiva di personale rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato."

Considerato:

- che l'Ente già dal 2020 ha intrapreso un percorso di costante riduzione della spesa del personale, in rapporto con le entrate correnti (34,52% nel 2021, 33,81% nel 2022, 33,42% nel 2023, 31,02 nel 2024) e che oggi, riducendo al minimo il turn over e razionalizzando la spesa, si raggiunge la quota del 29,97% consentendo all'Ente di proseguire verso il rientro dalla fascia di Ente Intermedio verso il range di Ente Virtuoso.
- che rientrando il Comune di Calascibetta fra gli Enti intermedi e date le entrate correnti previste nel Rendiconto 2023, e il FCDE stanziato nel Bilancio di Previsione 2024 pari ad €. 191.757,70, mantenendo il rapporto fra entrate correnti e impegni di competenza per la spesa complessiva di personale, il quale, come sopra evidenziato risulta essere pari al 29,97%, il limite di spesa della spesa di personale per l'anno 2025 è pari ad €. 1.407.303,13 come si evince dall'All. 1 Calcolo del limite di spesa per assunzioni anno 2025;

Dato atto che i numerosi pensionamenti che si sono succeduti negli ultimi anni hanno spinto il personale in servizio a tempo parziale a dover affrontare un notevole carico di lavoro e ad assumersi responsabilità che fino a qualche anno fa erano delegate al personale in servizio a tempo pieno;

Rilevato

- che nell'anno 2025 si prevedono due cessazioni di personali o operatori e di n. 1 cessazione della categoria Istruttori e che non si prevedono ulteriori nuove assunzioni;
- che nell'anno 2025 si intende procedere alla trasformazione del rapporto di lavoro di n. 12 unità di personale part time e n. 1 progressione verticale da profilo (Operatori esperti) ex cat. B a profilo Istruttore (ex Cat. C);
- che nell'anno 2025 si intende prorogare il rapporto di lavoro con il Funzionario PNRR, assunto con contratto Part-Time, per mesi quattro e utilizzando le economie derivanti dai trasferimenti statali per le piccole opere (legge 160/2019);
- che per l'anno 2026 si procederà a coprire n. 1 posto di Autista;
- che per l'anno 2027 sono previste tre cessazioni e al momento non sono previste assunzioni;

Dato atto che comunque annualmente verrà effettuata la verifica ai sensi della normativa in materia di rispetto dei vincoli della spesa di personale, adottando tutte le misure necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo di contenimento dei costi.

Dato atto inoltre che:

- questo ente è in regola con gli obblighi in materia di reclutamento del personale disabile previsti dalla legge n. 68/1999 e che, pertanto, nel piano occupazionale 2025-2027, al momento non si prevede di ricorrere a questa forma di reclutamento, salvo successive revisioni;
- questo ente non ha in corso percorsi di stabilizzazione dei lavoratori socialmente utili ai sensi della normativa vigente;
- il piano occupazionale 2025-2027 è coerente con il principio costituzionale della concorsualità;
- l'andamento della spesa di personale è in linea con quanto previsto dall'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.M. 17 marzo 2020;

Visto l'art. 57, c. 3-septies, D.L. n. 104/2020;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Ritenuto di provvedere in merito;

PROPONE ALLA GIUNTA DI DELIBERARE

di rilevare che, ai sensi del D.M. 17 marzo 2020, e come dettagliatamente esposto in premessa, il valore della soglia percentuale applicabile per determinare le spese di personale impegnabili per assunzioni nel 2025 al Comune di Calascibetta è pari al 29,97 %, come verificabile dal prospetto allegato alla presente determinazione (Allegato A);

Di approvare, per le motivazioni riportate nella premessa, la Dotazione Organica dell'Ente, costituente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione (Allegato B);

Di approvare, per le motivazioni riportate nella premessa, il nuovo Piano occupazionale per il triennio 2025-2026-2027, dando atto che lo stesso è stato redatto nel

rispetto del principio costituzionale di adeguato accesso dall'esterno, nonché in ossequio delle norme in materia di reclutamento del personale previste dall'articolo 30, 34-bis e 35 del decreto legislativo n. 165/2001 e delle Linee Guida di cui al Decreto P.C.M. 8 maggio 2018 (Allegato C);

Di dare atto che il piano triennale dei fabbisogni di personale è coerente con i limiti di spesa determinati ai sensi del D.M. 17 marzo 2020 e che annualmente verranno effettuate le verifiche necessarie al fine di garantire l'obiettivo del contenimento della spesa e del rispetto dei valori soglia;

Di dare atto, infine, che a seguito della ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, comma 1, d.Lgs. n. 165/2001 non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale.

Di trasmettere, ai sensi dell'art. 6-ter, c. 5, D.Lgs. n. 165/2001, il piano triennale dei fabbisogni di personale 2025-2027 al Dipartimento della Funzione pubblica, entro trenta (30) giorni dalla sua adozione, tenendo presente che fino all'avvenuta trasmissione è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni previste dal piano.

Di trasmettere il presente Piano al Responsabile del Servizio Finanziario per il suo inserimento nel Documento Unico di Programmazione 2025/2027;

Di demandare al responsabile del servizio personale gli ulteriori adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento.

Di trasmettere copia della presente deliberazione alle OO.SS. territoriali e alla R.S.U aziendale.

Di pubblicare il presente Piano sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione Amministrazione trasparente.

Di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della L. n. 241/1990, è il dott. Angelo Di Dio, Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, Tributi e Personale, Politiche Sociali e Pubblica Istruzione;

PROSPETTO DI CALCOLO SPESE DI PERSONALE AI SENSI DEL D.M. 17 MARZO 2020

Allegato A

| ANNO | | VALORE | FASCIA |
|---|----------------|---------------------|--------|
| Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno 2026 | | 4.072 | 8 |
| Popolazione al 31 dicembre 2023 | | | |
| ANNO | | VALORE | |
| Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato (v. foglio "Spese di personale-Dettaglio") 2023 | | (a) 1.347.332,92 € | (I) |
| Spesa di personale da rendiconto di gestione 2018 | | (a1) 1.347.332,92 € | |
| Entrate correnti da rendiconti di gestione dell'ultimo triennio (al netto di eventuali entrate relative alle eccezioni 1 e 2 del foglio "Spese di personale-Dettaglio") | | | |
| 2021 | 4.779.006,86 € | | |
| 2022 | 6.779.006,86 € | | |
| 2023 | 6.082.610,16 € | | |
| Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio | | 4.712.881,43 € | |
| Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio 2023 | | 168.465,77 € | |
| Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE | | (b) 4.544.415,66 € | |
| Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette (a) / (b) | | (c) | 29,87% |
| Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM | | (d) | 29,60% |
| Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM | | (e) | 31,20% |

| COLLOCAZIONE DELL'ENTE SULLA BASE DEI DATI FINANZIARI | |
|---|--|
| ENTE INTERMEDIO | |
| ENTE VIRTUOSO | |

| | | |
|--|------|----------------|
| Incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato - (SE (e) < 0 = (d)) | (f) | |
| Sommatoria tra spesa da ultimo rendiconto approvato e incremento da Tabella 1 | (f1) | |
| Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM nel periodo 2020-2024 | (h) | |
| Incremento annuo della spesa di personale in sede di prima applicazione Tabella 2 (2020-2024) - (a1) * (h) | (i) | |
| Reti assunzionali disponibili (art. 6, o. 2) (v. foglio "Reti assunzionali") | (l) | 24.648,08 € |
| Migliore alternativa tra (i) e (l) in presenza di reti assunzionali (Parere ROS) | (m) | |
| Tetto di spesa comprensivo del più alto tra incremento da Tab. 2 e reti assunzionali - (a1) + (m) | (m1) | |
| Confronto con il limite di incremento da Tabella 1 DM (Parere ROS) - (m1) < (f) | (n) | |
| Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno 2026 | (o) | 1.347.332,92 € |

| ENTE INTERMEDIO | |
|---|--------------------------|
| I Comuni il cui rapporto tra spesa di personale e media delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti risultati compreso fra i due valori soglia previsti dal D.M. 17.3.2020 possono effettuare il turn over al 100%, a condizione di non incrementare il rapporto tra entrate correnti e impegni di competenza per la spesa complessiva di personale rispetto al rapporto corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto dalla gestione approvato, dovendosi intendere per "ultimo rendiconto" quello approvato per primo in ordine cronologico a ritroso rispetto all'adozione della procedura di assunzione del personale. (Del. Corte conti Emilia-Romagna n. 55/2020) | |
| Entrate correnti da rendiconto di gestione 2022 | 4.779.006,86 € |
| Entrate correnti da rendiconto di gestione 2023 | 6.082.610,16 € |
| STIMA PRUDENZIALE entrate correnti 2024 | 4.800.000,00 € |
| Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio | 4.887.205,34 € |
| Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio 2024 | 191.757,70 € |
| Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE | (p) 4.695.447,64 € |
| Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette da ultimo rendiconto approvato (a) / (b) | (q) 29,87% |
| STIMA PRUDENZIALE del limite di spesa per il personale da applicare nell'anno 2026 | (p) * (q) 1.407.303,13 € |

| ENTE NON VIRTUOSO | |
|-------------------|--|
|-------------------|--|

DOTAZIONE ORGANICA DEL COMUNE DI CALASCIBETTA

| Cat. | Posti coperti alla data del 31/12/2024 | | Nuova dotazione Organica | | Posti da coprire nel triennio per effetto del presente piano | | Importo |
|-------------------------------|--|-----------|--------------------------|----------|--|----------|----------------------|
| | FT | PT | FT | PT | FT | PT | |
| Area Funzionari ed E.Q. Ex D3 | 1 | | 1 | | | | €. 33.399,47 |
| Area Funzionari ed E.Q. Ex D | 4 | 2 | 6 | 1 | 2 | 1 | €. 142.192,58 |
| Area Istruttori Ex C5 | 1 | | 1 | | | | €. 25.988,95 |
| Area Istruttori Ex C2 | 3 | | 2 | | | | €. 23.710,57 |
| Area Istruttori Ex C | | 12 | 13 | | 1 | | €. 301.283,06 |
| Area Operatori esperti Ex B7 | 3 | | 3 | | | | €. 70.994,43 |
| Area Operatori esperti Ex B2 | | 2 | 2 | | 2 | | €. 41.894,00 |
| Area Operatori esperti Ex B1 | | 14 | 13 | 0 | 14 | 0 | €. 288.690,08 |
| TOTALE | 12 | 30 | 42 | 1 | 19 | 1 | €. 928.153,14 |

Si attesta che il totale della spesa del personale, compreso il personale cessato è inferiore alla spesa del personale della media del triennio 2011/2013.

Allegato C

PIANO OCCUPAZIONALE 2025-2027

ANNO 2025

| Cat. | Profilo professionale da coprire | Servizio | PT/FT | Modalità di reclutamento ¹ | | | | | | Costo |
|-------------------|---|-----------------|-------|---------------------------------------|--------------------------|------------------|--------------------------|----------|-------------------------|------------|
| | | | | Concorso pubblico | Selezione Centro impiego | Legge n. 68/1999 | Progressione di carriera | Mobilità | Trasformazione rapporto | |
| | Trasformazione Rapporto da Part a Full Time n. 12 unità | Tutti i servizi | FT | | | | | | X | 32.350,61* |
| Istruttori EXC1 | Istruttore Amministrativo/Tecnico | Da individuare | FT | | | | X | | | 2.358,36** |
| COSTO COMPLESSIVO | | | | | | | | | | 54.860,90 |

* Il costo effettivo sarà determinato dalla data di avvio del rapporto full time

** differenziale fra cat. B e cat. C

Cessazioni previste nell'anno 2025:

- n. 1 cat. B1 PT 83,33 €. 17.183,25

- n. 1 cat C2 FT €. 23.710,57

- n. 1 cat. B7 FT €. 23.664,73

Totale cessazioni anno 2025 €. 64.558,55

Nell'anno 2025 si procederà all'assunzione etero finanziata con i fondi coesione e sviluppo dello Specialista Giuridico Amministrativo e alla proroga del tecnico PNRR per mesi quattro con utilizzo dei fondi derivanti dalle economie dei progetti piccole opere (legge 160/2019);

Inoltre, si completerà la fase di interscambio con il comune di Villarosa di una figura di Operatore Esperto, ex categoria "B";

ANNO 2026

| Cat. | Profilo professionale da coprire | Servizio | PT/FT | Modalità di reclutamento ¹ | | | | | | Costo |
|--|----------------------------------|----------------|-------|---------------------------------------|--------------------------|------------------|--------------------------|----------|-------------------------|------------------|
| | | | | Concorso pubblico | Selezione Centro impiego | Legge n. 68/1999 | Progressione di carriera | Mobilità | Trasformazione rapporto | |
| Operatori EXB1 | Autista | Da individuare | FT | X | | | | | | 20.620,72 |
| * Il costo effettivo sarà determinato dalla data di avvio del rapporto full time | | | | | | | | | | |
| COSTO COMPLESSIVO | | | | | | | | | | 20.620,72 |

ANNO 2027

Nessuna assunzione per l'anno 2027

Cessazioni previste nell'anno 2027:

- n. 1 cat. B1 FT €. 20.620,72

- n. 1 cat B7 FT €. 23.664,73

- n. 1 cat. D5 FT €. 31.242,77

Totale cessazioni anno 2025 €. 75.528,22

Totale cessati nel triennio €. 64.558,55 + 75.528,22 = €. **140.086,77**

Nuove assunzioni nel triennio €. 54.860,90 + 20.620,72 = €. **75.481,62**

Risparmio nel triennio €. 64.605,15

La Spesa in Conto Capitale: Il Piano Triennale delle Opere Pubbliche

Con delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 29/11/2024 è stato adottato il Piano Triennale Opere Pubbliche per il triennio 2025/2027. La delibera sarà oggetto di modifica non sostanziale che verrà ratificata preliminarmente all'adozione del Bilancio di Previsione 2025/2027. Si allega in calce la delibera di C.C. n. 46/2024.

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, si rappresenta che non sono previste procedure superiori ad €. 140.000,00.

Piano di Razionalizzazione delle spese di funzionamento

Con delibera di Consiglio Comunale n. 144 del 19/11/2024 è stato adottato il Piano di Razionalizzazione delle spese di funzionamento che si allega in calce al presente atto.

C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

EQUILIBRI DI BILANCIO

| EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO | | | COMPETENZA ANNO 2025 | COMPETENZA ANNO 2026 | COMPETENZA ANNO 2027 |
|--|-----|------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio | | 0,00 | | | |
| A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> | (+) | | 5.588.896,94 0,00 | 5.512.630,18 0,00 | 5.512.630,18 0,00 |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche | (+) | | 83.013,68 | 83.013,68 | 83.013,68 |
| D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i> | (-) | | 5.556.334,68 0,00 298.074,13 | 5.485.166,17 0,00 298.074,13 | 5.483.207,91 0,00 298.074,13 |
| E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale ⁽⁵⁾ | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i> | (-) | | 115.575,94 0,00 0,00 | 110.477,69 0,00 0,00 | 112.435,95 0,00 0,00 |
| G) Somma finale (G=A+Q1-AA+B+C-D-E-F) | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI | | | | | |
| H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti ⁽²⁾ <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> | (+) | | 0,00 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> | (+) | | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE ⁽³⁾ | | | | | |
| O=G+H+I-L+M | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO | | | COMPETENZA ANNO 2025 | COMPETENZA ANNO 2026 | COMPETENZA ANNO 2027 |
|---|-----|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento ⁽²⁾ | (+) | | 0,00 | | |
| Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| J2) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00 | (+) | | 3.605.253,22 | 10.852.099,66 | 53.026.110,66 |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche | (-) | | 83.013,68 | 83.013,68 | 83.013,68 |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria | (-) | | 500.000,00 | 500.000,00 | 500.000,00 |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i> | (-) | | 3.022.239,54 0,00 | 10.269.085,98 0,00 | 52.443.096,98 0,00 |
| V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie ⁽⁵⁾ <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i> | (-) | | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 |
| E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale ⁽⁵⁾ <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i> | (+) | | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 |
| EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE | | | | | |
| Z=P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO | | | COMPETENZA ANNO 2025 | COMPETENZA ANNO 2026 | COMPETENZA ANNO 2027 |
|---|-----|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria | (+) | | 500.000,00 | 500.000,00 | 500.000,00 |
| X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine ⁽⁵⁾ <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | (-) | | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 |
| X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine ⁽⁵⁾ <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | (-) | | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 |
| Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie ⁽⁵⁾ <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | (-) | | 500.000,00 0,00 | 500.000,00 0,00 | 500.000,00 0,00 |
| EQUILIBRIO FINALE | | | | | |
| W=O+J+J1-J2+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

| | | | | | |
|--|-----|--|-------------|-------------|-------------|
| Equilibrio di parte corrente (O) | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità | (-) | | 0,00 | | |
| Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2025 - 2026 - 2027

| ENTRATE | CASSA ANNO 2025 | COMPETENZA ANNO 2025 | COMPETENZA ANNO 2026 | COMPETENZA ANNO 2027 | SPESE | CASSA ANNO 2025 | COMPETENZA ANNO 2025 | COMPETENZA ANNO 2026 | COMPETENZA ANNO 2027 |
|---|--------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|---|--------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio | 0,00 | | | | | | | | |
| Utilizzo avanzo di amministrazione | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Disavanzo di amministrazione ⁽¹⁾ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Fondo pluriennale vincolato | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ⁽²⁾ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa | 3.731.049,94 | 2.043.641,44 | 2.043.641,44 | 2.043.641,44 | <i>Titolo 1 - Spese correnti</i> | 7.648.008,29 | 5.556.334,68 | 5.485.166,17 | 5.483.207,91 |
| | | | | | <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti | 5.271.369,20 | 3.018.178,67 | 2.981.911,91 | 2.981.911,91 | | | | | |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie | 1.176.967,67 | 527.076,83 | 487.076,83 | 487.076,83 | | | | | |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale | 6.809.482,99 | 3.105.253,22 | 10.352.099,66 | 52.526.110,66 | Titolo 2 - Spese in conto capitale | 6.749.088,26 | 3.022.239,54 | 10.269.085,98 | 52.443.096,98 |
| | | | | | <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie | 500.000,00 | 500.000,00 | 500.000,00 | 500.000,00 | Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie | 500.000,00 | 500.000,00 | 500.000,00 | 500.000,00 |
| | | | | | <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale entrate finali | 17.488.869,80 | 9.194.150,16 | 16.364.729,84 | 58.538.740,84 | Totale spese finali | 14.897.096,55 | 9.078.574,22 | 16.254.252,15 | 58.426.304,89 |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti | 220.014,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Titolo 4 - Rimborso di prestiti | 115.575,94 | 115.575,94 | 110.477,69 | 112.435,95 |
| | | | | | <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i> | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | 7.000.000,00 | 7.000.000,00 | 7.000.000,00 | 7.000.000,00 | Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | 7.999.098,69 | 7.000.000,00 | 7.000.000,00 | 7.000.000,00 |
| Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro | 1.889.918,70 | 1.821.500,00 | 1.821.500,00 | 1.821.500,00 | Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro | 1.862.376,59 | 1.821.500,00 | 1.821.500,00 | 1.821.500,00 |
| Totale titoli | 26.598.802,90 | 18.015.650,16 | 25.186.229,84 | 67.360.240,84 | Totale titoli | 24.874.147,77 | 18.015.650,16 | 25.186.229,84 | 67.360.240,84 |
| | | | | | | | | | |
| TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE | 26.598.802,90 | 18.015.650,16 | 25.186.229,84 | 67.360.240,84 | TOTALE COMPLESSIVO SPESE | 24.874.147,77 | 18.015.650,16 | 25.186.229,84 | 67.360.240,84 |
| | | | | | | | | | |
| Fondo di cassa finale presunto | 1.724.655,13 | | | | | | | | |

D – Principali obiettivi delle missioni attivate

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

| Codice missione | ANNO 2025 | | | | ANNO 2026 | | | | ANNO 2027 | | | |
|-----------------|----------------|------------------------|---|---------------|----------------|------------------------|---|---------------|----------------|------------------------|---|---------------|
| | Spese correnti | Spese per investimento | Spese per rimborso prestiti e altre spese | Totale | Spese correnti | Spese per investimento | Spese per rimborso prestiti e altre spese | Totale | Spese correnti | Spese per investimento | Spese per rimborso prestiti e altre spese | Totale |
| 1 | 1.850.008,42 | 503.000,00 | 0,00 | 2.353.008,42 | 1.713.016,74 | 503.000,00 | 0,00 | 2.216.016,74 | 1.705.297,53 | 503.000,00 | 0,00 | 2.208.297,53 |
| 2 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 | 140.961,52 | 3.000,00 | 0,00 | 143.961,52 | 135.961,52 | 3.000,00 | 0,00 | 138.961,52 | 135.961,52 | 3.000,00 | 0,00 | 138.961,52 |
| 4 | 189.700,00 | 10.000,00 | 0,00 | 199.700,00 | 188.700,00 | 80.000,00 | 0,00 | 268.700,00 | 188.700,00 | 1.685.000,00 | 0,00 | 1.873.700,00 |
| 5 | 156.300,00 | 590.000,00 | 0,00 | 746.300,00 | 106.800,00 | 600.000,00 | 0,00 | 706.800,00 | 106.800,00 | 0,00 | 0,00 | 106.800,00 |
| 6 | 21.060,66 | 0,00 | 0,00 | 21.060,66 | 23.837,02 | 400.000,00 | 0,00 | 423.837,02 | 23.805,35 | 2.000.000,00 | 0,00 | 2.023.805,35 |
| 7 | 1.300,00 | 0,00 | 0,00 | 1.300,00 | 2.800,00 | 0,00 | 0,00 | 2.800,00 | 2.800,00 | 0,00 | 0,00 | 2.800,00 |
| 8 | 145.650,00 | 2.155.321,54 | 0,00 | 2.300.971,54 | 131.150,00 | 9.183.085,98 | 0,00 | 9.314.235,98 | 131.150,00 | 48.752.096,98 | 0,00 | 48.883.246,98 |
| 9 | 774.160,00 | 140.000,00 | 0,00 | 914.160,00 | 755.700,00 | 0,00 | 0,00 | 755.700,00 | 755.700,00 | 0,00 | 0,00 | 755.700,00 |
| 10 | 283.885,79 | 0,00 | 0,00 | 283.885,79 | 330.970,00 | 0,00 | 0,00 | 330.970,00 | 334.970,00 | 0,00 | 0,00 | 334.970,00 |
| 11 | 90.153,00 | 120.918,00 | 0,00 | 211.071,00 | 57.500,00 | 0,00 | 0,00 | 57.500,00 | 57.500,00 | 0,00 | 0,00 | 57.500,00 |
| 12 | 1.484.766,79 | 0,00 | 0,00 | 1.484.766,79 | 1.613.766,79 | 0,00 | 0,00 | 1.613.766,79 | 1.615.766,79 | 0,00 | 0,00 | 1.615.766,79 |
| 13 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 14 | 700,00 | 0,00 | 0,00 | 700,00 | 700,00 | 0,00 | 0,00 | 700,00 | 700,00 | 0,00 | 0,00 | 700,00 |
| 15 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 16 | 1.100,00 | 0,00 | 0,00 | 1.100,00 | 1.100,00 | 0,00 | 0,00 | 1.100,00 | 1.100,00 | 0,00 | 0,00 | 1.100,00 |
| 17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 18 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 19 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20 | 416.588,50 | 0,00 | 0,00 | 416.588,50 | 423.164,10 | 0,00 | 0,00 | 423.164,10 | 422.956,72 | 0,00 | 0,00 | 422.956,72 |
| 50 | 0,00 | 0,00 | 115.575,94 | 115.575,94 | 0,00 | 0,00 | 110.477,69 | 110.477,69 | 0,00 | 0,00 | 112.435,95 | 112.435,95 |
| 60 | 0,00 | 0,00 | 7.000.000,00 | 7.000.000,00 | 0,00 | 0,00 | 7.000.000,00 | 7.000.000,00 | 0,00 | 0,00 | 7.000.000,00 | 7.000.000,00 |
| 99 | 0,00 | 0,00 | 1.821.500,00 | 1.821.500,00 | 0,00 | 0,00 | 1.821.500,00 | 1.821.500,00 | 0,00 | 0,00 | 1.821.500,00 | 1.821.500,00 |
| TOTALI | 5.556.334,68 | 3.522.239,54 | 8.937.075,94 | 18.015.650,16 | 5.485.166,17 | 10.769.085,98 | 8.931.977,69 | 25.186.229,84 | 5.483.207,91 | 52.943.096,98 | 8.933.935,95 | 67.360.240,84 |

Gestione di cassa

| Codice missione | ANNO 2025 | | | |
|-----------------|----------------|------------------------|---|---------------|
| | Spese correnti | Spese per investimento | Spese per rimborso prestiti e altre spese | Totale |
| 1 | 2.550.901,86 | 503.089,50 | 0,00 | 3.053.991,36 |
| 2 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 | 156.318,76 | 3.031,73 | 0,00 | 159.350,49 |
| 4 | 318.775,54 | 369.788,01 | 0,00 | 688.563,55 |
| 5 | 281.961,76 | 699.240,45 | 0,00 | 981.202,21 |
| 6 | 44.972,85 | 4.319,00 | 0,00 | 49.291,85 |
| 7 | 5.452,04 | 0,00 | 0,00 | 5.452,04 |
| 8 | 261.322,78 | 4.708.457,30 | 0,00 | 4.969.780,08 |
| 9 | 947.032,98 | 683.518,12 | 0,00 | 1.630.551,10 |
| 10 | 386.679,23 | 0,00 | 0,00 | 386.679,23 |
| 11 | 100.153,10 | 120.918,00 | 0,00 | 221.071,10 |
| 12 | 2.592.537,39 | 156.726,15 | 0,00 | 2.749.263,54 |
| 13 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 14 | 700,00 | 0,00 | 0,00 | 700,00 |
| 15 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 16 | 1.200,00 | 0,00 | 0,00 | 1.200,00 |
| 17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 18 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 19 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 50 | 0,00 | 0,00 | 115.575,94 | 115.575,94 |
| 60 | 0,00 | 0,00 | 7.999.098,69 | 7.999.098,69 |
| 99 | 0,00 | 0,00 | 1.862.376,59 | 1.862.376,59 |
| TOTALI | 7.648.008,29 | 7.249.088,26 | 9.977.051,22 | 24.874.147,77 |

E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio 2025/2027 l'Ente ha adottato la delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 29/11/2024 che si allega in calce.

F – Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)

Si allega in calce la delibera di Giunta Municipale n. 144 del 19/11/2024

G – Altri eventuali strumenti di programmazione

Preliminarmente all'adozione del Bilancio di Previsione 2025 2027, il Consiglio Comunale dovrà adottare la proposta relativa all'approvazione del programma per l'affidamento di incarichi di collaborazione per il periodo 2024 2026 (art. 3, c. 55, L. 24 dicembre 2007, n. 244), di cui si inserisce nel presente atto, il testo della proposta:

Premesso che la legge 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria 2008), per esigenze di contenimento della spesa pubblica e di razionalizzazione delle esigenze di ricorso agli incarichi esterni di collaborazione e delle relative modalità di affidamento:

- all'articolo 3, comma 55, ha disposto che *“gli Enti Locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma indipendentemente dall'oggetto della prestazione solo per attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio ex art. 42, comma 2, lett. b), del Tuel”*;
- all'articolo 3, comma 56, ha demandato al regolamento di organizzazione dell'ente l'individuazione di limiti, criteri e modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma che si applicano a tutte le tipologie di prestazioni;

Atteso che la disciplina dell'affidamento degli incarichi di collaborazione da parte degli enti locali ha rafforzato il ruolo della programmazione consiliare, estendendo l'ambito del programma a tutte le tipologie di incarichi e non più solamente agli incarichi di studio, ricerca e consulenza;

Visto l'art. 7, c. 6, D.Lgs. n. 165/2001 che recita: "6. Fermo restando quanto previsto dal comma 5-bis, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;

b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;

c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;

d) devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione.

Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti di collaborazione per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo, dei mestieri artigianali o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, per i servizi di orientamento, compreso il collocamento, e di certificazione dei contratti di lavoro di cui al decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, purché senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore. Il ricorso ai contratti di cui al presente comma per lo svolgimento di funzioni ordinarie o l'utilizzo dei soggetti incaricati ai sensi del medesimo comma come lavoratori subordinati è causa di responsabilità amministrativa per il dirigente che ha stipulato i contratti. (...)"

Preso atto, inoltre, che l'art. 7, c. 5-bis, D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dal D.Lgs. n. 75/2017, prevede che è fatto divieto alle amministrazioni pubbliche di stipulare contratti di collaborazione che si concretizzano in prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro. Inoltre, lo stesso comma prevede che i contratti posti in essere in violazione di tali disposizioni sono nulli e determinano responsabilità erariale, così come i dirigenti che sono responsabili ai sensi dell'articolo 21 e a essi non può essere erogata la retribuzione di risultato.

Considerato che:

- il programma per l'affidamento degli incarichi deve dare prioritariamente conto degli obiettivi e delle finalità che si intendono raggiungere mediante il ricorso a collaborazioni esterne e della loro stretta coerenza e pertinenza con i programmi e progetti del Documento unico di programmazione (D.U.P.) ovvero con altri atti di programmazione generale dell'ente;
- la previsione dell'affidamento degli incarichi di collaborazione nell'ambito dello specifico programma del Consiglio comunale costituisce un ulteriore requisito di legittimità

dello stesso, oltre a quelli già previsti dalla disciplina generale contenuta nell'articolo 7, c. 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

- possono essere comunque affidati, anche se non previsti nel programma consiliare, gli incarichi previsti per attività istituzionali stabilite dalla legge, intendendosi per tali quelli connessi a prestazioni professionali per la resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge ovvero per il patrocinio o la rappresentanza in giudizio dell'ente, qualora non vi siano strutture o uffici a ciò deputati;

Ritenuto quindi necessario, con il presente provvedimento, approvare il programma per l'affidamento degli incarichi di collaborazione relativo al triennio 2025 - 2027;

Visto l'articolo 151 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale fissa al 31 dicembre dell'esercizio precedente il termine per l'approvazione del bilancio di previsione;

Considerato che è stato differito il termine per l'approvazione del bilancio di Previsione 2025/2027 al 28 febbraio 2025;

Vista la nota prot. n. 1272 del 31/01/2025 con la quale il responsabile del servizio finanziario ha richiesto ai Responsabili di Area notizie in merito al fabbisogno degli incarichi di collaborazione da affidare per il periodo di riferimento e dato atto che nessuno dei responsabili di Area ha trasmesso riscontro, per cui è da ritenersi che non si prevede di affidare incarichi di collaborazione;

Dato atto che si procederà all'affidamento degli incarichi relativi al medico del lavoro e del RSPP, derivante da adempimenti obbligatori per legge;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente regolamento comunale che disciplina il conferimento degli incarichi di collaborazione;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

PROPONE AL CONSIGLIO DI DELIBERARE

1. di dare atto, per le motivazioni indicate in premessa alla quale espressamente si rinvia, che questo Ente non intende procedere all'affidamento di incarichi di collaborazione per il periodo 2025/2027, dando atto che alla data odierna non emerge la necessità di affidamenti da parte dell'Ente, riservandosi la possibilità di modificare il presente atto al sorgere di nuove e al momento non prevedibili esigenze;
2. di dare atto che:
 - potranno comunque essere affidati incarichi non previsti nel presente programma, qualora siano necessari per l'acquisizione di servizi o adempimenti obbligatori per legge ovvero per il patrocinio o la rappresentanza in giudizio dell'ente, previo accertamento dell'assenza di strutture o uffici a ciò deputati;
 - sono esclusi dal presente programma gli incarichi connessi alla realizzazione delle opere pubbliche (progettazione, direzione lavori, collaudo, ecc.) appositamente previste nel programma triennale approvato ai sensi del decreto legislativo n. 36/2023 i cui oneri siano allocati al Titolo II della spesa nell'ambito del QTE dell'opera da realizzare;
 - l'affidamento degli incarichi indicati nel programma compete agli organi gestionali, i quali vi provvederanno nel rispetto della disciplina generale nonché delle specifiche disposizioni contenute nel regolamento sul conferimento degli incarichi di collaborazione adottato dall'Ente, evidenziando che la violazione da parte dei responsabili dei suddetti presupposti costituisce illecito disciplinare e determina responsabilità erariale;
3. di dare atto che nel bilancio di previsione non verrà inserita la spesa per incarichi di collaborazione e, pertanto vengono rispettati i limiti di cui all'articolo 3, comma 56, della legge n. 244/2007, e all'articolo 14, commi 1 e 2, D.L. n. 66/2014;

H – PNRR

Con riferimento alle risorse del PNRR occorre rilevare che questo Ente ha proceduto ad affidare l'incarico ad un tecnico per la gestione dei progetti PNRR, ai sensi di quanto previsto nel DL 80/2021 e ha ultimato le procedure di assunzione di n. 1 Istruttore direttivo tecnico a tempo parziale e determinato, con contributo a carico dello Stato, ai sensi del decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, come modificato dall'art. 7, comma 2, del decreto-legge 30 aprile 2022, n.36, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79. Incarico terminato con i finanziamenti ministeriali e che si intende prorogare con fondi comunali.

Dal programma triennale delle Opere Pubbliche è possibile evidenziare i numerosi interventi al quale l'Ente sta partecipando, a valere sui fondi PNRR e si sta procedendo all'affidamento dei progetti finanziati nell'ambito del programma PaDigitale2026.

Grazie alla collaborazione del personale assunto a tempo determinato e ai professionisti incaricati, si punta a incrementare il numero di finanziamenti disponibili e a garantire un efficace livello di rendicontazione. Questa fase risulta particolarmente rilevante, in quanto richiede competenze specifiche e un flusso informativo rapido ed efficiente tra gli uffici.

Tuttavia, si ritiene opportuno evidenziare che la partecipazione ai bandi PNRR e la loro gestione, così come strutturata nell'attuale quadro legislativo, espongono i Comuni a significativi rischi di liquidità. Questo è dovuto agli ingenti importi da anticipare e ai rimborsi, spesso soggetti a lunghi ritardi da parte degli Enti erogatori, con tempi di attesa che possono protrarsi anche per anni.

Di seguito si indicano i progetti e il loro stato di attuazione:

| Intervento | Interventi attivati/da attivare | Missione | Componente | Linea d'intervento | Termine finale | Importo complessivo | Importo impegnato | importo pagato | Fase di Attuazione |
|-----------------|--|----------|------------|--|----------------|---------------------|-------------------|----------------|--------------------|
| F99J21006360001 | Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario | M4C1I1.1 | M4C1I1.1 | Lavori di ampliamento asilo nido nel plesso scolastico Cicirello *via Maddalena fg. 75 particella n. 282 cap 94010* lavori di ampliamento asilo nido nel plesso scolastico cicirello | 30/6/2025 | 480.000,00 € | 32.000,00 € | 0,00 € | IN ATTUAZIONE |
| F99E20000640001 | Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario | M2C4I2.2 | M2C4I2.2 | Fornitura e posa in opera di playgorund area sportiva C.Da Pianolonguillo *Pianolonguillo* fornitura e posa in opera di playgorund area sportiva c.da pianolonguillo | 11/8/2023 | 30.000,00 € | 25.681,00 € | 25.681,00 € | CONCLUSO |
| F94D22001250001 | Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario | M1.C1 | M1.c1 | Miglioramento dell'esperienza d'uso del sito e dei servizi digitali per il cittadino - citizen experience *via Conte Ruggero 14* entrambi | 1/4/2025 | 79.922,00 € | 79.922,00 € | 0,00 € | IN ATTUAZIONE |
| F94J23000100006 | Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario | M1.C1 | M1.C1 | Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale *territorio nazionale* integrazione cie | 31/3/2025 | 14.000,00 € | 14.000,00 | 0,00 € | IN ATTUAZIONE |
| F99I23000140006 | Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario | M1.C1 | M1.C1 | Piattaforma notifiche digitali (PND) *territorio comunale*servizio di supporto per l'implementazione della piattaforma notifiche digitali | 29/06/2024 | 23.147,00 € | 23.147,00 € | | CONCLUSO |
| F93C24000410006 | Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario | M1.C1 | M1.C1 | Piattaforma PAGOPA *territorio nazionale* attivazione servizi | 31/03/205 | 17.603,00 € | 17.603,00 € | 0,00 € | IN ATTUAZIONE |
| F97G24000190006 | Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario | M1.C1 | M1.C1 | Piattaforma digitale nazionale dati (PDND) *territorio nazionale* piattaforma per lo scambio dei dati e l'interoperabilità | 07/11/2024 | 10.172,00 € | 10.172,00 € | 2.501,00 € | CONCLUSO |

I – CONCLUSIONI

Considerazioni finali

Come già indicato nella Relazione al Consuntivo 2023, si ritiene opportuno integrare il presente documento con alcune osservazioni conclusive.

Il Comune di Calascibetta, al pari di molti piccoli comuni italiani, sta affrontando una crisi economico-finanziaria determinata da tre principali fattori:

1. Debiti fuori bilancio

Negli ultimi tre anni, il Comune ha dovuto gestire un numero significativo di debiti fuori bilancio, alcuni dei quali di importo considerevole. Questi debiti, spesso derivanti da sentenze esecutive relative a eventi di anni precedenti, hanno eroso in modo significativo la liquidità dell'Ente. Nel triennio 2021-2023, il totale di tali debiti ha raggiunto € **346.816,80**, incidendo negativamente sulla formazione dell'avanzo di amministrazione e rendendo più complessa la gestione delle risorse finanziarie e degli accantonamenti previsti nel rendiconto.

2. Anticipazioni per lavori finanziati dal PNRR

Il Comune ha dimostrato capacità nell'accedere ai fondi del PNRR, ma il sistema di anticipazione dei finanziamenti presenta gravi criticità. Ciò che dovrebbe costituire un'opportunità di sviluppo rischia invece di compromettere la stabilità finanziaria dell'Ente.

Le principali problematiche derivano dai ritardi nei pagamenti e dalle frequenti modifiche nelle modalità di finanziamento da parte dei vari ministeri e assessorati. Tali cambiamenti, uniti alla necessità di anticipare ingenti somme per l'avvio dei lavori, determinano una riduzione della liquidità comunale, con effetti negativi sulla copertura delle spese correnti e degli impegni pregressi.

3. Aliquote fiscali, popolazione e trasferimenti

Calascibetta si distingue per avere un'**aliquota IMU inferiore alla soglia minima** e per non aver introdotto l'addizionale comunale, una scelta poco comune nella provincia di Enna. Tuttavia, la base imponibile della **TARI è in costante diminuzione**, mentre i trasferimenti statali e regionali non vincolati continuano a calare.

A tutto ciò si aggiunge l'aumento esponenziale dei costi per forniture essenziali come energia e riscaldamento, che in alcuni casi hanno registrato incrementi fino al **250%**. Queste dinamiche rendono insostenibile mantenere un livello di pressione fiscale basato su parametri di otto-dieci anni fa. Diventa quindi necessario adottare misure finanziarie rigorose, sebbene impopolari, per garantire la qualità dei servizi comunali, un obiettivo che da sempre contraddistingue l'operato del Comune di Calascibetta.

4. Criticità nei trasferimenti statali e regionali

Un ulteriore elemento di difficoltà è rappresentato dalla scarsa attenzione da parte degli Enti centrali e regionali, i quali, invece di incrementare le risorse a disposizione dei Comuni, impongono ulteriori sacrifici. Ai Comuni viene richiesto di contribuire al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica attraverso prelievi forzati e accantonamenti obbligatori, riducendo la capacità di spesa locale.

Un chiaro esempio di questa tendenza si osserva nell'andamento del **Fondo di Solidarietà Comunale (FSC)** negli ultimi anni:

- **2022:** € 532.510,18
- **2023:** € 535.727,47
- **2024:** € 543.166,30
- **2025:** € 543.149,26

L'aumento totale tra il 2022 e il 2025 è di soli **€ 10.639,08 (+1,99%)**, un incremento del tutto insufficiente a fronte delle crescenti esigenze finanziarie degli Enti Locali.

Nel contempo, dal 2024 al 2029, i Comuni sono chiamati a sostenere un contributo sempre più oneroso per il risanamento della finanza pubblica, con importi crescenti:

- **2024:** € 24.235,00
- **2025:** € 36.367,00
- **2026:** € 41.178,00
- **2027:** € 41.178,00

Questa situazione evidenzia le difficoltà strutturali che gravano sui Comuni, testimoniando un sistema finanziario squilibrato, come dimostrano i numerosi casi di dissesto o riequilibrio di bilancio, particolarmente diffusi in Sicilia.

Conclusioni

La situazione economico-finanziaria del Comune di Calascibetta è complessa e richiede interventi mirati e tempestivi. È essenziale adottare una **pianificazione finanziaria rigorosa**, volta a garantire un equilibrio tra la sostenibilità fiscale e la qualità dei servizi pubblici. Solo attraverso un'attenta gestione delle risorse sarà possibile affrontare le sfide attuali e future, tutelando il benessere dei cittadini e promuovendo lo sviluppo del territorio.

f.to Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
Dott. Angelo Di Dio



COMUNE DI CALASCIBETTA

(Libero Consorzio Comunale di Enna)

Deliberazione del Consiglio Comunale COPIA

Adunanza del 13/12/2024

Verbale n. 52

Oggetto: Approvazione piano di razionalizzazione ordinaria delle partecipazioni ex art. 20 d. lgs. 175/16 – Ricognizione partecipazioni possedute alla data del 31/12/2023

L'anno duemilaventiquattro il giorno tredici del mese di dicembre alle ore 17:30 e segg., nella Sala delle Adunanze del Comune, convocato nelle forme prescritte dalla normativa vigente con appositi avvisi regolarmente notificati a ciascun Consigliere, si è oggi riunito in seduta ordinaria il Consiglio Comunale nelle persone dei seguenti Signori:

| CONSIGLIERI | Pres. | Ass. | CONSIGLIERI | Pres. | Ass. |
|-----------------------|-------|------|--------------------------------------|-------|------|
| CUCCI SALVATORE | X | | FOLISI MELINA | | X |
| BONGIORNO CARMELA | | X | COLINA MARIO BARBARINO | X | |
| D'AGRISTINA SIMONE | | X | DI FRANCO CECILIA | | X |
| FOLISI ROSA | X | | DI FRANCO GIUSEPPE | X | |
| LO VETRI FRANCESCO | X | | DELLO SPEDALE LA PAGLIA SALVATORE | X | |
| GERVASI DONATELLA | X | | LO VETRI CARMELO | | X |

PRESENTI N. 7

ASSENTI N. 5

Assume la Presidenza il Presidente del Consiglio Comunale dott. Salvatore Cucci.
Partecipa il Segretario Comunale, dott.ssa Annalisa Castrogiovanni.

Il **Presidente** pone in trattazione il punto n. 3 all'O.d.G. avente per oggetto "Approvazione piano di razionalizzazione ordinaria delle partecipazioni ex art. 20 d. lgs. 175/16 – Ricognizione partecipazioni possedute alla data del 31/12/2023" e dà lettura della proposta.

Poiché nessuno chiede di intervenire, il Presidente pone ai voti il punto all'O.d.G. avente per oggetto: "Approvazione piano di razionalizzazione ordinaria delle partecipazioni ex art. 20 d. lgs. 175/16 – Ricognizione partecipazioni possedute alla data del 31/12/2023".

L'esito della votazione, resa per alzata di mano, è il seguente:

Consiglieri presenti 7 – assenti 5 (Bongiorno Carmela – D'Agristina Simone – Folisi Melina – Di Franco Cecilia – Lo Vetri Carmelo) – votanti 5 – astenuti 2 (Di Franco Giuseppe – Dello Spedale La Paglia Salvatore) – voti favorevoli 5.

Pertanto,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta di delibera avente per oggetto: "Approvazione piano di razionalizzazione ordinaria delle partecipazioni ex art. 20 d. lgs. 175/16 – Ricognizione partecipazioni possedute alla data del 31/12/2023";

Accertato l'esito della votazione meglio sopra riportata;

DELIBERA

Approvare la proposta di delibera avente per oggetto: "Approvazione piano di razionalizzazione ordinaria delle partecipazioni ex art. 20 d. lgs. 175/16 – Ricognizione partecipazioni possedute alla data del 31/12/2023".

Quindi, il Presidente pone ai voti l'immediata esecutività della delibera. L'esito della votazione, resa per alzata di mano, è il seguente:

Consiglieri presenti 7 – assenti 5 (Bongiorno Carmela – D'Agristina Simone – Folisi Melina – Di Franco Cecilia – Lo Vetri Carmelo) – votanti 5 – astenuti 2 (Di Franco Giuseppe – Dello Spedale La Paglia Salvatore) – voti favorevoli 5.

Pertanto,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Dichiara immediatamente esecutiva la delibera avente per oggetto: "Approvazione piano di razionalizzazione ordinaria delle partecipazioni ex art. 20 d. lgs. 175/16 – Ricognizione partecipazioni possedute alla data del 31/12/2023".

Dopo la votazione, la seduta viene dichiarata chiusa alle ore 21:50 poiché non vi sono ulteriori argomenti posti all'O.d.G.

COMUNE DI CALASCIBETTA

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Oggetto: approvazione piano di razionalizzazione ordinaria delle partecipazioni ex art 20 D.Lgs. 175/16 - ricognizione partecipazioni possedute alla data del 31/12/2023.

IL SINDACO

CONSIDERATO quanto disposto dal D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 recante il nuovo Testo unico in materia di Società Partecipate, emanato in attuazione della delega legislativa di cui all'art. 18 della Legge 7 agosto 2015 n. 124 ed entrato in vigore il 23 settembre 2016;

CONSIDERATO che con il decreto legislativo n. 100 del 16 giugno 2017, entrato in vigore il 27 giugno 2017 (pubblicazione sulla G.U. n. 147 del 26 giugno 2017) sono state apportate disposizioni integrative e correttive al decreto 175/2016;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 4 comma 1 del predetto Testo Unico, le Pubbliche Amministrazioni, compresi i Comuni, non possono mantenere direttamente o indirettamente, partecipazioni anche minoritarie, in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento dei propri fini istituzionali;

RILEVATO che per effetto dell'art. 20 del D.Lgs. 175/2016, il Comune, entro il 31 dicembre di ciascun anno, deve provvedere ad effettuare annualmente, con proprio provvedimento, un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detiene partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti di cui al comma 2 dello stesso articolo, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione. Le amministrazioni che non detengono alcuna partecipazione lo comunicano alla sezione della Corte dei Conti competente ai sensi dell'articolo 5, comma 4, e alla struttura del MEF di cui all'articolo 15 dello stesso decreto;

RICORDATO che, in base all'articolo 20, commi 1 e 2, del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175, il Comune ha provveduto con delibera di Consiglio Comunale nr 47 del 27.12.2018, quindi entro dicembre 2018, alla revisione periodica delle partecipazioni detenute al 31 dicembre 2017, considerando sia le società strettamente intese e sottoposte all'applicazione del DLgs 175/2016, sia gli organismi partecipati con natura giuridica diversa dalle società ex art 17 D.L.90/14, indicando per ognuna le ragioni del mantenimento e prendendo atto che non vi sono società da dismettere o vendere le quote possedute e, trattandosi di partecipazioni obbligatorie per legge e con quote minoritarie, che rientrano nell'art 4, non si è predisposto alcun piano di razionalizzazione;

RICHIAMATO quanto previsto dal comma 2 dell'articolo 20 che disciplina le ipotesi in cui l'ente deve provvedere ad azioni di razionalizzazione. In particolare il comma prevede:

"2. I piani di razionalizzazione, corredati di un'apposita relazione tecnica, con specifica indicazione di modalità e tempi di attuazione, sono adottati ove, in sede di analisi di cui al comma 1, le amministrazioni pubbliche rilevino:

- a) partecipazioni societarie che non rientrino in alcuna delle categorie di cui all'articolo 4;
- b) società che risultino prive di dipendenti o abbiano un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti;
- c) partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali;
- d) partecipazioni in società che, nel triennio precedente, abbiano conseguito un fatturato medio non superiore a un milione di euro; (Nelle more di applicazione della soglia di € 1ML, il valore di fatturato medio applicabile per i trienni antecedenti a quello 2017-2019 ai sensi del comma 12-quinquies dell'art. 26 è pari a € 500.000,00);
- e) partecipazioni in società diverse da quelle costituite per la gestione di un servizio d'interesse generale che abbiano prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti;
- f) necessità di contenimento dei costi di funzionamento;
- g) necessità di aggregazione di società aventi ad oggetto le attività consentite all'articolo 4.”;

CONSIDERATO che le disposizioni del Testo unico sulle società partecipate devono essere applicate avendo riguardo ai principi generali di efficiente gestione delle partecipazioni pubbliche, tutela e promozione della concorrenza e del mercato, nonché di razionalizzazione e riduzione della spesa pubblica;

VALUTATE pertanto le modalità di svolgimento delle attività e dei servizi oggetto delle società partecipate dal Comune di Calascibetta, con particolare riguardo all'efficienza, al contenimento dei costi di gestione e funzionamento e alla tutela e promozione della concorrenza e del mercato;

TENUTO CONTO del sovraordinato interesse pubblico del miglior soddisfacimento dei bisogni della collettività e del territorio amministrato dal Comune di Calascibetta anche attraverso le attività svolte dalle società nelle quali l'Amministrazione Comunale detiene partecipazioni societarie;

CONSIDERATO che la razionalizzazione periodica delle partecipazioni costituisce adempimento obbligatorio, il cui esito, anche se negativo deve essere comunicato con le modalità di cui all'art. 24 comma 1;

ATTESO che il Comune, fermo restando quanto indicato nella norma sopra richiamata, può mantenere partecipazioni in società esclusivamente per lo svolgimento delle attività indicate dall'art. 4, c. 2, del T.U.S.P., comunque nei limiti di cui al comma 1 del medesimo articolo, quindi per ciò che attiene alla specifica situazione del comune di Calascibetta per i seguenti motivi:

“a) produzione di un servizio di interesse generale, ivi inclusa la realizzazione e la gestione delle reti e degli impianti funzionali ai servizi medesimi, che giustifica il mantenimento della SRR ATO nr 6 Enna Provincia per la organizzazione, regolazione, controllo e scelta della forma di gestione del servizio di igiene ambientale con particolare riferimento agli impianti, partecipazione obbligatoria ex LR 9/10;

b) servizi di committenza, ivi incluse le attività di committenza ausiliarie, apprestati a supporto dei comuni da enti senza scopo di lucro e di amministrazioni aggiudicatrici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n. 50 del 2016;

ATTESO come il TUSP, si applica sotto il profilo oggettivo alle partecipazioni possedute dai Comuni rientranti nella forma della società, di cui ai titoli V e VI del capo I del libro V del cc, ed in particolare nella forma di società consortili, per azioni o responsabilità limitata, restano escluse le partecipazioni ad enti associativi diversi dalle società, alle quali si applicano specifiche normative, in tal senso resta esclusa la partecipazione al GAL, all'Anci, per la sussidiarietà degli enti associati

ecc in tal senso anche recenti pronunce della Corte dei Conti sezione regionale Piemonte 5/16 e Corte dei Conti Sicilia 61/16;

CONSIDERATO che il presente atto costituisce un aggiornamento della revisione straordinaria effettuata ai sensi dell'art. 24, comma 2, del D.Lgs. 175/2016 e s.m.i, della revisione ordinaria effettuata per il 2022 con delibera di Consiglio Comunale n. 72 del 28/12/2023, per l'anno 2021 con delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 16/01/2023, per il 2020 con delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 10/01/2022, per il 2019 con delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 21/01/2021, per il 2018 con deliberazione di Consiglio Comunale n. 09 del 19/02/2020, oltre che del piano adottato nel 2015 con delibera di CC nr 19 del 14.04.2015, ex L 190/14 art 1 c 611, con la quale è stato approvato il piano operativo di razionalizzazione ed è stata effettuata una ricognizione con motivazione di mantenimento di tutte le partecipazioni detenute dal Comune di Calascibetta;

TENUTO CONTO che l'esame ricognitivo di tutte le partecipazioni detenute, considerando ai soli fini ricognitivi anche le partecipazioni escluse dal campo di applicazione del T.U.S.P., è stato istruito dal servizio segreteria generale, in conformità ai sopra indicati criteri e sulla base delle informazioni pervenute dagli stessi organismi partecipati, secondo quanto indicato nella Relazione Tecnica allegata sub A), alla presente a farne parte integrante e sostanziale;

VISTO l'esito della ricognizione effettuata come risultante nel documento "Allegato A" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che risulta dettagliato per ciascuna partecipazione detenuta;

CONSIDERATO che, ai sensi del citato art. 20 del decreto 175/2016, questo comune non ha partecipazioni da alienare, poiché si tratta di partecipazioni obbligatorie per legge in società che gestiscono servizi pubblici locali alcune delle quali in liquidazione e per altro si tratta di partecipazioni minoritarie in società per le quali il comune non detiene il controllo o comunque partecipazioni consentite ex art 4 D.Lgs 175/2016;

RITENUTO, altresì, come anche per ciò che attiene alle azioni di razionalizzazione, trattandosi di società obbligatorie e nelle quali il comune detiene partecipazioni minoritarie e non ha il controllo, che rientrano nell'art 4 del Decreto, ai sensi dell'art 20 c 2 lett a) non è prevista alcuna misura di razionalizzazione;

ATTESO che la mancata adozione degli atti di cui ai commi da 1 a 4 dell'art 20 da parte degli enti locali comporta la sanzione amministrativa del pagamento di una somma da un minimo di euro 5.000 a un massimo di euro 500.000, salvo il danno eventualmente rilevato in sede di giudizio amministrativo contabile, comminata dalla competente sezione giurisdizionale regionale della Corte dei Conti;

RICORDATO che, anche se il D.Lgs. 175/16 riguarda, quali soggetti passivi, le società strettamente intese, quindi le partecipazioni dirette ed indirette detenute dal comune in società, ai sensi dell'art 17 c 4 D.L.90/14, sopra citato, la ricognizione è stata fatta anche per ciò che attiene ad organismi ed enti di diritto pubblico o privato partecipati dal Comune diversi dalle società, così come già fatto gli scorsi anni in occasione della revisione straordinaria ed ordinaria di cui alle deliberazioni consiliari sopra citate;

DATO ATTO che l'intera attività ricognitiva e di razionalizzazione trova poi una sua sintesi rappresentativa nell'ALLEGATO A alla presente deliberazione.

TENUTO CONTO del parere espresso dall'Organo di revisione;

PRESO ATTO infine del parere favorevole espresso dal Dirigente del Settore finanziario in ordine alla sola regolarità tecnica e contabile del presente atto;

RITENUTO l'atto di competenza del Consiglio Comunale ex art 42 del D.Lgs. 267/00;

PROPONE CHE IL CONSIGLIO DELIBERI

- I.** di **APPROVARE** la ricognizione di tutte le partecipazioni possedute dal Comune di Calascibetta alla data del 31.12.2023 individuandole come da documento "Allegato A" che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione consiliare;
- II.** di **DARE ATTO**, per le motivazioni espresse in premessa, che non vi sono partecipazioni da alienare né da liquidare;
- III.** di **PRENDERE ATTO** che nell'Allegato A) si evidenzia anche lo stato di attuazione del piano di revisione ordinaria di cui alla delibera di Consiglio Comunale n. 72/2023;
- IV.** di **DARE ATTO** che non vi sono partecipazioni da razionalizzare, poiché rientrano nell'art 4 del D.Lgs 175/2016;
- V.** di **MANTENERE** le partecipazioni negli enti ed organismi evidenziati nella relazione, che non rientrano nelle forme societarie, per le quali si è effettuata la ricognizione ai fini della trasparenza e secondo quanto previsto dall'art 17 c 4 D.L 90/14;
- VI.** che la presente deliberazione sia trasmessa a tutte le società ed Enti partecipati dal Comune;
- VII.** che l'esito della ricognizione di cui alla presente deliberazione sia comunicato ai sensi dell'art. 17 del D.L. n. 90/2014 e s.m.i e dell'art. 20 c. 1 del D.Lgs. 175/2016 e s.m.i;
- VIII.** che copia della presente deliberazione sia inviata alla competente Sezione regionale di Controllo della Corte dei conti;
- IX.** di **DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile.



IL SINDACO

AVV. PIERO ANTONIO SANTI CAPIZZI

OGGETTO: approvazione piano di razionalizzazione ordinaria delle partecipazioni ex art 20 D.Lgs. 175/16 - ricognizione partecipazioni possedute

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

CONSTATATA la corrispondenza a norme, leggi, regolamenti o altre fonti attinenti alla materia specifica e che disciplinano, in concreto, la fattispecie prevista dalla presente proposta di deliberazione;

VERIFICATA la competenza dell'istruttoria;

Ai sensi e per gli effetti di legge esprime parere **"Favorevole"**

Addi, 04 dicembre 2024

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
Dott. Angelo Di Dio



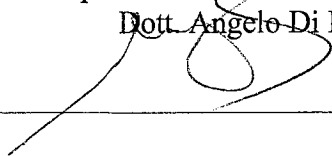
PER LA REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. 30/2000, esprime parere **"Favorevole"** in ordine alla regolarità contabile della superiore proposta di deliberazione.

Addi, 04 dicembre 2024

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
Dott. Angelo Di Dio



RELAZIONE SULLA REVISIONE ORDINARIA DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE

(allegato alla delibera del Consiglio Comunale n 52 del 2024 di approvazione revisione ordinaria)

COMUNE DI CALASCIBETTA

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

**RELAZIONE RELATIVA ALLA RAZIONALIZZAZIONE PERIODICA
DELLE PARTECIPATE (Art. 20 D.Lgs. 175/2016)
ALLA DATA DEL 31.12.2023**

SOMMARIO

1. *Premessa*
2. *La normativa di riferimento*
 - 2.1 *La revisione straordinaria: l'articolo 24 D.Lgs. 175/2016*
3. *I contenuti del piano di revisione straordinaria del comune*
 - 3.1 *I precedenti provvedimenti di razionalizzazione posti in essere dall'ente*
 - 3.2 *Le partecipazioni societarie prese in considerazione*
 - 3.3 *Raccolta di informazioni*
 - 3.4 *Le risultanze finali del Piano*

1. Premessa

L'art. 20 contenuto nel D.Lgs. 175/2016 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica" (TUSP) ripropone con una scadenza annuale l'adempimento della «Razionalizzazione periodica delle partecipazioni» e richiede, alle pubbliche amministrazioni di effettuare, entro il 31 dicembre, con proprio provvedimento, un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti di cui al comma 2 dello stesso articolo, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione.

La presente relazione si propone di illustrare le modalità con cui l'Amministrazione dovrà effettuare l'adempimento richiesto dal legislatore, fornendo strumenti di lettura dell'attività ricognitiva posta in essere, di quella compilativa e di quella relativa alla predisposizione degli atti ed, infine, a quella di comunicazione delle risultanze finali ai soggetti che il legislatore ha individuato quali destinatari delle stesse.

La presente relazione, redatta a distanza di un anno da quella di razionalizzazione straordinaria di cui all'art 24 DLgs 175/16, ed effettuata con deliberazione di CC n. 83 del 04.10.2017, e alla revisione ordinaria approvata con delibera di consiglio comunale n. 4 del 29/01/2019, nonché delle successive deliberazioni n. 9 del 19/02/2020 e n. 2 del 21/01/2021 e si propone di illustrare lo stato di avanzamento delle operazioni previste fornendo un utile base di valutazione e di partenza per la costruzione del nuovo Piano di razionalizzazione periodica a cui ogni ente è soggetto a partire dall'anno 2018 in attuazione dell'articolo 20 del D.Lgs. 175/2016.

2. La normativa di riferimento

Prendendo spunto da norme approvate in passato in modo estemporaneo, nel processo di riassetto delle richiamate disposizioni relative alle società partecipate ad opera del D.Lgs. n. 175/2016, i piani di razionalizzazione sono stati di nuovo riproposti richiedendo a tutte le amministrazioni pubbliche di effettuare annualmente una verifica periodica del processo di razionalizzazione delle partecipazioni detenute dalle pubbliche amministrazioni che si conclude con un proprio provvedimento il quale, partendo dall'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui si detengono partecipazioni, dirette o indirette, giunge a predisporre, ove ricorrano i presupposti di cui al comma 2, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione.

Art. 20 - Razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche

1. Fermo quanto previsto dall'articolo 24, comma 1 le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, con proprio provvedimento, un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti di cui al comma 2, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione. Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 17, comma 4, del *decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90*, convertito, con modificazioni, dalla *legge 11 agosto 2014, n. 114*, le amministrazioni che non detengono alcuna partecipazione lo comunicano alla sezione della Corte dei conti competente ai sensi dell'articolo 5, comma 4, e alla struttura di cui all'articolo 15.

2. I piani di razionalizzazione, corredati di un'apposita relazione tecnica, con specifica indicazione di modalità e tempi di attuazione, sono adottati ove, in sede di analisi di cui al comma 1, le amministrazioni pubbliche rilevino:

- a) partecipazioni societarie che non rientrino in alcuna delle categorie di cui all'articolo 4;
- b) società che risultino prive di dipendenti o abbiano un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti;
- c) partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali;
- d) partecipazioni in società che, nel triennio precedente, abbiano conseguito un fatturato medio non superiore a un milione di euro;

- e) partecipazioni in società diverse da quelle costituite per la gestione di un servizio d'interesse generale che abbiano prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti;
- f) necessità di contenimento dei costi di funzionamento;
- g) necessità di aggregazione di società aventi ad oggetto le attività consentite all'articolo 4.

3. I provvedimenti di cui ai commi 1 e 2 sono adottati entro il 31 dicembre di ogni anno e sono trasmessi con le modalità di cui all'articolo 17 del *decreto-legge n. 90 del 2014*, convertito, con modificazioni, dalla *legge di conversione 11 agosto 2014, n. 114* e rese disponibili alla struttura di cui all'articolo 15 e alla sezione di controllo della Corte dei conti competente ai sensi dell'articolo 5, comma 4.

4. In caso di adozione del piano di razionalizzazione, entro il 31 dicembre dell'anno successivo le pubbliche amministrazioni approvano una relazione sull'attuazione del piano, evidenziando i risultati conseguiti, e la trasmettono alla struttura di cui all'articolo 15 e alla sezione di controllo della Corte dei conti competente ai sensi dell'articolo 5, comma 4.

5. I piani di riassetto possono prevedere anche la dismissione o l'assegnazione in virtù di operazioni straordinarie delle partecipazioni societarie acquistate anche per espressa previsione normativa. I relativi atti di scioglimento delle società o di alienazione delle partecipazioni sociali sono disciplinati, salvo quanto diversamente disposto nel presente decreto, dalle disposizioni del codice civile e sono compiuti anche in deroga alla previsione normativa originaria riguardante la costituzione della società o l'acquisto della partecipazione.

6. Resta ferma la disposizione dell'articolo 1, comma 568-bis, della legge 27 dicembre 2013, n. 147.

7. La mancata adozione degli atti di cui ai commi da 1 a 4 da parte degli enti locali comporta la sanzione amministrativa del pagamento di una somma da un minimo di euro 5.000 a un massimo di euro 500.000, salvo il danno eventualmente rilevato in sede di giudizio amministrativo contabile, comminata dalla competente sezione giurisdizionale regionale della Corte dei conti". Si applica l'articolo 24, commi 5, 6, 7, 8 e 9.

8. Resta fermo quanto previsto dall'articolo 29, comma 1-ter, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, e dall'articolo 1, commi da 611 a 616, della legge 23 dicembre 2014, n. 190.

9. Entro un anno dalla data di entrata in vigore del presente decreto, il conservatore del registro delle imprese cancella d'ufficio dal registro delle imprese, con gli effetti previsti dall'articolo 2495 del codice civile, le società a controllo pubblico che, per oltre tre anni consecutivi, non abbiano depositato il bilancio d'esercizio ovvero non abbiano compiuto atti di gestione. Prima di procedere alla cancellazione, il conservatore comunica l'avvio del procedimento agli amministratori o ai liquidatori, che possono, entro 60 giorni, presentare formale e motivata domanda di prosecuzione dell'attività, corredata dell'atto deliberativo delle amministrazioni pubbliche socie, adottata nelle forme e con i contenuti previsti dall'articolo 5. In caso di regolare presentazione della domanda, non si dà seguito al procedimento di cancellazione. Unioncamere presenta, entro due anni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, alla struttura di cui all'articolo 15, una dettagliata relazione sullo stato di attuazione della presente norma.

3. I contenuti del piano di razionalizzazione periodica

Conclusa l'analisi dell'articolo, nei paragrafi successivi si cercherà di approfondire i contenuti dei vari commi e le attività poste in essere. A tal fine il lavoro è stato articolato come segue:

- 1) Definizione del perimetro delle partecipate da analizzare tenuto conto dello stato di attuazione del Piano di revisione straordinaria di cui all'articolo 24 del TUSP approvato con deliberazione di C.C. n. 83 del 04/10/2017.
- 2) Definizione del Piano di razionalizzazione periodica.
- 3) Approvazione e trasmissione del Piano.

Ai sensi dell'art 24 sopra citato, il Comune di Calascibetta ha approvato:

- la revisione straordinaria con la deliberazione di C.C. n. 83 del 04.10.2017;
- la revisione ordinaria relativa all'anno 2017 con la deliberazione di C.C. n. 4 del 29/01/2019;
- la revisione ordinaria relativa all'anno 2018 con la deliberazione di C.C. n. 9 del 19/02/2020;
- la revisione ordinaria relativa all'anno 2019 con la deliberazione di C.C. n. 2 del 21/01/2021;
- la revisione ordinaria relativa all'anno 2020 con la deliberazione di C.C. n. 4 del 10/01/2022;
- la revisione ordinaria relativa all'anno 2021 con la deliberazione di C.C. n. 7 del 16/01/2023;

la revisione ordinaria relativa all'anno 2022 con la deliberazione di C.C. n. 72 del 28/12/2023;

Anche se il D.Lgs. 175/16 riguarda, quali soggetti passivi, le società strettamente intese, quindi le partecipazioni dirette ed indirette detenute dal comune in società, ai sensi dell'art.17 c 4 D.L.90/14, sopra citato, la ricognizione è stata fatta anche per ciò che attiene ad organismi ed enti di diritto pubblico o privato partecipati dal Comune.

Nel piano di revisione straordinaria il Comune ha provveduto a definire dapprima il "perimetro delle società" da considerare all'interno del Piano di razionalizzazione procedendo ad una loro distinzione tra partecipazioni dirette ed indirette.

Inoltre, per ciascuna di esse, è stata effettuata una analisi per ciascuna società, al fine di evidenziare la presenza degli elementi previsti dal legislatore per il mantenimento della società e, quindi, porre le azioni da porre in essere.

3.1 I precedenti provvedimenti di razionalizzazione posti in essere dall'ente

Al fine di comprendere il lavoro svolto e le decisioni adottate è necessario richiamare non solo il quadro giuridico di riferimento, ma anche i precedenti atti adottati dall'ente, in attuazione di precedenti disposizioni normative o anche di scelte aziendali poste in essere autonomamente.

In tema di razionalizzazione delle partecipazioni societarie il nostro ente ha da tempo avviato un percorso di ricognizione delle proprie partecipazioni sinteticamente riepilogato attraverso i vari atti amministrativi nella tabella che segue:

| Provvedimenti N. e data | Oggetto | Principali contenuti e riferimenti a precedenti normative |
|--|--|--|
| Delib. G.M. n. 66 del 07/10/13 | Modifica delibera n. 63/2013 ad oggetto: "Presa atto partecipate ex art. 3, comma 2 legge 244/2007 | Art. 3, comma 2 Legge 244/2007 |
| Determina Sindacale n.118 del 31/03/2015 | Approvazione piano di razionalizzazione delle Società partecipate ai sensi dell'art. 1 comma 611 e seg. Legge 190/2014 | Art 23 DL 66/14 e art 1 c 611 L 190/14 |
| Delib. C.C. n. 62 del 22/10/15 | Presa atto approvazione piano di razionalizzazione delle società partecipate ai sensi dell'art. 1 comma 611 e seg. Legge 190/2014 | Art 23 DL 66/14 e art 1 c 611 L 190/14 |
| Delib. C.C. n.83 del 04.10.2017 | Revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24 D.lgs n. 175/2016, come modificato dal D.lgs n. 100/2017 – Ricognizione partecipazione possedute | Art 24 D.Lgs. 175/16 |
| Delibera di C.C. n. 4 del 29/01/2019 | Approvazione piano di razionalizzazione ordinaria delle partecipazioni ex art.20 D. Lgs. 175/16- Ricognizione partecipazioni possedute | Art.20 D. Lgs. 175/16 |
| Delibera di C.C. n. 9 del 19/02/2020 | Approvazione piano di razionalizzazione ordinaria delle partecipazioni ex art.20 D. Lgs. 175/16- Ricognizione partecipazioni possedute | Art.20 D. Lgs. 175/16 |
| Delibera di C.C. n. 2 del 21/01/2021 | Approvazione piano di razionalizzazione ordinaria delle partecipazioni ex art.20 D. Lgs. 175/16- Ricognizione partecipazioni possedute | Art.20 D. Lgs. 175/16 |

| | | |
|---------------------------------------|--|-----------------------|
| Delibera di C.C. n. 4 del 10/01/2022 | Approvazione piano di razionalizzazione ordinaria delle partecipazioni ex art.20 D. Lgs. 175/16- Ricognizione partecipazioni possedute | Art.20 D. Lgs. 175/16 |
| Delibera di C.C. n. 7 del 16/01/2023 | Approvazione piano di razionalizzazione ordinaria delle partecipazioni ex art.20 D. Lgs. 175/16- Ricognizione partecipazioni possedute | Art.20 D. Lgs. 175/16 |
| Delibera di C.C. n. 72 del 28/12/2023 | Approvazione piano di razionalizzazione ordinaria delle partecipazioni ex art.20 D. Lgs. 175/16- Ricognizione partecipazioni possedute al 31/12/2022 | Art.20 D. Lgs. 175/16 |

Come può facilmente evincersi dalla tabella, l'ultimo intervento ricognitivo e di razionalizzazione è stato quello previsto dal legislatore lo scorso anno con il piano di revisione ordinaria previsto dall'articolo 24 del TUSP. In esso si prevedeva con riferimento a ciascuna delle società di seguito riportate uno specifico percorso.

| Denominazione società | Quota di partecipazione | Azioni di razionalizzazione contenute in attuazione dell'art. 24 D. Lgs. 175/2016 |
|-------------------------|-------------------------|---|
| SRR A.T.O.6 - Enna | 2,91% | Nessuna. L'Ente presenta Bilanci in attivo |
| ATO EnnaEuno | 2,42% | Nessuna. Ente posto in liquidazione e sottoposto a procedura fallimentare |
| SICILIA AMBIENTE S.p.a. | 0,20% | Nessuna. Società con procedura in corso di scioglimento e liquidazione-fallimento |

Nello specificare che la Società Consortile a s.r.l. ROCCA DI CERERE, secondo quanto previsto nel decreto legislativo 175/2016, all'art. 20 comma 2, il quale rimanda all'art. 4 comma 6, essendo costituita ai sensi dell'articolo 34 del regolamento (CE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 e dell'articolo 61 del regolamento (CE) n. 508 del 2014 del Parlamento europeo e del Consiglio 15 maggio 2014, non sarebbe soggetta a revisione ordinaria, purtuttavia ne viene stabilita l'utilità in considerazione dei numerosi vantaggi derivano da tale partecipazione.

| Denominazione società | Quota di partecipazione | Natura dell'Ente | Azioni di razionalizzazione contenute nel piano |
|---|-------------------------|--------------------------------|---|
| Società consortile s.r.l. ROCCA DI CERERE | 2,99% | Gruppo azione locale – società | Nessuna. E' stata mantenuta in quanto utile per la promozione dello sviluppo del territorio locale. |

Nel piano di revisione straordinaria non erano previste alienazioni né liquidazioni o fusioni poiché le partecipazioni riguardano società obbligatorie per legge per la gestione di servizi pubblici locali; mentre per gli organismi diversi dalle società, il C.C, per le motivazioni indicate, ha deliberato il mantenimento.

Il presente Piano di revisione ordinaria si pone in diretta consequenzialità con il provvedimento approvato dal Consiglio Comunale n. 72 del 28.12.2023 di cui costituisce un aggiornamento.

3.2 Le partecipazioni societarie prese in considerazione

Il primo aspetto analizzato è stato quello di definire il cosiddetto “perimetro delle società” da considerare all’interno del Piano di razionalizzazione.

Le due tabelle che seguono, distinguendo le partecipazioni dirette ed indirette, permettono di comprendere le attività di ciascuna ed il grado di partecipazione prima della proposta di razionalizzazione.

Dalla data del 1 settembre 2020 l’ATI di Enna è subentrata al Consorzio Ato 5 Enna a titolo universale con il trasferimento delle competenze, delle funzioni, del personale e del contratto di gestione con AcquaEnna scpa.

RICOGNIZIONE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE DIRETTAMENTE

| Progressivo | Codice fiscale società | Denominazione società | Anno di costituzione | % Quota di partecipazione | Attività svolta | Partecipazione di controllo | Società in house | Quotata (ai sensi del D.Lgs. n. 175/2016) | Holding pura |
|-------------|------------------------|---|----------------------|---------------------------|---|-----------------------------|------------------|---|--------------|
| A | B | C | D | E | F | G | H | I | J |
| 1 | 01201410865 | SRR soc consortile per la regolamentazione del servizio di gestione dei rifiuti ATO nr 6 Enna | 2013 | 2,91 | Organizzazione territoriale, regolamentazione, affidamento e controllo del servizio rifiuti, con particolare riguardo agli impianti | no | no | no | no |
| 2 | 01282460862 | Assemblea Territoriale Idrica Enna (ATI ENNA) | 2020 | 2,67 | Programmazione, organizzazione e controllo sull’attività di gestione del servizio idrico integrato | no | no | no | no |
| 3 | 01058960863 | Soc consortile ATO EnnaEuno in liquidazione | 2002 | 2,42 | Gestione servizio igiene ambientale | no | no | no | no |
| 4 | 00548140862 | Sicilia Ambiente S.p.a. | 1989 | 0,2 | Gestione servizio igiene ambientale | no | no | no | no |

Con riferimento alle società partecipate direttamente è da precisare che la SRR è prevista dalla L.R. n. 9/10, la partecipazione è obbligatoria poiché società consortile che svolge la funzione di autorità regolatrice dell’ambito ottimale per il servizio di igiene ambientale. La legge regionale, tra l’altro, riserva alla società la competenza esclusiva in materia di realizzazione, scelta della forma di gestione e controllo degli impianti.

La Società Sicilia Ambiente risulta, da visura camerale effettuata, con procedura concorsuale in corso: scioglimento, liquidazione, fallimento.

RICOGNIZIONE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE INDIRETTAMENTE

| Progressivo | Codice fiscale società | Denominazione società | Anno di costituzione | Denominazione società/organismo tramite | % Quota di partecipazione società/organismo tramite | % Quota di partecipazione indiretta Amministrazione | Attività svolta | Partecipazione di controllo | Società in house |
|-------------|------------------------|-----------------------|----------------------|---|---|---|---------------------------------------|-----------------------------|------------------|
| A | B | C | D | E | F | G | H | I | J |
| 1 | 1220960866 | Ambiente e tecnologia | 2015 | SRR ATO nr 6 Enna provincia | 100,00% | | Gestione impianti per conto della SRR | no | si |

Con riferimento alle società partecipate indirettamente, è da precisare che la SRR, possiede, quale partecipazione indiretta, la società sopra evidenziata. Si tratta di una società a responsabilità limitata, costituita dalla SRR, che ne detiene l’intero capitale, quale società di scopo. Si tratta di una società partecipata al 100% dalla SRR, costituita con la formula del in house providing per la gestione degli impianti a servizio dell’ambito.

Secondo le linee guida emanate dal Dipartimento del Tesoro, con riferimento alle partecipazioni indirette, sono oggetto di revisione quelle detenute per il tramite di una società nella quale l'amministrazione partecipa direttamente e ne detiene il controllo, sia pur congiunto. Alla luce di tale considerazione, quindi, la società Ambiente e tecnologia, viene censita nella presente relazione, ma non rientra tra le partecipazioni del comune di Calascibetta che non detiene il controllo della SRR.

Come già precisato sopra, il comune, nel piano di revisione straordinaria ha effettuato la ricognizione anche per ciò che attiene ad organismi ed enti di diritto pubblico o privato partecipati dal comune creati ai sensi dell'articolo 34 del regolamento (CE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 e dell'articolo 61 del regolamento (CE) n. 508 del 2014 del Parlamento europeo e del Consiglio 15 maggio 2014 e, pertanto, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 175/2016 all'art. 20 che rimanda all'art. 4 comma 6, non soggette all'obbligo di revisione, come di seguito evidenziati:

| Progressivo | Codice fiscale | Denominazione | Anno di costituzione | % Quota di partecipazione | Attività svolta |
|-------------|----------------|--|----------------------|---------------------------|--|
| A | B | C | D | E | F |
| 1 | 00667240865 | Società Consortile a r.l. Rocca di Cerere Geopark | 1998 | 2,99 | Gruppo di azione locale per lo sviluppo del territorio |

3.3 Raccolta di informazioni

Conclusa la preliminare analisi delle partecipate e la loro distinzione tra partecipazioni dirette, indirette, ed organismi diversi dalle società, la fase successiva è stata quella di raccogliere per ciascuna di esse quelle informazioni indispensabili per poter predisporre un piano specifico di razionalizzazione.

Al fine di raccogliere le necessarie informazioni si è provveduto, in data 02/12/2024, con prot. n. 14573 a richiedere alle Società partecipate attive dell'ente una scheda di rilevazione, in modo da avere i dati per poter procedere con la revisione ordinaria di cui alla presente. Alla nostra richiesta hanno risposto la Società SRR e l'ATI Enna. Le schede trasmesse vengono allegate alla presente relazione.

La ricostruzione del piano di razionalizzazione ordinario di cui alla deliberazione in esame, viene predisposto, pertanto, sulla scorta dei precedenti dati in possesso, le cui risultanze sono di seguito riportate.

3.4 Le risultanze finali del Piano

Le risultanze finali dell'attività di ricognizione e di successiva razionalizzazione delle partecipazioni dirette ed indirette possedute dall'ente sono riportate distinte per tipologia di interventi da porre in essere nelle tabelle che seguono.

In particolare, potremmo distinguere:

| | Tipologie di azioni | N. di partecipazioni | Tabella |
|------------------------------|--|----------------------|---------|
| Partecipazioni da conservare | Partecipazioni da mantenere senza azioni di razionalizzazione | 5 | TAB A |
| | Partecipazioni da mantenere con azioni di razionalizzazione | 0 | |
| Partecipazioni da alienare | Partecipazioni per le quali si prevede cessione/alienazione di quote | 0 | |
| | Partecipazioni per le quali si prevede liquidazione della società | 0 | |
| | Partecipazioni per le quali si prevede la fusione/incorporazione con altra società | 0 | |

Nelle tabelle che seguono si riportano le principali informazioni riassunte per tipologia come da tabella precedente.

La tabella A che segue riporta l'elenco analitico delle società per le quali si è proposto il mantenimento della partecipazione senza alcun intervento di razionalizzazione.

| TAB. A - PARTECIPAZIONI DA MANTENERE SENZA INTERVENTI DI RAZIONALIZZAZIONE | | | | | |
|--|---|--|---|---------------------------|--|
| Progressivo | Denominazione società | Tipo di partecipazione | Attività svolta | % Quota di partecipazione | Motivazioni della scelta |
| A | B | C | D | E | F |
| 1 | Assemblea Territoriale Idrica Enna (ATI ENNA) | Diretta senza controllo | Programmazione, organizzazione e controllo sull'attività di gestione del servizio idrico integrato | 2,67 | Partecipazione obbligatoria e comunque società in liquidazione |
| 2 | Soc consortile ATO EnnaEuno in liquidazione | Diretta senza controllo | Gestione servizio igiene ambientale | 2,42 | Partecipazione obbligatoria e comunque società in liquidazione e sottoposta a procedura fallimentare |
| 3 | Sicilia ambiente S.p.A | Diretta senza controllo | Gestione servizio igiene ambientale | 0,2006 | Partecipazione con procedura concorsuale: scioglimento e liquidazione - fallimento |
| 4 | SRR soc consortile per la regolamentazione del servizio di gestione dei rifiuti ATO nr 6 Enna provincia | Controllo congiunto per effetto di disposizioni di legge | Organizzazione territoriale, regolamentazione, affidamento e controllo del servizio rifiuti, con particolare riguardo agli impianti | 2,91 | Nessuna. La società ha intrapreso un percorso virtuoso e presenta i bilanci in attivo. |
| 5 | Società Consortile a.r.l Rocca di Cerere Geopark | Controllo congiunto per effetto di disposizioni di legge | Gruppo di azione locale per lo sviluppo del territorio | 2,99 | Nessuna. Da mantenere in quanto utile per la promozione dello sviluppo del territorio locale e con progetti di finanziamento in corso. |

Si specifica che nessuno degli organi politici del Comune di Calascibetta riveste ruoli di rappresentanza, direzione o dipendenza nelle Società oggetto della presente rilevazione.

La deliberazione di cui il presente allegato costituisce parte integrante e sostanziale, verrà trasmessa alle Società partecipate dell'Ente, per le azioni conseguenti.

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria

dott. Angelo Di Dio




Il Sindaco
Avv. Piero Capizzi



**ORGANO DI REVISIONE
COMUNE DI CALASCIBETTA**
Libero Consorzio Comunale di Enna

Verbale n. 21 del 05.12.2024

**Parere sulla proposta prot. n. 0014754 del 04.12.2024 avente ad oggetto:
APPROVAZIONE DEL PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE ORDINARIA DELLE
PARTECIPAZIONI EX ART. 20 D.LGS. 175/16 - RICOGNIZIONE PARTECIPAZIONI
POSSEDUTE ALLA DATA DEL 31-12-2023**

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 05 dicembre, l'Organo di revisione del Comune di Calascibetta Dott. Pierandrea Scandura, nominato in data 06.11.2023 con apposita Delibera del Consiglio Comunale n. 60:

| |
|-----------------|
| PREMESSA |
|-----------------|

L'Organo di revisione ha preso visione della proposta di delibera consiliare pervenuta a mezzo PEC in data 04.12.2024, di cui in oggetto e dei pareri favorevoli di regolarità tecnica e di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art. 49 c. 1 D. Lgs 267/2000 pervenuti a mezzo PEC in data 04.12.2024, con la quale si intende procedere alla deliberazione consiliare per l'approvazione del Piano di razionalizzazione ordinaria delle partecipazioni ex art. 20 D.lgs. 175/16 - ricognizione partecipazioni possedute alla data del 31-12- 2023, nel testo composta dalla proposta e dagli allegati, sottoposta all'esame dello stesso, ai fini dell'acquisizione del parere di cui all'art. 239, comma 1, lettera b) punto 7) del D. Lgs. 267/2000.

| |
|---------------------|
| TENUTO CONTO |
|---------------------|

- che con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 21.03.2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024/2026;
- che con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 21.03.2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011;
- che l'art. 20, c. 3, del d.lgs. n. 175/2016 stabilisce che annualmente, entro il 31 dicembre, l'ente interessato deve provvedere ad effettuare una ricognizione di tutte le partecipazioni dallo stesso possedute, predisponendo, ove ricorrano i presupposti di

legge, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione;

RICHIAMATO

- quanto previsto dal comma 2 dell'art. 20 del D.lgs. 175/2016 che disciplina le ipotesi in cui l'Ente deve provvedere ad azioni di razionalizzazione. In particolare, il comma prevede:

"I piani di razionalizzazione, corredati di un'apposita relazione tecnica, con specifica indicazione di modalità e tempi di attuazione, sono adottati ove, in sede di analisi di cui al comma 1, le amministrazioni pubbliche rilevino:

- a) partecipazioni societarie che non rientrino in alcuna delle categorie di cui all'articolo 4;*
- b) società che risultino prive di dipendenti o abbiano un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti;*
- c) partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali;*
- d) partecipazioni in società che, nel triennio precedente, abbiano conseguito un fatturato medio non superiore a un milione di euro;*
- e) partecipazioni in società diverse da quelle costituite per la gestione di un servizio d'interesse generale che abbiano prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti;*
- f) necessità di contenimento dei costi di funzionamento;*
- g) necessità di aggregazione di società aventi ad oggetto le attività consentite all'articolo 4".*

PRESO ATTO

- che la razionalizzazione periodica delle partecipazioni costituisce adempimento obbligatorio, il cui esito, deve essere comunicato con le modalità di cui all'art. 24 comma 1;
- che il Comune può mantenere partecipazioni in Società esclusivamente per lo svolgimento delle attività indicate dall'art. 4 comma 2 del T.U.S.P.;

CONSIDERATI

- L'esito della ricognizione effettuata come risultante nel documento "Allegato A" che costituisce parte integrante e sostanziale dell'atto di cui in oggetto e che risulta dettagliato per ciascuna partecipazione detenuta;
- la relazione relativa alla razionalizzazione periodica delle partecipate alla data del 31.12.2023 sottoscritta dal Responsabile dell'Area economico finanziaria e dal Sindaco;

PRESO ATTO

- che ai sensi dell'art. 49, del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 è stato richiesto e formalmente acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espresso dal Responsabile area economico finanziaria e risorse tributarie / Responsabile del servizio finanziario;
- dei pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 e art. 49 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 dai Responsabili di Settore;

VISTI

- La proposta di deliberazione consiliare comprensiva degli allegati;
- le norme contenute nel D. Lgs. 267/2000 e nel D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- l'art 20 D.lgs. 175/2016;
- il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;
- la relazione relativa alla razionalizzazione periodica delle partecipate alla data del 31.12.2023 sottoscritta dal Responsabile dell'Area economico finanziaria e dal Sindaco;
- l'O. A. EE. LL. vigente nella Regione Siciliana;

CONCLUSIONE

Esprime

parere favorevole alla proposta di deliberazione in oggetto - ai sensi del D.lgs. 267/2000 nel testo composto dalla proposta e dagli allegati.

INVITA

- L'Ente a trasmettere la deliberazione di C.C. a tutte le Società ed Enti partecipati dal Comune ed alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'Organo di revisione

Dott. Pierandrea Scandura



Del che è redatto il presente verbale, che, previa lettura ed approvazione, viene sottoscritto come segue.

Il Consigliere Anziano Il Presidente del Consiglio Il Segretario Comunale

f.to Folisi sig.ra Rosa

f.to Cucci dott. Salvatore

f.to Castrogiovanni dott.ssa Annalisa

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente delibera è stata pubblicata all'Albo on line di questo Comune, istituito nel sito informatico di questo Comune, ai sensi dell'art.32 della legge n.69/2009 e ai sensi del combinato disposto di cui all'art.11 della L.R. 44/91 e ss.mm.ii. e dell'art.89 del D.P.R.S. n.3 del 29/10/1957 dal giorno 17/12/2024 e per quindici giorni fino al giorno 01/01/2025 e contro di essa non /sono state prodotte opposizioni.

Calascibetta, lì _____

Il Responsabile della pubblicazione

F.to _____

Il Segretario Comunale certifica – su conforme attestazione del responsabile della pubblicazione che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on line, istituito nel sito informatico di questo Comune ai sensi dell'art.32 della legge n.69/2009 il giorno _____ e vi è rimasta per gg. 15 consecutivi ai sensi dell'art. 11 della Legge Regionale 03 dicembre 1991, n. 44 così come modificato dall'art.127, comma 21, della L.R. 17/2004 e dell'art.89 del D.P.R.S. 29/10/1957 N.3 e contro di essa non /sono state prodotte opposizioni.

Calascibetta, lì _____

Il Segretario Comunale

F.to dr. _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente deliberazione

| | |
|-------------------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Diviene esecutiva in data odierna perché dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. n. 44/1991 |
| <input type="checkbox"/> | Diviene esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. n. 44/1991 |

Calascibetta, lì 13/12/2024

Il Segretario Comunale

f.to dott.ssa Annalisa Castrogiovanni

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE , in atti da servire per uso amministrativo.

Calascibetta _____



COMUNE DI CALASCIBETTA

(Libero Consorzio Comunale di Enna)

Deliberazione del Consiglio Comunale COPIA

Adunanza del 29/11/2024

Verbale n. 46

Oggetto: Approvazione del programma triennale dei lavori pubblici 2025/2027 e dell'elenco annuale dei lavori (art. 37, commi 1,2,3 del d.lgs. n. 36/2023 Allegato I.5)

L'anno duemilaventiquattro il giorno ventinove del mese di novembre alle ore 18:30 e segg., nella Sala delle Adunanze del Comune, convocato nelle forme prescritte dalla normativa vigente con appositi avvisi regolarmente notificati a ciascun Consigliere, si è oggi riunito in seduta ordinaria di prosecuzione il Consiglio Comunale nelle persone dei seguenti Signori:

| CONSIGLIERI | Pres. | Ass. | CONSIGLIERI | Pres. | Ass. |
|---|-------|------|--------------------------------------|-------|------|
| CUCCI SALVATORE | X | | FOLISI MELINA | | X |
| BONGIORNO CARMELA D'AGRISTINA SIMONE | X | | COLINA MARIO BARBARINO | X | |
| | | X | DI FRANCO CECILIA | | X |
| FOLISI ROSA | X | | DI FRANCO GIUSEPPE | | X |
| LO VETRI FRANCESCO | X | | DELLO SPEDALE LA PAGLIA SALVATORE | | X |
| GERVASI DONATELLA | X | | LO VETRI CARMELO | | X |

PRESENTI N. 6

ASSENTI N. 6

Assume la Presidenza il Presidente del Consiglio Comunale dott. Salvatore Cucci.
Partecipa il Segretario Comunale, dott.ssa Annalisa Castrogiovanni.

Il **Presidente** pone in trattazione il punto n. 7 dell'O.d.G. avente per oggetto: “Approvazione del programma triennale dei lavori pubblici 2025/2027 e dell’elenco annuale dei lavori (art. 37, commi 1,2,3 del d.lgs. N. 36/2023 allegato i.5)”, dando lettura della proposta.

Poiché nessuno chiede di intervenire, il Presidente pone ai voti il punto all'O.d.G. avente per oggetto: “Approvazione del programma triennale dei lavori pubblici 2025/2027 e dell’elenco annuale dei lavori (art. 37, commi 1,2,3 del d.lgs. n. 36/2023 Allegato I.5)”.

L’esito della votazione, resa per alzata di mano, è il seguente: Consiglieri presenti 6 – assenti 6 (D’Agristina Simone – Folisi Melina – Di Franco Cecilia – Di Franco Giuseppe – Dello Spedale La Paglia Salvatore – Lo Vetri Carmelo) – votanti 6 – voti favorevoli 6,

Pertanto,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta di delibera avente per oggetto: “Approvazione del programma triennale dei lavori pubblici 2025/2027 e dell’elenco annuale dei lavori (art. 37, commi 1,2,3 del d.lgs. n. 36/2023 Allegato I.5)”;

Accertato l’esito della votazione meglio sopra riportata;

DELIBERA

Approvare la proposta di delibera avente per oggetto: “Approvazione del programma triennale dei lavori pubblici 2025/2027 e dell’elenco annuale dei lavori (art. 37, commi 1,2,3 del d.lgs. n. 36/2023 Allegato I.5)”.

Quindi, il Presidente pone ai voti l’immediata esecutività della proposta. L’esito della votazione, resa per alzata di mano, è il seguente: Consiglieri presenti 6 – assenti 6 (D’Agristina Simone – Folisi Melina – Di Franco Cecilia – Di Franco Giuseppe – Dello Spedale La Paglia Salvatore – Lo Vetri Carmelo) – votanti 6 – voti favorevoli 6,

Pertanto,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Dichiara immediatamente esecutiva la delibera avente per oggetto: “Approvazione del programma triennale dei lavori pubblici 2025/2027 e dell’elenco annuale dei lavori (art. 37, commi 1,2,3 del d.lgs. n. 36/2023 Allegato I.5)”.

OGGETTO: **Approvazione del programma triennale dei lavori pubblici 2025/2027 e dell'elenco annuale dei lavori (art. 37, commi 1, 2, 3, del D.Lgs. n. 36/2023 Allegato I.5)**

IL SINDACO

Visto il D.Lgs. 31 marzo n.36/2023 ed in particolare l'articolo 37 il quale:

- al comma 1 prevede, che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale dei lavori pubblici ed il programma triennale degli acquisti di beni e servizi;
- ai comma 2 e 3, prevedono come: *"2. Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori, compresi quelli complessi e da realizzare tramite concessione o partenariato pubblico-privato, il cui importo si stima pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera a). I lavori di importo pari o superiore alla soglia di rilevanza europea di cui all'articolo 14, comma 1, lettera a), sono inseriti nell'elenco triennale dopo l'approvazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali e nell'elenco annuale dopo l'approvazione del documento di indirizzo della progettazione. I lavori di manutenzione ordinaria superiori alla soglia indicata nel secondo periodo sono inseriti nell'elenco triennale anche in assenza del documento di fattibilità delle alternative progettuali. I lavori, servizi e forniture da realizzare in amministrazione diretta non sono inseriti nella programmazione. " e "3. Il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b).";*

Richiamato inoltre l'art. 3 dell'allegato I.5 del D.Lgs. 36/2023 *"Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, secondo i propri ordinamenti e fatte salve le competenze legislative e regolamentari delle regioni e delle province autonome in materia, adottano il programma triennale dei lavori pubblici, anche consistenti in lotti funzionali di un lavoro, nonché i relativi elenchi annuali sulla base degli schemi-tipo annessi al presente allegato e parte integrante dello stesso, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 37 del codice, e in coerenza con i documenti pluriennali di pianificazione o di programmazione di cui al decreto legislativo 29 dicembre 2011, n. 228 e ai principi contabili di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118".*

Richiamato inoltre l'art. 5 comma 5 dell'allegato I.5 del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede che *"Successivamente alla adozione, il programma triennale e l'elenco annuale sono pubblicati sul sito istituzionale del committente e ne è data comunicazione alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla pubblicazione di cui al primo periodo. L'approvazione definitiva del programma triennale, unitamente all'elenco annuale dei lavori, con gli eventuali aggiornamenti, avviene entro i successivi trenta giorni dalla scadenza delle consultazioni, ovvero, comunque, in assenza delle consultazioni, entro sessanta giorni dalla pubblicazione di cui al primo periodo, nel rispetto di quanto previsto dal comma 4, e con pubblicazione in formato open data presso i siti informatici della stazione appaltante e dell'ente concedente. Le stazioni appaltanti o gli enti concedenti possono adottare ulteriori forme di pubblicità purché queste siano predisposte in modo da assicurare il rispetto dei termini di cui al presente comma";*

Richiamato inoltre l'art. 5, comma 6, dell'allegato I.5 del D.Lgs. 36/2023 , il quale prevede che *“Entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di bilancio, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti che siano amministrazioni dello Stato procedono all'aggiornamento del programma triennale dei lavori pubblici e del relativo elenco annuale. Le altre stazioni appaltanti e gli altri enti concedenti approvano i medesimi documenti entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio o documento equivalente, secondo l'ordinamento proprio di ciascuna amministrazione. Resta fermo quanto previsto dall'articolo 172 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267”*;

Visto l'atto Sindacale n. 2/2024 con cui, ai sensi delle disposizioni attuative sopra richiamate e della legge n. 241/1990 e ss.mm., si procedeva alla nomina del Responsabile Area Tecnica e responsabile per la predisposizione della “Proposta di Programma Triennale ed Elenco annuale”

Visto lo schema di programma triennale dei lavori pubblici 2025/27 e l'elenco annuale dei lavori dell'anno, redatti dall'arch. Nicolò Mazza Dirigente Tecnico ed in qualità di responsabile della programmazione, sulla base del precedente programma triennale secondo il sistema a “scorrimento” previsto dalla legge, nonché delle proposte ed informazioni formulate dai responsabili del procedimento e delle determinazioni assunte dalla Giunta Comunale, di cui all'allegato I, così composto:

- Scheda A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA;
- Scheda B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE;
- Scheda C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI;
- Scheda D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA;
- Scheda E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE;

Visto quindi che:

- il bilancio di previsione finanziario deve essere redatto secondo il principio della competenza potenziata e devono essere iscritte le spese in relazione agli esercizi di scadenza dell'obbligazione;
- il Programma triennale dei lavori pubblici, il programma triennale dei beni e servizi ed i relativi allegati al Codice dei Contratti, prevedono che le opere vengano iscritte nei singoli esercizi della programmazione secondo i criteri di cui al medesimo Decreto;
- in ossequio al principio di coerenza interna dei documenti che compongono il sistema di bilancio, si rende necessario integrare lo schema di programma triennale dei lavori pubblici con un cronoprogramma che metta in evidenza gli esercizi in cui le obbligazioni verranno a scadenza, funzionale alla predisposizione del bilancio di previsione

Visto il cronoprogramma di spesa per l'attuazione del programma triennale dei lavori pubblici, che si allega al presente provvedimento

Visto il D.Lgs. 31 marzo n. 36/2023 ed in particolare l'articolo 37 il quale:

- al comma 4, prevede che *“Il programma triennale e i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul sito istituzionale e nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici.”*.

Richiamato inoltre l'art. 3, comma 1, dell'allegato I.5 del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che *“Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, secondo i propri ordinamenti e fatte salve le competenze legislative e regolamentari delle regioni e delle province autonome in materia, adottano il programma triennale dei lavori pubblici, anche consistenti in lotti funzionali di un lavoro, nonché i relativi elenchi annuali sulla base degli schemi-tipo annessi al presente allegato e parte*

integrante dello stesso, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 37 del codice, e in coerenza con i documenti pluriennali di pianificazione o di programmazione di cui al decreto legislativo 29 dicembre 2011, n. 228 e ai principi contabili di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.”;

Richiamato inoltre l'art. 3, comma 13, dell'allegato I.5 del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che “Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti individuano, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici. Al fine di ridurre gli oneri amministrativi, tale referente è, di norma, individuato nel referente unico dell'amministrazione per la BDAP, salvo diversa scelta dell'amministrazione”;

Richiamato inoltre l'art. 1, commi 512 della legge di stabilità 2016 (l. 208/2015) secondo cui “al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”;

Precisato che ai sensi dell'art. 6, comma 12 dell'allegato I.5 del D.Lgs. 36/2023, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo stimato superiore a 1 milione di euro, che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti prevedono di inserire nel programma triennale, è comunicato dalle medesime amministrazioni, entro il mese di ottobre, al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, con le modalità indicate all'articolo 7, comma 5, del presente allegato

Preso atto che non sono previste acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro, comprese quelle aggiudicate negli esercizi precedenti ed in corso di esecuzione, da trasmettere al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze;

Richiamati inoltre:

- il D.Lgs. n.118/2011, con il quale è stata approvata la riforma dell'ordinamento contabile delle regioni e degli enti locali nota come “armonizzazione”, ed in particolare l'articolo 1, comma 1, il quale prevede l'entrata in vigore del nuovo ordinamento a decorrere dal 1° gennaio 2015;
- il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.lgs. n. 118 del 23 giugno 2011), il quale prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'ente, devono essere imputate a bilancio quando l'obbligazione viene a scadenza, secondo un cronoprogramma contenente i tempi di attuazione;

Considerato

- Che con atto di C.C. n. 73 del 28/12/2023 veniva approvato il programma triennale delle OO.PP. per il triennio 2024-2026 e relativo elenco annuale
- Che con atto di C.C. n. 19 del 30/04/2024 veniva approvata la 1^ Integrazione al programma triennale delle OO.PP. per il triennio 2024-2026 e relativo elenco annuale
- Che con atto di G.M. n. 82 del 29/05/2024 veniva approvata la 2^ Integrazione al programma triennale delle OO.PP. per il triennio 2024-2026 e relativo elenco annuale
- Che questo Comune sta partecipando a numerosi bandi per finanziamento di opere pubbliche finanziati con i fondi PNRR che sono in continua evoluzione
- Che per poter partecipare ai suddetti bandi necessita redigere i relativi progetti ed inserire gli stessi, di importo superiore a € 150.000,00, come modificato dal D.lgs. n. 36/2023, nel P.T.OO.PP. dei seguenti lavori :
 - Lavori riqualificazione Via S. Antonio Via Maddalena € 530.000,00
 - Lavori realizz. impianto fotovoltaico c.da Pianolunguillo CER € 1.510.153,00

Vista la delibera di G.M. n. 133 del 03/10/2024 con la quale si approvava lo schema del Programma Triennale delle OO.PP. 2025/2027

Considerato che detta delibera è stata pubblicata all'Albo Comunale, come per legge, e che non sono pervenute osservazioni o rilievi come da attestazione del Segretario Comunale

Ritenuto dover approvare il Programma Triennale OO.PP. 2025-2027 ed Elenco Annuale;
Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 36/2023;

Visto l'allegato I.5 del D.Lgs. 36/2023;

Visto lo Statuto comunale;

PROPONE AL C.C. DI DELIBERARE:

- 1) Approvare il **Programma Triennale delle OO.PP. 2025-2027** e l'elenco annuale, ai sensi dell'articolo 37, commi 1, 2 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023, secondo il contenuto delle schede redatte ai sensi dell'allegato I.5 del medesimo D.Lgs. 36/2023 ed allegate al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, come da delibera di approvazione dello schema da parte della **G.M. atto N. 133 del 03/10/2023**
- 2) *Di dare atto, stante la necessità e l'urgenza di approvare il bilancio di previsione 2024/26, di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.*



IL SINDACO
Aw. Piero Capizzi

In ordine alla sopra definita proposta, vengono espressi i seguenti pareri:

Parere di regolarità tecnica del Responsabile Area Tecnica

Ai sensi dell'art.53 della Legge 142/90 come recepito dal comma 1° lett.i) dell'art.1 della L.R. 11/12/1991 n.48 novellato dall'art.12 della L.R. n.30 del 23/12/2000, in ordine alla regolarità tecnica si esprime

Li 12/12/2024

Parere

FAVOREVOLE

Il Responsabile Area Tecnica
Arch. Nicolò Mazza

Parere di regolarità contabile del Responsabile Area Economico-finanziario

Ai sensi dell'art.53 della Legge 142/90 come recepito dal comma 1° lett.i) dell'art.1 della L.R. 11/12/1991 n.48 novellato dall'art.12 della L.R. n.30 del 23/12/2000, in ordine alla regolarità contabile si esprime

Li 16/11/2024

Parere

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario
Dott. Di Dio Angelo



COMUNE DI CALASCIBETTA

(Libero Consorzio Comunale di Enna)

Deliberazione della Giunta Municipale

COPIA

ADUNANZA DEL 03/10/2024

VERBALE N. 133

Oggetto: Adozione del programma triennale dei lavori pubblici 2025/2027 e dell'elenco annuale dei lavori (art. 37 commi 1, 2, 3 del D. Lgs. n. 36/2023 allegato I.5)

L'anno duemilaventiquattro il giorno tre del mese di ottobre alle ore 13.05 e segg., nella sala delle adunanze del comune si è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei Signori:

| | | P. | A. |
|-------------------------------|------------------------------------|----|----|
| SINDACO | Capizzi Piero Antonio Santi | X | |
| VICE SINDACO/ASSESSORE | Dibilio Francesco | X | |
| ASSESSORE | Speciale Maria Rita | X | |
| ASSESSORE | La Paglia Daniele | X | |
| ASSESSORE | Lo Vetri Francesco | X | |

Con la partecipazione del Vice - Segretario Comunale dr.ssa Pietra Dello Spedale Venti

Si dà atto che partecipano, da remoto, l'Assessore Lo Vetri Francesco e La Paglia Daniele

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista ed esaminata la proposta di deliberazione allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale avente per oggetto: “Adozione del programma triennale dei lavori pubblici 2025/2027 e dell’elenco annuale dei lavori (art. 37 commi 1, 2, 3 del D. Lgs. n. 36/2023 allegato I.5)” munita dei pareri resi ai sensi dell’art.53 della legge 8 giugno 1990 n.142, come recepita dalla L.R. 48/91 e da ultimo modificato dall’art.12 della L.R.30/2000;

Ritenuta detta proposta meritevole di approvazione per le motivazioni espresse nella stessa;

Visto l’O.EE.LL. vigente in Sicilia;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) **Approvare** integralmente la proposta di deliberazione n. 132 R.G. del 01/10/2024, avente per oggetto: “Adozione del programma triennale dei lavori pubblici 2025/2027 e dell’elenco annuale dei lavori (art. 37 commi 1, 2, 3 del D. Lgs. n. 36/2023 allegato I.5)”, allegata alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale che qui si intende integralmente riportata e trascritta e di cui ne costituisce unico ed intero atto.

- 2) Con successiva e separata votazione palese ed esito unanime, dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, stante la necessità e l'urgenza di presentare istanze di finanziamento per diversi bandi PNRR, ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D. Lgs. n. 267/2000

OGGETTO: **Adozione del programma triennale dei lavori pubblici 2025/2027 e dell'elenco annuale dei lavori (art. 37, commi 1, 2, 3, del D.Lgs. n. 36/2023 Allegato I.5)**

IL SINDACO

Visto il D.Lgs. 31 marzo n.36/2023 ed in particolare l'articolo 37 il quale:

- al comma 1 prevede, che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale dei lavori pubblici ed il programma triennale degli acquisti di beni e servizi;
- ai commi 2 e 3, prevedono come: *"2. Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori, compresi quelli complessi e da realizzare tramite concessione o partenariato pubblico-privato, il cui importo si stima pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera a). I lavori di importo pari o superiore alla soglia di rilevanza europea di cui all'articolo 14, comma 1, lettera a), sono inseriti nell'elenco triennale dopo l'approvazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali e nell'elenco annuale dopo l'approvazione del documento di indirizzo della progettazione. I lavori di manutenzione ordinaria superiori alla soglia indicata nel secondo periodo sono inseriti nell'elenco triennale anche in assenza del documento di fattibilità delle alternative progettuali. I lavori, servizi e forniture da realizzare in amministrazione diretta non sono inseriti nella programmazione. " e "3. Il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b).";*

Richiamato inoltre l'art. 3 dell'allegato I.5 del D.Lgs. 36/2023 *"Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, secondo i propri ordinamenti e fatte salve le competenze legislative e regolamentari delle regioni e delle province autonome in materia, adottano il programma triennale dei lavori pubblici, anche consistenti in lotti funzionali di un lavoro, nonché i relativi elenchi annuali sulla base degli schemi-tipo annessi al presente allegato e parte integrante dello stesso, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 37 del codice, e in coerenza con i documenti pluriennali di pianificazione o di programmazione di cui al decreto legislativo 29 dicembre 2011, n. 228 e ai principi contabili di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118".*

Richiamato inoltre l'art. 5 comma 5 dell'allegato I.5 del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede che *"Successivamente alla adozione, il programma triennale e l'elenco annuale sono pubblicati sul sito istituzionale del committente e ne è data comunicazione alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla pubblicazione di cui al primo periodo. L'approvazione definitiva del programma triennale, unitamente all'elenco annuale dei lavori, con gli eventuali aggiornamenti, avviene entro i successivi trenta giorni dalla scadenza delle consultazioni, ovvero, comunque, in assenza delle consultazioni, entro sessanta giorni dalla pubblicazione di cui al primo periodo, nel rispetto di quanto previsto dal comma 4, e con pubblicazione in formato open data presso i siti informatici della stazione appaltante e dell'ente concedente. Le stazioni appaltanti o gli enti concedenti possono adottare ulteriori forme di pubblicità purché queste siano predisposte in modo da assicurare il rispetto dei termini di cui al presente comma";*

Richiamato inoltre l'art. 5, comma 6, dell'allegato I.5 del D.Lgs. 36/2023 , il quale prevede che "Entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di bilancio, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti che siano amministrazioni dello Stato procedono all'aggiornamento del programma triennale dei lavori pubblici e del relativo elenco annuale. Le altre stazioni appaltanti e gli altri enti concedenti approvano i medesimi documenti entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio o documento equivalente, secondo l'ordinamento proprio di ciascuna amministrazione. Resta fermo quanto previsto dall'articolo 172 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267";

Visto l'atto Sindacale n. 2/2024 con cui, ai sensi delle disposizioni attuative sopra richiamate e della legge n. 241/1990 e ss.mm., si procedeva alla nomina del Responsabile Area Tecnica e responsabile per la predisposizione della "Proposta di Programma Triennale ed Elenco annuale"

Visto lo schema di programma triennale dei lavori pubblici 2024/26 e l'elenco annuale dei lavori dell'anno, redatti dall'arch. Nicolò Mazza Dirigente Tecnico ed in qualità di responsabile della programmazione, sulla base del precedente programma triennale secondo il sistema a "scorrimento" previsto dalla legge, nonché delle proposte ed informazioni formulate dai responsabili del procedimento e delle determinazioni assunte dalla Giunta Comunale, di cui all'allegato I, così composto:

- Scheda A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA;
- Scheda B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE;
- Scheda C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI;
- Scheda D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA;
- Scheda E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE;

Visto quindi che:

- il bilancio di previsione finanziario deve essere redatto secondo il principio della competenza potenziata e devono essere iscritte le spese in relazione agli esercizi di scadenza dell'obbligazione;
- il Programma triennale dei lavori pubblici, il programma triennale dei beni e servizi ed i relativi allegati al Codice dei Contratti, prevedono che le opere vengano iscritte nei singoli esercizi della programmazione secondo i criteri di cui al medesimo Decreto;
- in ossequio al principio di coerenza interna dei documenti che compongono il sistema di bilancio, si rende necessario integrare lo schema di programma triennale dei lavori pubblici con un cronoprogramma che metta in evidenza gli esercizi in cui le obbligazioni verranno a scadenza, funzionale alla predisposizione del bilancio di previsione

Visto il cronoprogramma di spesa per l'attuazione del programma triennale dei lavori pubblici, che si allega al presente provvedimento

Visto il D.Lgs. 31 marzo n. 36/2023 ed in particolare l'articolo 37 il quale:

- al comma 4, prevede che "Il programma triennale e i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul sito istituzionale e nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici."

Richiamato inoltre l'art. 3, comma 1, dell'allegato I.5 del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che "Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, secondo i propri ordinamenti e fatte salve le competenze legislative e regolamentari delle regioni e delle province autonome in materia, adottano il programma triennale dei lavori pubblici, anche consistenti in lotti funzionali di un lavoro, nonché i relativi elenchi annuali sulla base degli schemi-tipo annessi al presente allegato e parte

integrante dello stesso, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 37 del codice, e in coerenza con i documenti pluriennali di pianificazione o di programmazione di cui al decreto legislativo 29 dicembre 2011, n. 228 e ai principi contabili di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.”;

Richiamato inoltre l'art. 3, comma 13, dell'allegato I.5 del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che “Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti individuano, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici. Al fine di ridurre gli oneri amministrativi, tale referente è, di norma, individuato nel referente unico dell'amministrazione per la BDAP, salvo diversa scelta dell'amministrazione”;

Richiamato inoltre l'art. 1, commi 512 della legge di stabilità 2016 (l. 208/2015) secondo cui “al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”;

Precisato che ai sensi dell'art. 6, comma 12 dell'allegato I.5 del D.Lgs. 36/2023, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo stimato superiore a 1 milione di euro, che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti prevedono di inserire nel programma triennale, è comunicato dalle medesime amministrazioni, entro il mese di ottobre, al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, con le modalità indicate all'articolo 7, comma 5, del presente allegato

Preso atto che non sono previste acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro, comprese quelle aggiudicate negli esercizi precedenti ed in corso di esecuzione, da trasmettere al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze;

Richiamati inoltre:

-il D.Lgs. n.118/2011, con il quale è stata approvata la riforma dell'ordinamento contabile delle regioni e degli enti locali nota come “armonizzazione”, ed in particolare l'articolo 1, comma 1, il quale prevede l'entrata in vigore del nuovo ordinamento a decorrere dal 1° gennaio 2015;

-il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011), il quale prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'ente, devono essere imputate a bilancio quando l'obbligazione viene a scadenza, secondo un cronoprogramma contenente i tempi di attuazione;

Considerato

- Che con atto di C.C. n. 73 del 28/12/2023 veniva approvato il programma triennale delle OO.PP. per il triennio 2024-2026 e relativo elenco annuale
- Che con atto di C.C. n. 19 del 30/04/2024 veniva approvata la 1^ Integrazione al programma triennale delle OO.PP. per il triennio 2024-2026 e relativo elenco annuale
- Che con atto di G.M. n. 82 del 29/05/2024 veniva approvata la 2^ Integrazione al programma triennale delle OO.PP. per il triennio 2024-2026 e relativo elenco annuale
- Che questo Comune sta partecipando a numerosi bandi per finanziamento di opere pubbliche finanziati con i fondi PNRR che sono in continua evoluzione.
- Che per poter partecipare ai suddetti bandi necessita redigere i relativi progetti ed inserire gli stessi, di importo superiore a € 150.000,00, come modificato dal D.Lgs. n. 36/2023, nel P.T.OO.PP. dei seguenti lavori :
 - Lavori riqualificazione Via S. Antonio Via Maddalena € 530.000,00
 - Lavori realizz. impianto fotovoltaico c.da Pianolonguillo CER € 1.510.153,00
- Che è intendimento dell'Amministrazione inserire nuove opere pubbliche di cui richiedere i finanziamenti con i fondi PNRR

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 36/2023;
Visto l'allegato I.5 del D.Lgs. 36/2023;
Visto lo Statuto comunale;

PROPONE ALLA G.M. DI DELIBERARE:

- 1) **di approvare** le premesse della presente deliberazione anche sotto il punto di vista motivazionale;
- 2) **di adottare**, ai sensi dell'articolo 37, commi 1, 2 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023, lo schema del **programma triennale delle opere pubbliche relativo agli anni 2025/2027** e del relativo elenco annuale, secondo il contenuto delle schede redatte ai sensi dell'allegato I.5 del medesimo D.Lgs. 36/2023 ed allegate al presente provvedimento sotto l'Allegato I quale parte integrante e sostanziale;
- 3) **di pubblicare**, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, il programma triennale dei lavori pubblici per almeno 30 (trenta) giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line del Comune;
- 4) **di dare atto** che il programma triennale dei lavori pubblici, ed il connesso elenco annuale dei lavori pubblici:
 - a) decorsi i termini di cui sopra e controdedotto in relazione alle eventuali osservazioni, sarà approvato dal Consiglio Comunale e costituirà allegato al bilancio di previsione finanziario 2025/27
 - b) potrà essere modificato in sede di approvazione definitiva da parte del Consiglio Comunale tenuto conto delle osservazioni pervenute nonché delle modifiche legislative in relazione al finanziamento degli investimenti e delle autonome valutazioni;
 - c) sono corredati da un cronoprogramma di spesa ai fini della predisposizione del bilancio di previsione dell'esercizio secondo il principio della competenza potenziata di cui al D.Lgs. n. 118/2011.
- 5) **di dare atto** che le risorse per il finanziamento degli interventi ricompresi nell'elenco annuale del programma triennale dei lavori pubblici sono state previste in sede di stesura del bilancio di previsione 2024/26 e non si sono avute variazioni dal punto di vista finanziario
- 6) **di dare atto**, stante la necessità e l'urgenza di presentare istanze di finanziamento per diversi bandi PNRR, di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

IL SINDACO
Avv. Piero Capizzi

Parere tecnico



Parere contabile

Favorevole

data

30/09/2024

IL RESPONSABILE AREA ECONOMICA FINANZIARIA
Dott. Angela Di Dio

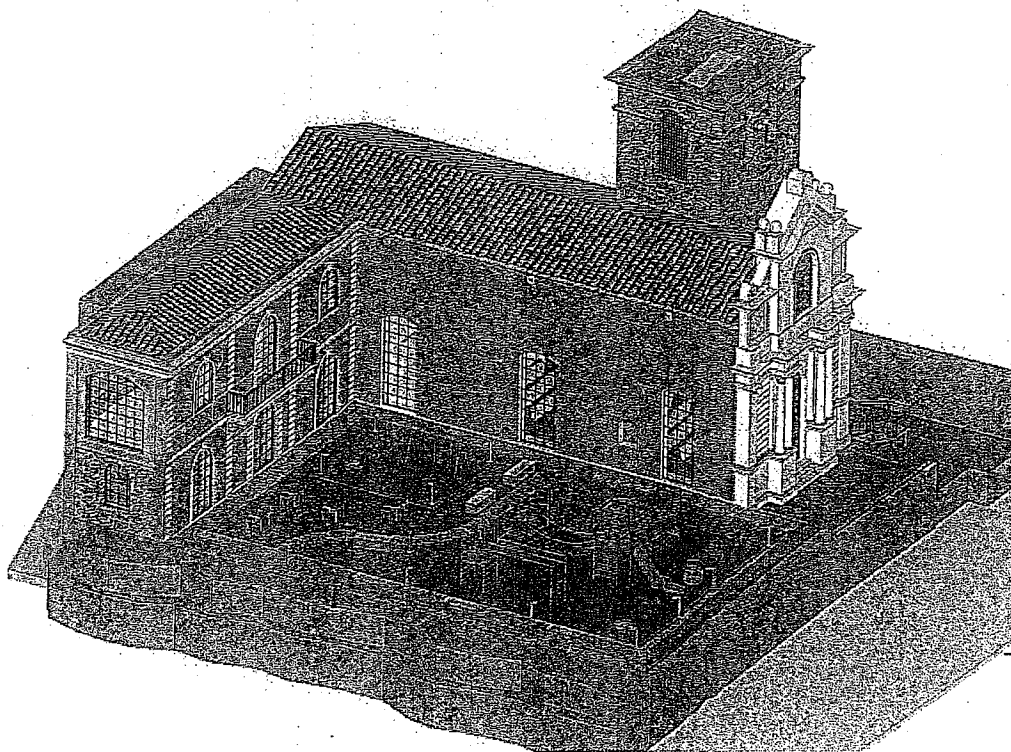


COMUNE DI CALASCIBETTA

Provincia di Enna

Area Tecnica - Servizio Lavori Pubblici

Programma Triennale delle OO.PP. 2025-2027 ed Elenco Annuale



SCORCIO PROGETTUALE RECUPERO CHIESA S. PIETRO

Ai sensi del D.lgs. 36/2023 ed allegato I.5

IL DIRIGENTE TECNICO

Arch. Mazza Nicolò



IL SINDACO

Avv. Piero Capizzi

Ottobre 2024

RELAZIONE GENERALE

Visto il D.Lgs. 31 marzo n.36/2023 ed in particolare l'articolo 37 il quale:

- al comma 1 prevede, che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale dei lavori pubblici ed il programma triennale degli acquisti di beni e servizi;
- ai comma 2 e 3, prevedono come: *"2. Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori, compresi quelli complessi e da realizzare tramite concessione o partenariato pubblico-privato, il cui importo si stima pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera a). I lavori di importo pari o superiore alla soglia di rilevanza europea di cui all'articolo 14, comma 1, lettera a), sono inseriti nell'elenco triennale dopo l'approvazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali e nell'elenco annuale dopo l'approvazione del documento di indirizzo della progettazione. I lavori di manutenzione ordinaria superiori alla soglia indicata nel secondo periodo sono inseriti nell'elenco triennale anche in assenza del documento di fattibilità delle alternative progettuali. I lavori, servizi e forniture da realizzare in amministrazione diretta non sono inseriti nella programmazione. " e "3. Il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b).";*

Richiamato inoltre l'art. 3 dell'allegato I.5 del D.Lgs. 36/2023 *"Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, secondo i propri ordinamenti e fatte salve le competenze legislative e regolamentari delle regioni e delle province autonome in materia, adottano il programma triennale dei lavori pubblici, anche consistenti in lotti funzionali di un lavoro, nonché i relativi elenchi annuali sulla base degli schemi-tipo annessi al presente allegato e parte integrante dello stesso, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 37 del codice, e in coerenza con i documenti pluriennali di pianificazione o di programmazione di cui al decreto legislativo 29 dicembre 2011, n. 228 e ai principi contabili di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118".*

Richiamato inoltre l'art. 5 comma 5 dell'allegato I.5 del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede che *"Successivamente alla adozione, il programma triennale e l'elenco annuale sono pubblicati sul sito istituzionale del committente e ne è data comunicazione alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla pubblicazione di cui al primo periodo. L'approvazione definitiva del programma triennale, unitamente all'elenco annuale dei lavori, con gli eventuali aggiornamenti, avviene entro i successivi trenta giorni dalla scadenza delle consultazioni, ovvero, comunque, in assenza delle consultazioni, entro sessanta giorni dalla pubblicazione di cui al primo periodo, nel rispetto di quanto previsto dal comma 4, e con pubblicazione in formato open data presso i siti informatici della stazione appaltante e dell'ente concedente. Le stazioni appaltanti o gli enti concedenti possono adottare ulteriori forme di pubblicità purché queste siano predisposte in modo da assicurare il rispetto dei termini di cui al presente comma";*

Considerato

- Che con atto di C.C. n. 73 del 28/12/2023 veniva approvato il programma triennale delle OO.PP. per il triennio 2024-2026 e relativo elenco annuale
- Che con atto di C.C. n. 19 del 30/04/2024 veniva approvata la 1^a Integrazione al programma triennale delle OO.PP. per il triennio 2024-2026 e relativo elenco annuale
- Che con atto di G.M. n. 82 del 29/05/2024 veniva approvata la 2^a Integrazione al programma triennale delle OO.PP. per il triennio 2024-2026 e relativo elenco annuale
- Che questo Comune sta partecipando a numerosi bandi per finanziamento di opere pubbliche finanziati con i fondi PNRR che sono in continua evoluzione
- Che per poter partecipare ai suddetti bandi necessita redigere i relativi progetti ed inserire gli stessi, di importo superiore a € 150.000,00, come modificato dal D.lgs. n. 36/2023, nel P.T.OO.PP. dei seguenti lavori :

1. *Lavori riqualificazione Via S. Antonio Via Maddalena*
2. *Lavori realizzazione impianto fotovoltaico c.da Pianolonguillo CER*

Nel nuovo programma sono state eliminate tutte le opere pubbliche che sono state finanziate ed avviate come da scheda allegata.

Tale nuova procedura ha fatto sì che le uniche opere che sono state inserite nel presente P.T.OO.PP. sono quelle che rispondono a quanto previsto nella normativa vigente.

IL RESPONSABILE DEL PROGRAMMA
IL DIRIGENTE TECNICO
Arch. Nicolò MAZZA

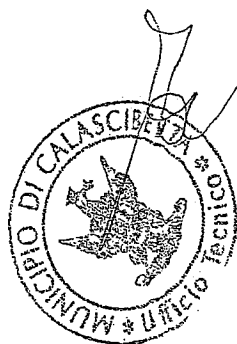


COMUNE DI CALASCIBETTA
PIANO TRIENNALE DELLE OO.PP. 2025/2027
GENERALE

| INTERVENTO | | SETTORE | | Priorità Settore |
|----------------------|---|---------------------------|---|---------------------|
| Priorità Generale | | | | |
| 1 | Lavori riqualificazione centro culturale Chiesa S. Pietro | Infrastrutture sociali | 1 | ELENCO 2025 |
| 2 | Realizzazione lavori riqualif. rifacimento prospetti Municipio | Infrastrutture sociali | 2 | |
| 3 | Lavori completamento consolidamento centro abitato zona Nord | Difesa del Suolo | 1 | |
| 4 | Realizz. Pista ciclo pedonale area adiacente Campo Pianolonguillo | Sport-Nuova realizzazione | 1 | |
| 5 | Sistemazione ex Regia Trazzera Caltanissetta comunale C.da Bicini | Stradali-Manutenzione | 1 | |
| 6 | Sistemazione strada Comunale Carminello | Stradali-Manutenzione | 2 | |
| 7 | Lavori di rifacimento pavimentazione Via Giudea Bassa | Stradali-Manutenzione | 3 | |
| 8 | Lavori riqualificazione Viabilità attorno P. Umberto | Stradali-Manutenzione | 4 | |
| 9 | Lavori riqual. abitato Via C. Ruggero, P. D'Aragona, Monastero, Dranza | Stradali-Manutenzione | 5 | |
| 10 | Lavori fruibilità laboratori abbattimento barriere architettoniche scuola Infanzia-Primaria Piazza Umberto I° | Infrastrutture sociali | 3 | |
| 11 | Efficient.energetico fotovoltaico "SP 80-Torre di Gallo" 2° LOTTO | Stradali-Manutenzione | 6 | |
| 12 | Realizzazione Centro Culturale locale sotto Piazza Itria | Infrastrutture sociali | 4 | |
| 13 | Allontanamento acque meteoriche Campo Sportivo-Pianolonguillo | Difesa del Suolo | 2 | |
| 14 | Rifacimento pavimentazione P.zza Vallone | Stradali-Manutenzione | 7 | |
| 15 | Real.condotta acque nere bianche Pianolonguillo - Buonriposo | Altre Infrastrutture | 1 | |
| 16 | Riqualificazione Belvedere Piazza Soccorso | Stradali-Manutenzione | 8 | |
| 17 | Lavori riqualificazione Scalinata Via Giudea Alta | Stradali-Manutenzione | 9 | |
| 18 | Realizzazione. Parcheggio area Via San Michele | Stradali-Nuova realizzaz. | 1 | |
| 19 | Lavori realizzazione Piscina comunale c.da Pianolonguillo | Infrastrutture sociali | 5 | |
| 20 | Realizzazione circonvallazione abitato | Stradali-Nuova realizzaz. | 2 | |
| 21 | Realizz. Nuova Stazione Carabinieri Via Nazionale | Infrastrutture sociali | 6 | |
| 22 | Realizz. Sede C.O.C. Prot. Civile Via Nazionale | Infrastrutture sociali | 7 | |



| Priorità Generale | INTERVENTO | SETTORE | Priorità Settore |
|-------------------|---|------------------------|------------------|
| 23 | Completamento Valle Morello aree Archeologica Realmese-Canalotto | Beni Culturali | 1 |
| 24 | Vulnerabilità messa in sicurezza Scuola Primaria P. Umberto | Infrastrutture sociali | 8 |
| 25 | Realizzazione copertura Padel e varie opere di completamento | Infrastrutture sociali | 9 |
| 26 | Lavori Eff.Energ.Coibentazione-infissi 40 alloggi.com.Via Maddalena | Infrastrutture sociali | 10 |
| 27 | Lavori riqualificazione Via Dante | Stradali-Manutenzione | 10 |
| 28 | Lavori realizzazione Palestra cortile Scuola Media Via Maddalena | Infrastrutture sociali | 11 |
| 29 | Lavori riqualificazione Via Itria | Stradali-Manutenzione | 11 |
| 30 | Lavori riqualificazione Via s. Antonio- Via Maddalena | Stradali-Manutenzione | 12 |
| 31 | Lavori realizz. impianto fotovoltaico c.da Pianolunguillo CER | Infrastrutture sociali | 12 |
| | NUOVI INSERIMENTI | | |



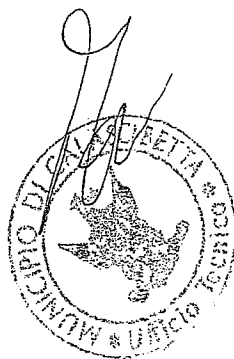
COMUNE DI CALASCIBETTA

PIANO TRIENNALE DELLE OO.PP. 2025/2027

SETTORE

| Priorità Generale | INTERVENTO | SETTORE | Priorità Settore |
|-------------------|---|---------------------------|------------------|
| 1 | Lavori riqualificazione centro culturale Chiesa S. Pietro | Infrastrutture sociali | 1 |
| 2 | Realizzazione lavori riqualif. rifacimento prospetti Municipio | Infrastrutture sociali | 2 |
| 11 | Lavori fruibilità laboratori abbattimento barriere architettoniche scuola Infanzia-Primaria Piazza Umberto I° | Infrastrutture sociali | 3 |
| 12 | Realizzazione Centro Culturale locale sotto Piazza Itria | Infrastrutture sociali | 4 |
| 19 | Lavori realizzazione Piscina comunale c.da Pianolonguillo | Infrastrutture sociali | 5 |
| 21 | Realizz. Nuova Stazione Carabinieri Via Nazionale | Infrastrutture sociali | 6 |
| 22 | Realizz. Sede C.O.C. Prot. Civile Via Nazionale | Infrastrutture sociali | 7 |
| 24 | Vulnerabilità messa in sicurezza Scuola Primaria P. Umberto | Infrastrutture sociali | 8 |
| 25 | Realizzazione copertura Padel e varie opere di completamento | Infrastrutture sociali | 9 |
| 26 | Lavori Eff.Energ.Coibentazione-infissi 40 alloggi com.Via Maddalena | Infrastrutture sociali | 10 |
| 28 | Lavori realizzazione Palestra cortile Scuola Media Via Maddalena | Infrastrutture sociali | 11 |
| 31 | Lavori realizz. impianto fotovoltaico c.da Pianolonguillo CER | Infrastrutture sociali | 12 |
| 3 | Lavori completamente consolidamento centro abitato zona Nord | Difesa del Suolo | 1 |
| 13 | Allontanamento acque meteoriche Campo Sportivo-Pianolonguillo | Difesa del Suolo | 2 |
| 4 | Realizz.Pista ciclo pedonale area adiacente Campo Pianolonguillo | Sport-Nuova realizzazione | 1 |
| 5 | Sistemazione ex Regia Trazzera Calt.ta comunale C.da Bicini | Stradali-Manutenzione | 1 |
| 6 | Sistemazione strada Comunale Carminello | Stradali-Manutenzione | 2 |
| 7 | Lavori di rifacimento pavimentazione Via Giudea Bassa | Stradali-Manutenzione | 3 |
| 8 | Lavori riqualificazione Viabilità attorno P. Umberto | Stradali-Manutenzione | 4 |
| 9 | Lavori riqual. abitato Via C. Ruggero, P. D'Aragona, Monastero, Dranza | Stradali-Manutenzione | 5 |
| 10 | Efficient.energetico fotovoltaico "SP 80-Torre di Gallo" 2° LOTTO | Stradali-Manutenzione | 6 |
| 14 | Rifacimento pavimentazione P.zza Vallone | Stradali-Manutenzione | 7 |
| 16 | Riqualificazione Belvedere Piazza Soccorso | Stradali-Manutenzione | 8 |

| Priorità Generale | INTERVENTO | SETTORE | Priorità Settore |
|--------------------------|--|---------------------------|------------------|
| 17 | Lavori riqualificazione Scalinata Via Giudea Alta | Stradali-Manutenzione | 9 |
| 27 | Lavori riqualificazione Via Dante | Stradali-Manutenzione | 10 |
| 29 | Lavori riqualificazione Via Itria | Stradali-Manutenzione | 11 |
| 30 | Lavori riqualificazione Via S. Antonio - Via Maddalena | Stradali-Manutenzione | 12 |
| 18 | Realizzazione Parcheggio area Via San Michele | Stradali Nuova realizzaz. | 1 |
| 20 | Realizzazione circonvallazione abitato | Stradali Nuova realizzaz. | 2 |
| 15 | Real. condotta acque nere bianche Pianolunguillo - Buonriposo | Altre Infrastrutture | 1 |
| 23 | Completamento Valle Morello aree Archeologica Realmese-Canalotto | Beni Culturali | 1 |
| NUOVI INSERIMENTI | | | |

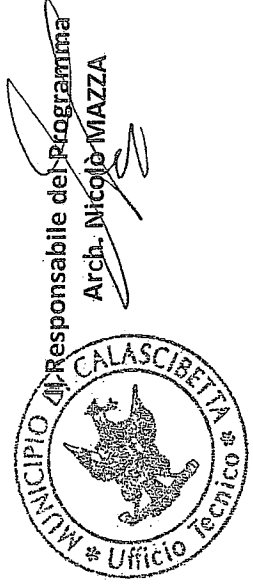


| ANNO 2024/2026 | | Scheda n. 1 | | PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE | | |
|---|--|----------------|---------------------------|---|---------------------------|--|
| Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione dei lavori previsti dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento | | | | | | |
| Tipologie risorse | Arco temporale di validità del programma | | | | | |
| | Disponibilità finanziaria | | Disponibilità finanziaria | | Disponibilità finanziaria | |
| | primo anno | secondo anno | terzo anno | Importo totale | | |
| Entrate destinazione vincolata per legge | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | | |
| Entrate acquisite con mutui (CDPP e I.C.S.) | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | | |
| Entrate acquisite mediante capitali privati P.P.P. | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | | |
| Traferimento immobili art. 53 c.6,7 ex D.L.163/2006 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | | |
| Stanziamenti di bilancio | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | | |
| Altro (Finanziamenti bandi Stato, Regione) | € 2.355.000,00 | € 9.786.142,00 | € 53.210.153,15 | € 65.351.295,15 | | |
| FONDI PNRR | | | | | | |
| Altro | | | | | | |
| TOTALI | € 2.355.000,00 | € 9.786.142,00 | € 53.210.153,15 | € 65.351.295,15 | | |
| Riferimento scheda economica n. 2 | | € 2.355.000,00 | € 9.786.142,00 | € 53.210.153,15 | € 65.351.295,15 | |

| | |
|---|-------------|
| Accantonamento di cui all'art. 12 comma 1 | IMPORTO € |
| D.P.R. n. 207/2010 riferito al primo anno | € 70.650,00 |

(3% opere relative al primo anno)

Tabella modificata secondo le indicazioni dell'Amministrazione



**PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
ELENCO OPERE PUBBLICHE INCOMPIUTE**

CONSABILE DEL PROGRAMMA
Arch. i. Nicolò MAZZA



[illegible]

~~Il Responsabile del Programma~~

~~Arch. N. Mazza~~



| PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE | | | | | | | | | | ANNO 2025 | | | | |
|--|------|--------------|-------|--------|--------|--|----------|-------------------|--------------|-------------------------------------|------------|-------------|-----------------|--------|
| Elenco dei lavori del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione | | | | | | | | | | ARTICOLAZIONE COPERTURA FINANZIARIA | | | | |
| N. | Cod. | Codice ISTAT | NUS | Tipol. | Categ. | Descrizione intervento | Priorità | Stima dei costi € | | | Cessione | Imm. II S/N | App. Cap. Priv. | Tipol. |
| | Int. | Reg. | Prov. | Com. | | | Settore | Primo anno | Secondo anno | Terzo anno | Totale | | Imp. | |
| 1 | | "019 | "0860 | "005 | A05 09 | Lavori riq. centro cult. Chiesa S. Pietro | 1 | 500.000 | 600.000 | | 1.100.000 | N | == | == |
| 2 | | "019 | "0860 | "005 | A0399 | Realizz. riq. rifacim. prosp. Municipio | 1 | 400.000 | 80.000 | | 480.000 | N | == | == |
| 3 | | "019 | "0860 | "005 | A02 05 | Consolid. Complet. abitato zona Nord | 1 | 340.000 | 5.000.000 | | 5.340.000 | N | == | == |
| 4 | | "019 | "0860 | "005 | A05 08 | Real. Pista ciclo-pedonale Pianolunguillo | 1 | 100.000 | 400.000 | | 500.000 | N | == | == |
| 5 | | "019 | "0860 | "005 | A01 01 | Sistem. R.T. Caltanissetta c.da BICINI | 1 | 195.000 | 25.000 | | 220.000 | N | == | == |
| 6 | | "019 | "0860 | "005 | A01 01 | Sistemazione strada Carmineello | 1 | 500.000 | | | 500.000 | N | == | == |
| 7 | | "019 | "0860 | "005 | A01 01 | Lavori di rifac. Paviment. Via Giudua | 1 | 100.000 | 1.000.000 | | 1.100.000 | N | == | == |
| 8 | | "019 | "0860 | "005 | A01 01 | Lavori riq. rifacim. viabil. P. Umberto | 1 | 100.000 | 1.030.000 | | 1.130.000 | N | == | == |
| 9 | | "019 | "0860 | "005 | A05 10 | Lavori riq. Abitato V. C. Rugg. Monast. | 2 | 100.000 | 1.000.000 | | 1.100.000 | N | == | == |
| 10 | | "019 | "0860 | "005 | A05 09 | Scuola primaria ascensore fruibil. | 2 | 10.000 | 80.000 | 3.520.000 | 4.620.000 | N | == | == |
| 11 | | "019 | "0860 | "005 | A05 10 | Eff. energ. fotov. Torre di Gallo 2 lotto | 2 | 10.000 | 140.000 | 160.000 | 250.000 | N | == | == |
| 12 | | "019 | "0860 | "005 | A05 09 | Riq. Cent. Cult. Loc. P. zza Itria | 2 | | 90.000 | 700.000 | 790.000 | N | == | == |
| 13 | | "019 | "0860 | "005 | A02 05 | Allont. acque meteor. Pianolunguillo | 2 | | 100.000 | 900.000 | 1.000.000 | N | == | == |
| 14 | | "019 | "0860 | "005 | A01 01 | Rifacimento pavim. P. zza Vallone | 3 | | 50.000 | 100.000 | 150.000 | N | == | == |
| 15 | | "019 | "0860 | "005 | A02 05 | Real. acque nere/bianche Buonriposo | 2 | | 41.142 | 5.700.000 | 5.741.142 | N | == | == |
| 16 | | "019 | "0860 | "005 | A01 01 | Riqualf. Belvedere P. za Soccorso | 2 | | 100.000 | 200.000 | 300.000 | N | == | == |
| 17 | | "019 | "0860 | "005 | A01 01 | Lavori riq. Scalinata V. Giudua A. | 2 | | 50.000 | 100.000 | 150.000 | N | == | == |
| 18 | | "019 | "0860 | "005 | A01 01 | Realiz. Parcheggio area Via S. Michele | 3 | | | 1.000.000 | 1.000.000 | N | == | == |
| 19 | | "019 | "0860 | "005 | A05 08 | Lavori realizz. Piscina coperta Pianol. | 3 | | | 2.400.000 | 2.400.000 | N | == | == |
| 20 | | "019 | "0860 | "005 | A01 01 | Realizzazione circonvallaz. ne abitato | 3 | | | 29.240.000 | 29.240.000 | N | == | == |
| 21 | | "019 | "0860 | "005 | A05 08 | Real. Nuova Caserma Carabinieri V. Naz. | 3 | | | 2.000.000 | 2.000.000 | N | == | == |
| 22 | | "019 | "0860 | "005 | A05 09 | Realizz. Sede C.O.C. Prot. Civile | 3 | | | 950.000 | 950.000 | N | == | == |
| 23 | | "019 | "0860 | "005 | A02 05 | Comp. aree arch. Realmete Canaloito | 3 | | | 200.000 | 200.000 | N | == | == |
| 24 | | "019 | "0860 | "005 | A05 09 | Vuln. in sicurezza Scuola Primaria | 3 | | | 550.000 | 550.000 | N | == | == |
| 25 | | "019 | "0860 | "005 | A05 09 | Real. copertura Padel e varie | 3 | | | 180.000 | 180.000 | N | == | == |
| 26 | | "019 | "0860 | "005 | A05 09 | Eff. Energ. Coibent.-infissi 40 alloggi com. | 3 | | | 1.765.000 | 1.765.000 | N | == | == |
| 27 | | "019 | "0860 | "005 | A01 01 | Lavori riqualificazione Via Dante | 3 | | | 500.000 | 500.000 | N | == | == |
| 28 | | "019 | "0860 | "005 | A0399 | Real. Palestra cortile Scuola Media | 1 | | | 795.000 | 795.000 | N | == | == |

PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE

Lavori che compongono l'elenco annuale, con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione

ELENCO ANNUALE 2025

Lavori che compo

| Codice Interv.to | CUP | Descrizione Intervento | CPV | Responsabile del Procedimento | | Importo attuale | Importo Totale Intervento | Finalità | Conform. Urbanist. | Verifica vincoli amb. |
|------------------|-----|---|-----|-------------------------------|--------|-----------------|---------------------------|----------------------|--------------------|-----------------------|
| | | | | Cognome | Nome | | | | | |
| 1 | | Lavori riq. centro cult. Chiesa S. Pietro | | Arch. Mazza | Nicolò | 500.000 | 1.100.000 | Nuova Opera | Si | Si |
| 2 | | Realizz. riq. rifacim. prosp. Municipio | | Arch. Mazza | Nicolò | 400.000 | 480.000 | Nuova Opera | Si | Si |
| 3 | | Consolid. Compl. abitato zona Nord | | Arch. Mazza | Nicolò | 340.000 | 5.340.000 | COP Complet. d'opera | Si | Si |
| 4 | | Real. Pista ciclo-pedonale Pianolonguillo | | Arch. Mazza | Nicolò | 100.000 | 500.000 | COP Complet. d'opera | Si | Si |
| 5 | | Sistem. R.T. Caltanissetta c.da BICINI | | Arch. Mazza | Nicolò | 195.000 | 220.000 | COP Complet. d'opera | Si | Si |
| 6 | | Sistemazione strada Garminello | | Arch. Mazza | Nicolò | 500.000 | 500.000 | COP Complet. d'opera | Si | Si |
| 7 | | Lavori di rifac. Paviment. Via Gludea | | Arch. Mazza | Nicolò | 100.000 | 1.100.000 | COP Complet. d'opera | Si | Si |
| 8 | | Lavori riq.ual. viabil. P. Umberto | | Arch. Mazza | Nicolò | 100.000 | 1.130.000 | COP Complet. d'opera | Si | Si |
| 9 | | Lavori riq. Abitato V. C. Rugg, Monast. | | Arch. Mazza | Nicolò | 100.000 | 4.620.000 | COP Complet. d'opera | Si | Si |
| 10 | | Scuola primaria ascensore fruib. | | Arch. Mazza | Nicolò | 10.000 | 250.000 | COP Complet. d'opera | Si | Si |
| 11 | | Efficient. energetico fotovoltaico | | Arch. Mazza | Nicolò | 10.000 | 150.000 | COP Complet. d'opera | Si | Si |
| | | "SP 80-Torre di Gallo" 2° LOTTO | | | | | | | | |
| TOTALE | | | | | | € 2.355.000,00 | € 15.390.000,00 | | | |

PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE

sono l'elenco annuale, con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione

| Priorità | Stato progettazione approvata | Stima tempi di esecuzione | |
|----------|----------------------------------|---------------------------|------------------------|
| | | Trim./anno INIZIO LAVORI | Trim./anno FINE LAVORI |
| 1 | Esecutiva | 2°/2025 | 4°/2025 |
| 1 | Esecutiva | 2°/2025 | 4°/2025 |
| 1 | Esecutiva | 2°/2025 | 4°/2025 |
| 1 | Esecutiva | 2°/2025 | 4°/2025 |
| 1 | Esecutiva | 2°/2025 | 4°/2025 |
| 1 | Esecutiva | 2°/2025 | 4°/2025 |
| 1 | Esecutiva | 2°/2025 | 4°/2025 |
| 1 | Esecutiva | 2°/2025 | 4°/2025 |
| 1 | Esecutiva | 2°/2025 | 4°/2025 |
| 2 | Esecutiva | 2°/2025 | 4°/2025 |
| 1 | Esecutiva | 2°/2025 | 4°/2025 |
| | | | |
| | | | |



PROGRAMMA ANNUALE ACQUISTI E SERVIZI

AREA TECNICA

PAGINA 6

Il Responsabile del Programma
ASCI Arch. N. Mazza



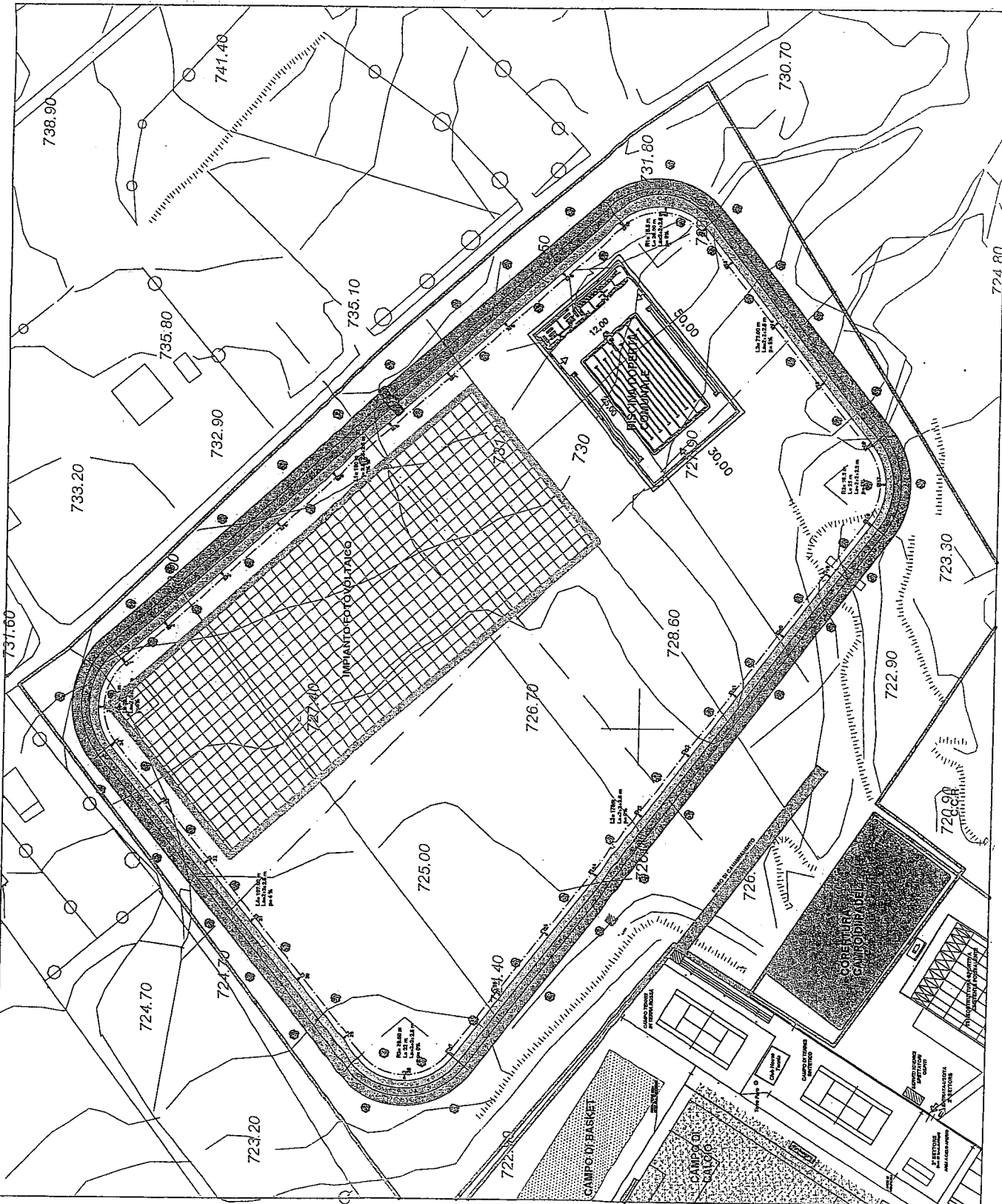
ELABORATI GRAFICI CON INDIVIDUAZIONE INTERVENTI





LEGENDA

- IMPIANTO SPORTIVO ESISTENTE
- AREA DI INTERVENTO
- PISTA CICLO-PEDONALE
- ✱ PALO DI ILLUMINAZIONE
- CORSIA CICLABILE
- CORSIA CICLABILE
- CORSIA PEDONALE
- PISCINA COMUNALE
- IMPIANTO FOTOVOLTAICO
- COPERTURA CAMPO PADEL
- MURO DI GAMMINAMENTO
- CUNETTA DI RACCOLTA ACQUE



ORIENTAMENTO



SCALA 1:1000

Del che è redatto il presente verbale, che, previa lettura ed approvazione viene sottoscritto come segue

L'Assessore Anziano

IL SINDACO

Il Vice - Segretario Comunale

f.to avv. Maria Rita Speciale

f.to avv. Piero Capizzi

f.to dr.ssa Pietra Dello Spedale Venti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente delibera è stata pubblicata all'Albo on line, istituito nel sito informatico di questo Comune, ai sensi dell'art.32 della legge n.69/2009 e ai sensi del combinato disposto di cui all'art.11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii. e dell'art.89 del D.P.R.S. n.3 del 29/10/1957 dal giorno 07-10-2024 e per quindici giorni fino al giorno 22-10-2024 e contro di essa non /sono state prodotte opposizioni.

Calascibetta, li _____

Il Responsabile della pubblicazione

F.to _____

Il Segretario Comunale certifica - su conforme attestazione del Responsabile della pubblicazione - che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on line, istituito nel sito informatico di questo Comune ai sensi dell'art.32 della legge n.69/2009 il giorno _____ e vi è rimasta per gg. 15 consecutivi ai sensi dell'art. 11 della Legge Regionale 03 dicembre 1991, n. 44 così come modificato dall'art.127, comma 21, della L.R. 17/2004 e dell'art.89 del D.P.R.S. 29/10/1957 N.3 e contro di essa non /sono state prodotte opposizioni

Calascibetta, li _____

Il Vice - Segretario Comunale

F.to dr.ssa _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 03/10/2024

| | |
|---|---|
| | ai sensi del 1° comma dell'art. 12 della L.R. n. 44/1991; |
| X | ai sensi del 2° comma dell'art. 12 della L.R. n. 44/1991; |
| | ai sensi dell'art.16 della L.R.n.44/91; |

Calascibetta 03/10/2024

Il Vice - Segretario Comunale

F.to dr.ssa Pietra Dello Spedale Venti

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, in atti da servire per uso amministrativo

Calascibetta _____

Del che è redatto il presente verbale, che, previa lettura ed approvazione, viene sottoscritto come segue.

Il Consigliere Anziano Il Presidente del Consiglio Il Segretario Comunale
f.to Bongiorno sig.ra Carmela f.to Cucci dott. Salvatore f.to Castrogiovanni dott.ssa Annalisa

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente delibera è stata pubblicata all'Albo on line di questo Comune, istituito nel sito informatico di questo Comune, ai sensi dell'art.32 della legge n.69/2009 e ai sensi del combinato disposto di cui all'art.11 della L.R. 44/91 e ss.mm.ii. e dell'art.89 del D.P.R.S. n.3 del 29/10/1957 dal giorno 04/12/2024 e per quindici giorni fino al giorno 19/12/2024 e contro di essa non /sono state prodotte opposizioni.

Calascibetta, li _____

Il Responsabile della pubblicazione

F.to _____

Il Segretario Comunale certifica – su conforme attestazione del responsabile della pubblicazione che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on line, istituito nel sito informatico di questo Comune ai sensi dell'art.32 della legge n.69/2009 il giorno _____ e vi è rimasta per gg. 15 consecutivi ai sensi dell'art. 11 della Legge Regionale 03 dicembre 1991, n. 44 così come modificato dall'art.127, comma 21, della L.R. 17/2004 e dell'art.89 del D.P.R.S. 29/10/1957 N.3 e contro di essa non /sono state prodotte opposizioni.

Calascibetta, li _____

Il Segretario Comunale

F.to dr. _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente deliberazione

| | |
|---|--|
| X | Diviene esecutiva in data odierna perché dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. n. 44/1991 |
| | Diviene esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. n. 44/1991 |

Calascibetta, 28/11/2024

Il Segretario Comunale

f.to Castrogiovanni dott.ssa Annalisa

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE , in atti da servire per uso amministrativo.

Calascibetta _____



COMUNE DI CALASCIBETTA

(Libero Consorzio Comunale di Enna)

Deliberazione della Giunta Municipale

COPIA

ADUNANZA DEL 19/11/2024

VERBALE N. 144

Oggetto: Approvazione del piano triennale di razionalizzazione di alcune spese di funzionamento (art. 2 commi 594 – 598 della legge 244/2007) anni 2025 - 2027

L'anno duemilaventiquattro il giorno diciannove del mese di novembre alle ore 12.50 e segg., nella sala delle adunanze del comune si è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei Signori:

| | | P. | A. |
|-------------------------------|------------------------------------|----------|----|
| SINDACO | Capizzi Piero Antonio Santi | X | |
| VICE SINDACO/ASSESSORE | Dibilio Francesco | X | |
| ASSESSORE | Speciale Maria Rita | X | |
| ASSESSORE | La Paglia Daniele | X | |
| ASSESSORE | LoVetri Francesco | X | |

Con la partecipazione del **Segretario Comunale** dr.ssa Annalisa Castrogiovanni

Si dà atto che partecipano, da remoto, l'Assessore Speciale Maria Rita e Lo Vetri Francesco

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista ed esaminata la proposta di deliberazione allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale avente per oggetto: “Approvazione del piano triennale di razionalizzazione di alcune spese di funzionamento (art. 2 commi 594 – 598 della legge 244/2007) anni 2025 - 2027” munita dei pareri resi ai sensi dell’art.53 della legge 8 giugno 1990 n.142, come recepita dalla L.R. 48/91 e da ultimo modificato dall’art.12 della L.R.30/2000;

Ritenuta detta proposta meritevole di approvazione per le motivazioni espresse nella stessa;

Visto l’O.EE.LL. vigente in Sicilia;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

- 1) Approvare** integralmente la proposta di deliberazione n. 142 R.G. del 15/11/2024, avente per oggetto: “Approvazione del piano triennale di razionalizzazione di alcune spese di funzionamento (art. 2 commi 594 – 598 della legge 244/2007) anni 2025 - 2027”, allegata alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale che qui si intende integralmente riportata e trascritta e di cui ne costituisce unico ed intero atto.

- 2)** Con successiva e separata votazione palese ed esito unanime, dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

Proposta G.M. N. 690 A.T. del 14/11/2024 Gen. N. 142 del 15/11/2024

**OGGETTO : APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE
DI ALCUNE SPESE DI FUNZIONAMENTO (ART. 2, COMMI 594-598
DELLA LEGGE 244/2007). ANNI 2025-2027**

IL SINDACO

Premesso che:

- La Legge 24/12/2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008) – prevede alcune rilevanti disposizioni dirette al contenimento e alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle Pubbliche Amministrazioni;

- In particolare, l'art. 2 – comma 594 – prevede che ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 comma 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

1. delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
2. delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativi;
3. dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

Preso atto che:

- il comma 595 stabilisce che nei piani relativi alle dotazioni strumentali occorre prevedere le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento di particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;

- il comma 596 prevede che nei casi in cui gli interventi esposti nel Piano Triennale implicino la dismissione di dotazioni strumentali, lo stesso Piano sia corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza delle operazioni in termini di costi e benefici;

Dato atto che:

- il comma 597 impone alle amministrazioni pubbliche di trasmettere a consuntivo e con cadenza annuale una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei Conti competente;

- il comma 598 prevede che i suddetti piani siano resi pubblici con le modalità previste dall'art. 11 del D.Lgs. n. 165/2001 e dall'articolo 54 del codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. n. 82/2005);

Preso atto della ricognizione effettuata al fine dell'adozione del suddetto Piano Triennale di razionalizzazione, con riferimento al triennio 2025/2027;

Ritenuto di approvare il suddetto piano nei termini di cui in allegato alla presente deliberazione;

Visto lo Statuto comunale;

Visto l'art. 48 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;

PROPONE ALLA G.M. DI DELIBERARE :

- 1) Di approvare, per le ragioni esposte in premessa, il Piano Triennale di razionalizzazione di alcune spese di funzionamento per il **periodo 2025/2027** allegato alla presente deliberazione quale sua parte integrante e sostanziale;
- 2) Di rendere pubblico il presente piano mediante pubblicazione sul sito internet del Comune e di redigere una relazione a consuntivo inerente il raggiungimento degli obiettivi prefissati, da inoltrare alla sezione regionale della Corte dei Conti;
- 3) Di invitare tutti i responsabili dei servizi a porre massima attenzione alla concreta realizzazione delle azioni e degli interventi previsti dal piano e di utilizzare lo stesso come limite massimo della consistenza relativa alla dotazione strumentale degli uffici, delle autovetture e ai beni immobili.
- 4) Di dare atto, altresì, che il dispositivo sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale;
- 5) Di dare mandato al Segretario Generale di trasmettere il documento approvato: alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti al Collegio dei Revisori dei Conti al Nucleo di Valutazione a tutti i Dirigenti per gli adempimenti di propria competenza.
- 6) Di dichiarare il presente atto di immediata esecuzione ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs.18/08/00, n. 267;



IL PROPONENTE
IL SINDACO
Avv. Piero Capizzi

Parere Tecnico

Favorevole li 12/11/2024

IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA
Arch. Nicola Mazza

Parere Regularità Contabile

Favorevole li 16/11/2024

IL RESPONSABILE SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
Dott. Angelo Di Dio



COMUNE DI CALASCIBETTA

Provincia di Enna

AREA TECNICA

PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DI CUI ALL'ART. 2 DAL COMMA 594 AL 599 DELLA LEGGE FINANZIARIA 2008 (L. 244/2007) – TRIENNIO 2025/2027

PREMESSA

La legge 24 dicembre 2007, n. 244 (finanziaria 2008) prevede, all'art. 2 commi da 594 a 599 che:

c. 594: Ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;

b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;

c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

c. 595: Nei piani di cui alla lettera a) del comma 594 sono altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze.

c. 596: Qualora gli interventi di cui al comma 594 implicino la dismissione di dotazioni strumentali, il piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi benefici.

c. 597: A consuntivo annuale, le amministrazioni trasmettono una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei Conti competente.

c. 598: I piani triennali di cui al comma 594 sono resi pubblici con le modalità previste dall'articolo 11 del D.Lgs. n. 165/2001, e dall'art. 54 del codice dell'amministrazione digitale, di cui al D.Lgs. 82/2005.

c. 599 Le amministrazioni di cui al comma 594, sulla base di criteri e modalità definiti con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, da adottare, sentita l'Agenzia del demanio, entro 90 giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, all'esito della

ricognizione propedeutica alla adozione dei piani triennali di cui alla lettera c), c. 594 provvedono a comunicare al Ministero dell'economia e delle finanze i dati relativi a:

- a) beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, sui quali vantino a qualunque titolo diritti reali, distinguendo ili in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva ed indicando gli eventuali proventi annualmente ritratti dalla cessione in locazione o in ogni caso dalla costituzione in relazione agli stessi di diritti in favore di terzi;*
- b) i beni ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, dei quali abbiano a qualunque titolo disponibilità, distinguendoli in base al relativo titolo e determinandone la consistenza complessiva, nonché quantificando gli oneri annui complessivamente sostenuti a qualunque titolo per assicurare la disponibilità.*

OBIETTIVO DEL PIANO E CRITERI DEL PIANO

L'obiettivo del "Piano Triennale di razionalizzazione delle spese di funzionamento ex art. 1, commi dal 594 al 599 della Legge Finanziaria 2008 (L.244/2007)" (di seguito "PIANO") è quello di rappresentare le misure da intraprendere per giungere ad un ottimale e razionale utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

Sono altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze.

INQUADRAMENTO GENERALE:

EFFICIENZA, EFFICACIA, ECONOMICITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA.

Il presente Piano è stato redatto con riguardo all'attuale contesto normativo (commi dal 594 al 599 dell'art. 2, L. 244/2007) e gli interventi di seguito descritti si ispirano al principio generale, ormai consolidato negli interventi legislativi in materia di finanza pubblica, di contenimento e razionalizzazione delle spese di funzionamento della Pubblica amministrazione.

Contemporaneamente non si è potuto prescindere dai principi, altrettanto fermi di diritto, di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa: è necessario che le acquisizioni/dismissioni delle dotazioni e beni strumentali, vengano prese in considerazione e delineate in misura adeguata alle funzioni esercitate e ai compiti istituzionali del Comune.

In linea con quanto sopra esposto, il Piano è articolato in tre sezioni, corrispondenti agli ambiti di intervento delineati dall'art. 2, comma 594, della Legge finanziaria 2008.

Il Piano si traduce in uno strumento di programmazione strutturale teso a razionalizzare i processi operativi e, conseguentemente, al contenimento della spesa a lungo termine, mantenendo comunque attuale l'impulso all'innovazione, accelerando lo sviluppo e la

diffusione di soluzioni organizzative innovative evitando, altresì, che questo sviluppo si traduca in un incremento della spesa e, al contrario, producendo economie.

CRITERI DI GESTIONE DELLE DOTAZIONI INFORMATICHE

Gli interventi inerenti le dotazioni hardware e software necessitano di alcune considerazioni comuni.

Le misure di razionalizzazione qui stabilite, non possono che avere quale filo conduttore il Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005), che sancisce l'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione dell'azione amministrativa, avendo quale fondamentale presupposto l'esplicita considerazione che *“un maggior impiego delle tecnologie informatiche nelle comunicazioni con i cittadini aumenta l'efficienza delle pubbliche amministrazioni e favorisce notevoli risparmi”*.

Le dotazioni strumentali anche informatiche che corredano le stazioni di lavoro degli uffici sono in numero minimo sufficiente a rendere funzionante l'attività amministrativa dell'Ente.

DOTAZIONI STRUMENTALI QUANTITA'

L'assistenza tecnica non è costantemente attiva. L'assistenza tecnica viene richiesta al bisogno.

Le dotazioni informatiche assegnate ai posti di lavoro verranno gestite secondo i seguenti criteri:

- le sostituzioni dei PC potranno avvenire in caso di guasti irreparabili oppure qualora la valutazione costi/benefici relativa alla riparazione dia esito sfavorevole, anche tenendo conto della obsolescenza dell'apparecchio.
- L'individuazione dell'attrezzatura informatica a servizio delle diverse stazioni di lavoro verrà effettuata secondo i principi dell'efficacia operativa e dell'economicità.
- Nel caso in cui un terminale non avesse la capacità di supportare l'evoluzione di un applicativo, verrà comunque utilizzato in ambiti dove sono richieste capacità di memoria inferiori.

La collocazione degli uffici, essendo la più razionale possibile in relazione alla dotazione organica dell'Ente, non consente una riduzione delle dotazioni informatiche. Il numero di postazioni presenti risulta essere adeguato allo svolgimento delle mansioni dei vari uffici. Le uniche ottimizzazioni necessarie sono quelle relative all'eventuale sostituzione di macchine obsolete.

L'attuale dotazione di **stampanti**, vede la presenza di apparecchi strettamente necessari a disposizione diverse postazioni di lavoro e utilizzando, maggiormente, il fotocopiatore come stampante in rete per diverse postazioni in tutte le Aree. L'acquisto di stampanti avverrà solo se strettamente necessario per l'efficacia operativa dell'ufficio, altrimenti si utilizzeranno le stampanti al momento disponibili.

L'utilizzo della posta elettronica ha prodotto il ridimensionamento dell'utilizzo dei **fax presente in unico apparecchio a servizio dell'intero Ente** al fine della razionalizzazione dei costi.

L'utilizzo delle **fotocopiatrici** dovrà essere improntato ai seguenti criteri:

- Le fotocopiatrici in dotazione sono n. 3 di cui n. 1 presso il Municipio centrale, N. 1 presso il Comando Polizia Municipale e n. 1 presso l'Ufficio Tecnico Comunale di cui N. 2 a noleggio che prevede la manutenzione della macchina e la fornitura dei materiali di consumo sulla base di convenzioni CONSIP/ MEPA. Le stesse sono dotate di funzioni integrate di fotocopiatrice e stampante di rete, al fine, di eliminare, nel tempo, il maggior numero di stampanti possibile.
- Dimensionare la capacità di stampa dell'apparecchiatura in relazione alle esigenze di fotoriproduzione e stampa di ogni singola area, massimizzando il rapporto costo/beneficio.

Dismissioni di dotazioni strumentali

Il presente Piano non prevede la dismissione di dotazioni strumentali al di fuori dei casi di guasto irreparabile, di valutazione costo/benefici con esito sfavorevole relativa alla riparazione di macchine obsolete.

L'eventuale dismissione di un'apparecchiatura da una postazione di lavoro derivante da una razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali complessive, comporterà la riallocazione in un'altra postazione, ufficio od area di lavoro fino al termine del suo ciclo di vita.

Obiettivi di risparmio

Nel triennio si adotteranno, in generale, le seguenti misure di razionalizzazione:

- Riduzione del quantitativo di carta, incentivando la comunicazione interna ed esterna tramite posta elettronica e tramite il servizio albo pretorio on-line.
- Divieto di utilizzo degli strumenti, anche informatici, per scopi diversi dall'attività istituzionale dell'ente.
- Divieto di modifica della configurazione del PC in dotazione ad ogni ufficio;

CRITERI DI GESTIONE DEI TELEFONI

Telefoni fissi

Ultimamente si è provveduto a cambiare gestore ottenendo una economia del 300% della spesa annua riferita a tutte le utenze telefoniche compreso le scuole.

Ogni posto di lavoro ha in dotazione un apparecchio telefonico.

Telefoni cellulari

Attualmente è attivo un solo telefono cellulare per la pronta reperibilità di protezione civile con normale linea Tim ricaricabile.

Obiettivi di risparmio

In via generale nel triennio si adotteranno le seguenti misure di razionalizzazione:

=====

CRITERI GESTIONE DELLE AUTOVETTURE DI SERVIZIO

Le autovetture di servizio in dotazione al Comune alla data odierna sono le seguenti:

| Modello del veicoli | Targa | Destinazione d'uso |
|----------------------------|--------------|------------------------------|
| FIAT Panda | FW140PS | Ufficio Segreteria Notifiche |
| FIAT Tipo | YA800AE | Comando Polizia Municipale |
| FIAT Sedici | EF538KN | Squadra tecnica manutentiva |
| PIAGGIO Porter | AK039A3 | Squadra tecnica manutentiva |
| PIAGGIO Nuovo Porter | GB465ZF | Squadra tecnica manutentiva |
| IVECO Autobotte 8.000 | EG081HM | Protezione Civile Comunale |

Non risulta possibile né economico ridurre i veicoli e/o i mezzi sopraelencati, se non a discapito dei servizi istituzionalmente resi da questo Ente alla popolazione.

La loro sostituzione potrà avvenire in caso di eliminazione e/o dismissione per guasti irreparabili oppure per costi di manutenzione che superino il valore economico del bene, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili. In caso di eventuale acquisto dei nuovi veicoli, si dovrà indirizzare la scelta verso mezzi a basso impatto ambientale.

Obiettivi di risparmio

In via generale nel triennio si adotteranno le seguenti misure di razionalizzazione:

- Utilizzo dei mezzi limitato ai soli fini istituzionali.
- Verifica della spesa delle normali manutenzioni, revisioni e riparazioni, nonché la fornitura di carburante.
- Verifica sistematica dei consumi.

Si prevede che saranno osservate le disposizioni in materia di contenimento della spesa pubblica con particolare riguardo alle annualità.

Dismissioni degli automezzi

La dismissione degli automezzi avverrà, a seconda della condizione d'uso e del valore del mezzo, mediante:

- Rottamazione;
- Alienazione;
- Cessione ad Enti o associazioni di volontariato;

Ai fini di quanto previsto dall'articolo 2, comma 596 della Legge 244/2007, per quanto riguarda gli automezzi da alienare, la valutazione è riservata all'Ufficio tecnico comunale.

CRITERI DI GESTIONE DEGLI IMMOBILI

L'Ente dispone di un patrimonio immobiliare costituito dagli immobili di cui all'inventario beni immobili.

L'Amministrazione comunale ha ristrutturato negli anni alcuni immobili.

Per lo stato di alcuni immobili resta comunque pesante l'onere della manutenzione. Si provvede annualmente, compatibilmente con le risorse del bilancio, con interventi di ripristino secondo le priorità rilevate dall'Ufficio tecnico comunale mediante l'impiego degli operai comunali e nei casi più complessi con l'ausilio di ditte esterne.

Fatte salve le eventuali valutazioni per la dismissione dei beni immobili, non si prevedono economie di spesa.

LOCAZIONI PASSIVE.

In atto non si hanno locazioni passive.

CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE

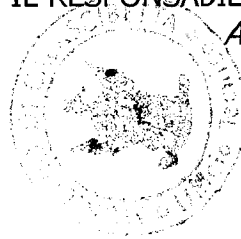
Il presente Piano, quale atto di programmazione redatto in un'ottica di razionalizzazione delle risorse economiche e strumentali, oltre che di snellimento, efficacia ed efficienza delle attività di competenza delle risorse umane, sarà strumento dei vari Responsabili di Servizio, i quali dovranno porre la massima attenzione alla concreta realizzazione dell'azione e degli interventi previsti nel Piano medesimo.

Rispetto al precedente Piano si da atto che sono stati raggiunti obiettivi di risparmio considerevoli per le casse dell'Ente.

Sono fatte salve, sempre, le acquisizioni e dimissioni che si concretizzano in adempimenti obbligatori per legge, anche se non specificatamente previsti nel Piano medesimo.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Arch. Nicolò Mazza



Del che è redatto il presente verbale, che, previa lettura ed approvazione viene sottoscritto come segue

L'Assessore Anziano

IL SINDACO

Il Segretario Comunale

f.to avv. Maria Rita Speciale

f.to avv. Piero Capizzi

f.to dr.ssa Annalisa Castrogiovanni

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente delibera è stata pubblicata all'Albo on line, istituito nel sito informatico di questo Comune, ai sensi dell'art.32 della legge n.69/2009 e ai sensi del combinato disposto di cui all'art.11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii. e dell'art.89 del D.P.R.S. n.3 del 29/10/1957 dal giorno 20-11-2024 e per quindici giorni fino al giorno 05-12-2024 e contro di essa non /sono state prodotte opposizioni.

Calascibetta, li _____

Il Responsabile della pubblicazione

F.to _____

Il Segretario Comunale certifica – su conforme attestazione del Responsabile della pubblicazione – che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on line, istituito nel sito informatico di questo Comune ai sensi dell'art.32 della legge n.69/2009 il giorno _____ e vi è rimasta per gg. 15 consecutivi ai sensi dell'art. 11 della Legge Regionale 03 dicembre 1991, n. 44 così come modificato dall'art.127, comma 21, della L.R. 17/2004 e dell'art.89 del D.P.R.S. 29/10/1957 N.3 e contro di essa non /sono state prodotte opposizioni

Calascibetta, li _____

Il Segretario Comunale

F.to dr.ssa _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 19/11/2024

| | |
|---|---|
| | ai sensi del 1° comma dell'art. 12 della L.R. n. 44/1991; |
| X | ai sensi del 2° comma dell'art. 12 della L.R. n. 44/1991; |
| | ai sensi dell'art.16 della L.R.n.44/91; |

Calascibetta 19/11/2024

Il Segretario Comunale

F.to dr.ssa Annalisa Castrogiovanni

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, in atti da servire per uso amministrativo

Calascibetta _____



COMUNE DI CALASCIBETTA

(Libero Consorzio Comunale di Enna)

Deliberazione del Consiglio Comunale COPIA

Adunanza del 29/11/2024

Verbale n. 45

Oggetto: Ricognizione e valorizzazione beni c.li ai sensi dell'art. 58 del d.l. 112/2008 convertito in l. 133/2008 ed approvazione Piano delle alienazioni anno 2025

L'anno duemilaventiquattro il giorno ventinove del mese di novembre alle ore 18:30 e segg., nella Sala delle Adunanze del Comune, convocato nelle forme prescritte dalla normativa vigente con appositi avvisi regolarmente notificati a ciascun Consigliere, si è oggi riunito in seduta ordinaria di prosecuzione il Consiglio Comunale nelle persone dei seguenti Signori:

| CONSIGLIERI | Pres. | Ass. | CONSIGLIERI | Pres. | Ass. |
|-----------------|-------|------|-------------------------|-------|------|
| CUCCI SALVATORE | X | | FOLISI MELINA | | X |
| BONGIORNO | X | | COLINA MARIO BARBARINO | X | |
| CARMELA | | | | | |
| D'AGRISTINA | | X | DI FRANCO CECILIA | | X |
| SIMONE | | | | | |
| FOLISI ROSA | X | | DI FRANCO GIUSEPPE | | X |
| LO VETRI | X | | DELLO SPEDALE LA PAGLIA | | X |
| FRANCESCO | | | SALVATORE | | |
| GERVASI | X | | | | |
| DONATELLA | | | LO VETRI CARMELO | | X |

PRESENTI N. 6

ASSENTI N. 6

Assume la Presidenza il Presidente del Consiglio Comunale dott. Salvatore Cucci.
Partecipa il Segretario Comunale, dott.ssa Annalisa Castrogiovanni.

Il **Presidente** pone in trattazione il punto n. 6 dell'O.d.G. avente per oggetto: “Ricognizione e valorizzazione beni c.li ai sensi dell’art. 58 del d.l. 112/2008 convertito in l. 133/2008 ed approvazione piano delle alienazioni anno 2025”, dando lettura della proposta.

Poiché nessuno chiede di intervenire, il Presidente pone ai voti il punto all’O.d.G. avente per oggetto: “Ricognizione e valorizzazione beni c.li ai sensi dell’art. 58 del d.l. 112/2008 convertito in l. 133/2008 ed approvazione Piano delle alienazioni anno 2025”.

L’esito della votazione, resa per alzata di mano, è il seguente: Consiglieri presenti 6 – assenti 6 (D’Agristina Simone – Folisi Melina – Di Franco Cecilia – Di Franco Giuseppe – Dello Spedale La Paglia Salvatore – Lo Vetri Carmelo) – votanti 6 – voti favorevoli 6,

Pertanto,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta di delibera avente per oggetto: “Ricognizione e valorizzazione beni c.li ai sensi dell’art. 58 del d.l. 112/2008 convertito in l. 133/2008 ed approvazione Piano delle alienazioni anno 2025”;

Accertato l’esito della votazione meglio sopra riportata;

DELIBERA

Approvare la proposta di delibera avente per oggetto: “Ricognizione e valorizzazione beni c.li ai sensi dell’art. 58 del d.l. 112/2008 convertito in l. 133/2008 ed approvazione Piano delle alienazioni anno 2025”.

Quindi, il Presidente pone ai voti l’immediata esecutività della proposta. L’esito della votazione, resa per alzata di mano, è il seguente: Consiglieri presenti 6 – assenti 6 (D’Agristina Simone – Folisi Melina – Di Franco Cecilia – Di Franco Giuseppe – Dello Spedale La Paglia Salvatore – Lo Vetri Carmelo) – votanti 6 – voti favorevoli 6,

Pertanto,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Dichiara immediatamente esecutiva la delibera avente per oggetto: “Ricognizione e valorizzazione beni c.li ai sensi dell’art. 58 del d.l. 112/2008 convertito in l. 133/2008 ed approvazione Piano delle alienazioni anno 2025”.

Proposta di deliberazione C.C. n. 12 AT 12/4/24 RG 35 del 15/11/2024

Oggetto: Ricognizione e valorizzazione beni c.li ai sensi dell'art. 58 del D.L. 112/2008 convertito in L.133/2008 ed approvazione Piano delle alienazioni anno **2025** – Proposta di deliberazione.

IL SINDACO

Visto che l'art. 58 del D.L. 112/2008 convertito in L. 133/2008 introduce delle disposizioni finalizzate al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di Regioni ed Enti locali, a partire da una ricognizione dei beni immobili che non siano strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e per i quali sia possibile dunque valutare una valorizzazione o una eventuale dismissione.

Vista la relazione dell'UTC del 11/11/2024, relativa all'aggiornamento dell'elenco dei beni di proprietà comunale e relativa valutazione e valorizzazione per l'anno 2025 predisposto dal Servizio Patrimonio, costituito da due elenchi il primo contraddistinto con la lettera "A", il secondo contraddistinto con la lettera "B";

Che a tal fine sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso gli archivi e gli uffici dell'Ente è stato predisposto per l'attività di carattere ricognitivo un elenco allegato contraddistinto con la lettera "B"; quale elenco dei beni che possono essere alienati;

Che i rimanenti immobili c.li sono in atto già utilizzati per i fini istituzionali dell'Ente, per cui non necessita redigere alcun piano particolare di valorizzazione;

Considerato che l'inserimento degli immobili nel piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile e ne dispone espressamente la destinazione urbanistica;

Atteso che l'approvazione del piano delle alienazioni e valorizzazioni da parte del Consiglio Comunale costituirà eventuale variante allo strumento urbanistico generale;

Che la Corte Costituzionale con sentenza 16-30 dicembre 2009 n.340 ha dichiarato l'illegittimità del 2° comma dell'art.58 del citato D.L.n.112/2008, convertito nella legge 133/2008 esclusa la proposizione iniziale " l'inserimento degli immobili nel piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile e ne dispone espressamente la destinazione urbanistica;

Considerato altresì che la norma prevede l'approvazione del piano di alienazione e valorizzazione, quale allegato obbligatorio al bilancio di previsione, quindi, fissa il termine di scadenza quello di approvazione dello strumento economico di programmazione per il 2025;

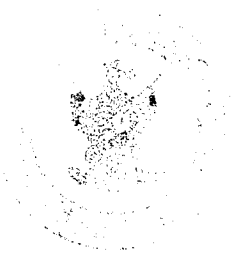
Visto il vigente Statuto c.le ed il vigente OR.EE.LL. per la Sicilia,

propone al consiglio comunale di **D E L I B E R A R E**

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) Dare atto dell'aggiornamento della ricognizione e valutazione beni comunali anno **2025** predisposto dal Servizio Patrimonio, come da specifico elenco che si allega alla presente per farne parte integrante sotto la lettera "A";
- 2) Dichiarare che gli immobili inseriti nel prospetto allegato alla presente sotto la lettera "B" possono essere inseriti nel patrimonio disponibile con le destinazioni a fianco riportate;
- 3) Dare atto che la presente costituisce proposta di deliberazione per il Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 58 c.2 del D.L. 112/2008 convertito con la L.133/2008 quale piano di alienazione anno 2025 dell'Ente.
- 4) Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo essendo atto propedeutico all'approvazione del Bilancio 2025.

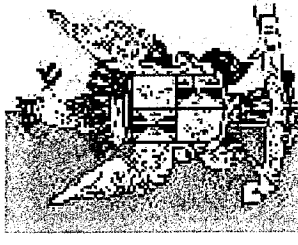
L'Istruttore Responsabile del servizio
Arch. Filippa Amaradio



Il SINDACO
AVV. Pietro Capizzi

Parere tecnico Favorevole
Il Responsabile Area Tecnica
Arch. Nicolò Mazza

Parere Contabile Favorevole
Il Responsabile Area Economico Finanziaria
Dott. Angelo Di Dio



COMUNE DI CALASCIBETTA

Provincia di Enna

Area Tecnica - Servizio Patrimonio

INVENTARIO DEI BENI IMMOBILI COMUNALI

AGGIORNAMENTO ANNO 2025

Calascibetta li 11/11/2024

A handwritten signature in black ink, consisting of a large 'V' followed by a stylized 'O' and a long horizontal stroke.



Il Responsabile del Servizio
Fargh: Filippa Amaradio

ALLEGATO A
ELENCO IMMOBILI COMUNALI
(art.30 D.Lgs.33/2013)

| N° | Descrizione | Ubicazione | Utilizzo attuale | Fog. | Part. | sub | Fruitore attuale | Valore | Canone dovuto | NOTE |
|----|---------------------------|--------------------------------------|--|------|--------------|--------|--|----------------|---------------|--|
| 1 | Palazzo Municipale | C.Ruggero N° 14 | Sede centrale Uffici c.li | 80 | 3429 | 1 | Comune | € 1.129.015,04 | --- | |
| 2 | Palazzo Municipale | C. Ruggero N° 8-10-12 (ex EAS) | Archivio-deposito e locale vuoto | 80 | 3429 | 1 | Comune | € 88.881,24 | --- | da destinare a fini istituzionali, da gestire direttamente |
| 3 | Palazzo Municipale | C.Ruggero n° 6 | EX Off. Sportello Unico | 80 | 3429 | 5 | Comune | € 154.982,10 | --- | |
| 4 | Palazzo Municipale | Dante n°11 (ex Collocamento) | Locale vuoto | 80 | 3429 | 2 | Comune | € 140.352,85 | --- | da destinare a fini sociali, da gestire direttamente o da assegnare a soggetto esterno |
| 5 | Palazzo Municipale | Dante N° 13-17-19 | Uff.decertificazione | 80 | 3435 | 3 | Comune | € 84.111,84 | --- | |
| 6 | Palazzo Municipale | Dante N° 21-23-25 | Auditorium | 80 | 3429 | 6 | Comune | € 651.783,80 | --- | |
| 7 | Palazzo Municipale | Dante N°29-31 (Falcone - Borsellino) | Locale vuoto | 80 | 3428 | 2 | Comune | € 65.424,15 | --- | da destinare a fini sociali, da gestire direttamente o da assegnare a soggetto esterno |
| 8 | Palazzo Municipale | Dante N°27 | Locali annessi all'auditorium | 80 | 3429 | 6 | Comune | € 17.748,84 | --- | |
| 9 | Torre Civica | Dante N°1 (ex VV.UU.) | Associazione AUSER "Circolo Giovani" Onlus | 80 | 3425 | 1 e 2 | Assegnato all'Associazione AUSER "Circolo Giovani" Onlus | 154.213,09 | --- | assegnato all'Associazione AUSER "Circolo Giovani" Onlus |
| 10 | Ufficio Tecnico | Carcere n° 1 | Sede uff. tecnico | 80 | 3570 3571 | 2 2 | Comune | € 182.987,83 | --- | |
| 11 | Palazzo scolastico | P.zza Umberto I n°6 | Scuola elementare | 80 | 2682 | 1 | Istituto comprensivo | € 2.551.070,86 | --- | |
| 12 | Villa Comunale | Dante N°2 | Giardino pubblico | 80 | 370 | | pubblico passeggio | € 168.511,71 | --- | |
| 13 | Villa Comunale | Dante N°3 | Magazzino | 80 | 3423 | | Comune | € 12.249,57 | --- | |
| 14 | Vasche S.Pietro | Piazza S.Pietro | Serbatoi acqua potabile | 80 | 163 | | gestione ATO Idrico | € 119.119,16 | --- | |
| 15 | Ex O.M.N.I. | Monastero N° 59-61 | Casa di Riposo | 80 | 365 | | casa di Riposo " Boccone del Povero" | € 168.232,94 | --- | |
| 16 | Gabinetto Pubblico | Giudea 2 | Ornatoi | 80 | 3305 | | servizio pubblico | € 5.667,16 | --- | |
| 17 | Circolo Unione di Cultura | Conte Ruggero N° 16-18-20 | Scopo sociale | 80 | 3435 | 4 | Assegnato al Circolo Unione di Cultura. | € 168.832,38 | --- | assegnato al Circolo Unione di Cultura |
| 18 | Museo Combettenti | Conte Ruggero | Museo combattenti e reduci | 80 | 3570 3571 | 4 3 | Comune | € 79.341,50 | --- | |
| 19 | Casa del Fanciullo | Maddalena | Scuola media | 77 | 159 | 1 | Istituto comprensivo | € 2.519.369,09 | --- | |
| 20 | C.O.C.+ magazzini | Nazionale N°145 | Magazzini - sede Protezione Civile | 77 | 117 | | Comune - uff. protezione civile | € 168.232,92 | --- | |
| 21 | Campo Sportivo | c.da Pianolonguillo | Calcio- atletica- tennis | 67 | 1349 | 2 e 3 | Comune - gestione diretta | € 1.515.038,10 | --- | |

ALLEGATO A

| N° | Descrizione | Ubicazione | Utilizzo attuale | Fog. | Part. | sub | Fruitore attuale | Valore | Canone dovuto | NOTE |
|----|---|-----------------------------|---|------|-------|---|---|----------------|---------------|--|
| 22 | Locali adiacenti chiesa dell'Itria e sottostanti la piazzetta "On. G. D'Angelo) | Monastero | Magazzino | 80 | 1792 | | Comune | € 37.385,09 | € 6.708,00 | da concedere in locazione |
| 23 | Locale pescheria | Annunziata N°1 | Pescheria | 80 | 6124 | | | € 6.613,10 | | da concedere in locazione |
| 24 | Ex scuola materna ed elementare | fraz. Cacchiamo | GAL "Rocca di Cerere" accoglienza turistica | 2 | 315 | 1 | GAL "Rocca di Cerere" accoglienza turistica | € 376.075,88 | --- | |
| 25 | Scuola materna Cicirello | Maddalena II° | Scuola materna | 78 | 282 | 1 | Istituto comprensivo | € 949.412,37 | --- | (P.seminterrato e terra, ingresso c.le e ala destra: fruitore Istituto Comprensivo) (parte del p. seminterrato, con ingresso autonomo, Nuovo Asilo Nido) |
| 26 | 23 alloggi com.li + 19 box garage + 8 vani sottoscala | Maddalena II N°50 | Alloggi. c.li | 77 | 538 | 2-3-4-5-6-7-8-10-13-14-16-18-19-21-22-23-24-25-32-33-34-35-36-42-45-46-47-48-49-51-52-53-54-55-57-58-59-60-61-64-69-73-74-76-77-78-79-80-81-82. | | € 1.278.870,00 | € 46.955,16 | |
| 27 | 1 alloggio com.le | Maddalena II n.19 | Alloggio ex I.A.C.P. | 77 | 223 | 4 | Locazione privato cittadino | € 38.720,30 | € 624,00 | |
| 28 | Locali c.li via Maddalena | Via Nazionale -Maddalena I° | Poliambulatorio ASP - maggazz./garage vetture | 77 | 517 | 1-2-3 e 4 | Parte Comune e parte in locazione - ASP | € 420.852,15 | € 9.252,36 | |
| 29 | Ex Albergo | Dante | Biblioteca multimediale c.le - Ass. musicale. | 80 | 3093 | | Comune Ass. Antonino Giunta e U.N.P.L.I. | € 348.678,38 | | p. seminterr. destinato ad archivio- p.terra parte bib. Multimediale c.le e parte ingresso piani superiori- p. primo dato in convenzione all'Ass.ne musicale A.Giunta- p. secondo destinato ad attività turistiche e dato in convenzione alla U.N.P.L.I. |
| 30 | Centro Diurno x anziani | Giudea | Centro diurno anziani e sede VV.UU. Piano terra garage e deposito c.le | 79 | 543 | 1-2-3-4-5-6-7 e 8. | Comune | € 1.015.585,76 | --- | p. primo rispetto a Via Giudea I° in atto da completare x destinarli a fini sociali. p. 2° rispetto a Via Giudea I° si conferma l'attuale destinazione; parte Centro Diurno Anziani e parte a sede VV.UU. |

ALLEGATO A

| N° | Descrizione | Ubicazione | Utilizzo attuale | Fog. | Part. | sub | Fruttore attuale | Valore | Canone dovuto | NOTE |
|----|--|--------------------------------------|--|------|-----------------|---------------------|------------------------------------|--------------|---|------|
| 31 | Vasca via Giudea Alta | Giudea Alta | Serbatoi acqua potabile | | | | Comune - in gestione ATO Idrico | € 68.407,57 | --- | |
| 32 | Vasca sollev. Cacchiamo | fraz. Cacchiamo | Vasca sollevamento acqua | 2 | 422 | | comune - in gestione ATO Idrico | € 13.744,51 | --- | |
| 33 | Vasca distrib. Cacchiamo | fraz. Cacchiamo | Vasca distribuzione acqua | 1 | 374 | | Comune - in gestione ATO Idrico | € 32.986,18 | --- | |
| 34 | Locale vecchia condotta idrica | territorio di Enna (c.da Bannata) | Opificio | 170 | 15 | | Non utilizzato | € 816,55 | --- | |
| 35 | Impianto sportivo coperto polivalente | C.da Pianolunguillo zona sportiva | Impianto sportivo | 67 | 1776 | 1 e 2 | Gestione diretta del Comune | € 922.335,27 | --- | |
| 36 | Fabbricato per civile abitazione | C.da Valle Piraino | Residenza | 65 | 716 | 4-5-6- | | € 47.894,33 | avvio iter per concessione in locazione | |
| 37 | Vano aggrottato | Via Ragusa n.18 | Locale intasato di materiale e chiuso per contenimento della strada sovrastante | 80 | 3 | 1 | Comune | € 2.352,25 | | |
| 38 | Fabbricato diruto | Via S. Vincenzo | Sistemato a piazzetta | 80 | 91 97 102 | 3 1 e 2 1 e 2 | Comune | € 940,90 | | |

ALLEGATO A

| N° | Descrizione | Ubicazione | Foglio | Part. | Superficie | Utilizzo | Valore |
|----|-------------------|-------------------------------------|--------|---|------------|--|---------------|
| 1 | Terreno | C.da S. Biagio | 1 | 378-382-384 | 1139 | condotta acquedotto | € 900,000 |
| 2 | Terreno | C.da Prainiera | 5 | 114-91-88-100-102-105-107-110-94-97 | 6335 | condotta acquedotto | € 1.650,000 |
| 3 | Terreno | C.da Facchiumello | 43 | 26-27 | 410 | Sorgente acquedotto comunale | € 25.600,000 |
| 4 | Terreno | C.da S.Barbara | 44 | 246-248-251-254-257-264-262-264-266 | 2629 | condotta acquedotto | € 1.600,000 |
| 5 | Terreno a pascolo | C.da Malpasso | 45 | 145 | 1250 | inculto | € 360,000 |
| 6 | Terreno a pascolo | C.da Carminello | 46 | 39 | 4500 | inculto | € 4.950,000 |
| 7 | Terreno recintato | C.da Corvo | 51 | 367-370-372-375-378-381-384-387-390-393-396 | 2962 | condotta acquedotto | € 25.000,000 |
| 8 | Terreno recintato | C.da Carminello | 54 | 144-174-175-176 | 6240 | pertinenza stradale | € 1.500,000 |
| 9 | Piazzale | C.da Carminello | 56 | 263-265-267-269-271-273-275-277 | 6900 | discarica dismissa | € 6.700,000 |
| 10 | Terreno a pascolo | C.da Sinatra | 65 | 274 | 650 | pertinenza stradale | € 200,000 |
| 11 | Terreno a pascolo | C.da Buonriposo - Casa di Mastro | 65 | 447 | 5330 | parco urbano attrezzato | € 31.500,000 |
| 12 | Terreno | C.da S.Michele | 65 | 576-578-580-582-584-586-588-590-592-594-596- 598-600-602-604-606-608-610-612-614-616-618- 620-627 | 3075 | condotta per allontanamento acque meteoriche | € 29.600,000 |
| 13 | Terreno | C.da Buonriposo | 65 | 670 | 813 | zona Folcloristica | € 741,000 |
| | | | | 203-255-376-461-467-471 | 9774 | | € 3.453,390 |
| | | | | 473-478-313 | 7428 | | € 2.042,080 |
| 14 | Terreno | C.da S.Michele | 65 | 611-550-692-695-687-539-700-514 sub4- 514sub6 | 2280 | area lottizzazione Niffeci | € 91.200,000 |
| 15 | Terreno a pascolo | C.da Realmese | 67 | ex 76 | 5860 | area archeologica | € 2.994,000 |
| 16 | Terreno | C.da Pianlonguillo | 67 | 296 | 53020 | PE3 | € 550.000,000 |
| 17 | Terreno | C.da Pianlonguillo | 67 | 554 | 30970 | PE3 | € 266.000,000 |
| 18 | Terreno | C.da Pianlonguillo | 67 | 669 | 2350 | parcheggio campo sportivo | € 130.000,000 |
| 19 | Terreno | C.da S.Michele | 67 | 1484-1488-1486-1490-1492-1471-1473-1474- 1478-1476-1482-1498-1502-1500-1502-1504- 1506-1508-1494-153 sub2-1225 sub2-1060 sub8 | 1312 | condotta x allontanamento acque meteoriche | € 13.000,000 |
| 20 | Terreno | C.da S.Nicola | 74 | 51 | 4060 | pertinenza stradale | € 1.500,000 |

ALLEGATO A

| N° | Descrizione | Ubicazione | Foglio | Part. | Superficie | Utilizzo | Valore |
|----|-------------------|-----------------------------|--------|--|------------|---|---------------|
| 21 | Terreno | C.da Foresta | 76 | 208 | 1420 | incolto | € 500,000 |
| 22 | Terreno | C.da Carcarella | 76 | 83-84-393-395-397-399-402-404 | 5743 | depuratore | € 10.000,000 |
| 23 | Terreno | Via Maddalena | 77 | 254 | 5060 | pertinenza scuola Media | € 101.200,000 |
| 24 | Terreno | Via Nazionale-Maddalena | 77 | 145 | 390 | pertinenza stradale | € 1.500,000 |
| 25 | Terreno | Via Maddalena-Cicirello | 77 | 548-551-554- 557-560-563-566-569-572-575-578 | 705 | condotta idrica | € 20.100,000 |
| 26 | Terreno | Cda Bianchi-via Maddalena | 77 | 610-483-485-487-200-382-470-474-471-611-484-486-488-468-469-473- | 769 | area PEEP Domus | € 12.000,000 |
| 27 | Terreno | C.da Sotto la Rocca-Bianchi | 79 | 75 | 4300 | incolto | € 1.600,000 |
| 28 | Terreno | Via Giudea | 79 | 198 | 378 | centro diurno anziani | € 41.900,000 |
| 29 | Terreno | Via Giudea | 79 | 453-454 | 442 | verde pubblico | € 49.000,000 |
| 30 | Terreno | C.da Bianchi | 79 | 71-116-117-118 | 9248 | fascia di rispetto cimitero | € 15.800,000 |
| 31 | Terreno | Via Giudea | 79 | 356 | 9 | centro diurno anziani | € 1.000,000 |
| 32 | Terreno a pascolo | C.da Bianchi | 79 | 70-403-411-485-69-72/AA-72/AB | 9597 | ampliamento cimitero e strada perimetrale | € 25.000,000 |
| 33 | Terreno | Via Giudea | 80 | 38 | 615 | parcheggio | € 70.000,000 |
| 34 | Terreno | Via Giudea | 80 | 2442 | 190 | parcheggio | € 2.200,000 |
| 35 | Terreno | Via Longobardi | 80 | 2275 | 19 | spiazzale | € 63.000,000 |
| 36 | Terreno | Via Giudea | 80 | 2566 | 570 | pertinenza di via Giudea | € 4.500,000 |
| 37 | Terreno | C.da Sotto la Rocca | 80 | 2428 | 18 | pertinenza stradale | € 4.200,000 |
| 38 | Terreno | C.da Sotto la Rocca | 80 | 2460 | 200 | zona da rimboschire | € 100,000 |
| 39 | Terreno | C.da Sotto la Rocca | 80 | 2470 | 1190 | zona da rimboschire | € 400,000 |
| 40 | Terreno | C.da Sotto la Rocca | 80 | 2506 | 3780 | zona da rimboschire | € 1.000,000 |
| 41 | Terreno Urbano | Via Loreto | 80 | 2507 e 2508 | 242 | pertinenza stradale | € 28.000,00 |
| 42 | Terreno | Via Fontana-SS290 | 80 | 1340 | 690 | pertinenza stradale | € 100,000 |
| 43 | Terreno | C.da Fontanazza | 80 | 1530 | 840 | pertinenza stradale | € 1.550,000 |
| 44 | Terreno urbano | Via Di Grazia | 80 | 4367sub2 -4370sub1 | 20 | sistemato a piazzetta | € 2.100,000 |

ALLEGATO A

| N° | Descrizione | Ubicazione | Foglio | Part. | Superficie | Utilizzo | Valore |
|----|----------------|--------------------------|--------|------------|------------|--|-------------|
| 45 | Terreno urbano | Via Monastero | 80 | 699 | 410 | area da sistemare parcheggio | € 8.000,000 |
| 46 | Terreno urbano | Via Monastero | 80 | 1792 | 460 | sistemato a piazzetta | € 8.974,000 |
| 47 | Terreno urbano | C.da Mangiagallo | 82 | 209 | 380 | sistemato a piazzetta | € 150,000 |
| 48 | Terreno urbano | C.da Mangiagallo | 82 | 233 | 320 | sistemato a piazzetta | € 150,000 |
| 49 | Terreno | C.da S. Croce | 82 | 183 | 990 | pertinenza del monumento lapideo delle "Tre Croci" | € 1.250,000 |
| 50 | Terreno urbano | Via S. Matteo-Fontanazza | 83 | 72 | 66 | pertinenza stradale | € 100,000 |
| 51 | Terreno | C.da Buscella | 50 | 36-38 | 2770 | aree archeologiche valle del Morello | € 6.907,95 |
| | | | | 80 | 7166 | | € 13.246,88 |
| | | | | 242 | 210 | | |
| | | | | 79 | 2380-330 | | € 2.673,70 |
| | | | | 77-78 | | | |
| 52 | Terreno | Via Maddalena | 77 | 342 | 40 | pertinenza stradale | € 200,00 |
| 53 | Terreno | Via Maddalena | 78 | 281 | 713 | pertinenza asilo | € 1.782,00 |
| 54 | Terreno | C.da Valle Piraino | 65 | 728 | 380 | vigneto | € 300,00 |
| 55 | Terreno | C.da Valle Piraino | 66 | 727 | 518 | F.U d'accertare | |
| 56 | Terreno | C.da S. Michele | 67 | 1684 | 2.159 | aree Lottizzazione D'agristina- Ciuoro | € 85.000,00 |
| | | | | 1585 | 74 | | |
| | | | | 1670 | 278 | | |
| 57 | Terreno | C.da Bianchi | 79 | 474 | 158 | aree Lottizzazione Ricca | € 36.151,00 |
| | | | | 475 | 99 | | |
| | | | | 477 | 219 | | |
| | | | | 479 | 592 | | |
| | | | | 346 | 660 | | |
| 58 | Terreno | C.da Ciciello | 77 | 680 | 477 | Campo di calcio | € 24.000,00 |
| 59 | Terreno | C.da Carminello | 56 | 285 | 377 | Variazione tracciato stradale | € 1.500,00 |
| 60 | Terreno | C.da Pantanello | 75 | | | Arteria stradale | € 20.000,00 |
| 61 | Terreno | C.da Pianlonguillo | 67 | | | Arteria stradale | € 15.000,00 |
| 62 | terreno | Via Dranza | 80 | 263 e 3873 | 775 e 20 | incolito | € 6.400,00 |



COMUNE DI CALASCIBETTA

Provincia di Enna

Area Tecnica - Servizio Patrimonio

ELENCO DEL PATRIMONIO COMUNALE DISPONIBILE

AGGIORNAMENTO ANNO 2025

Calascibetta li 11/11/2024

[Handwritten signature]



Il Responsabile del Servizio

Filippo Amaradio

Oggetto: Ricognizione e valorizzazione beni c.le anno **2025** ai sensi dell'art.58 D.L.112/2008 convertito in L.133/2008.

Allegato "B"

| | Descrizione | Ubicazione | Fog. | Part. | sub | Fruitore | Valore | Canone dovuto |
|----|--|------------------------|------|-------|--|-------------------------------------|--------------|-----------------|
| 1 | n. 23 alloggi c.li | Via Maddalena II° n.50 | 77 | 538 | 2-3-4-5-6-7-8-10-13-14-16-18-19-21-22-23-24-25-32-33-34-35-36. | Diversi cittadini | € 575.000,00 | € 39.660,12 |
| 2 | n. 19 box- garage | Via Maddalena II° n.50 | 77 | 538 | 42-45-46-47-49-51-53-54-55- 57-58-59-61-74-76-78-79-80-82. | Diversi cittadini | € 125.400,00 | € 6.671,04 |
| 3 | n. 8 vani sottoscala | Via Maddalena II° n.50 | 77 | 538 | 48-52-60-64-69-73-77-81. | Comune | € 28.470,58 | |
| 4 | n.1 alloggio c.le ex I.A.C.P. | Via Maddalena II° n.19 | 77 | 223 | 4 | privato cittadino | € 13.981,78 | € 624,00 |
| 5 | Ex O.M.N.I. | Monastero N° 59-61 | 80 | 365 | | casa di Riposo "Boccone del Povero" | € 195.908,13 | |
| 6 | Locali adiacenti chiesa Itria (sotto piazzetta) | Via Monastero | 80 | 1792 | Deposito | Deposito | € 44.001,54 | € 6.708,00 |
| 7 | Locale vecchia condotta idrica c.da Bannata (Enna) | c.da Bannata | 170 | 15 | Opificio | | | Terreno incolto |
| 8 | Terreno | c.da Carminello | 45 | 145 | Zona E | Zona E | € 980,39 | Terreno incolto |
| 9 | Terreno | c.da Carminello | 46 | 39 | Zona E | Zona E | € 360,00 | Terreno incolto |
| 10 | Terreno | c.da Foresta | 76 | 208 | Zona E | Zona E | € 4.950,00 | Terreno incolto |
| 11 | Terreno | c.da Sotto la Rocca | 79 | 75 | Zona E | Zona E | € 500,00 | Terreno incolto |
| | | | | | | | € 1.600,00 | Terreno incolto |

Del che è redatto il presente verbale, che, previa lettura ed approvazione, viene sottoscritto come segue.

Il Consigliere Anziano Il Presidente del Consiglio Il Segretario Comunale
f.to Bongiorno sig.ra Carmela f.to Cucci dott. Salvatore f.to Castrogiovanni dott.ssa Annalisa

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente delibera è stata pubblicata all'Albo on line di questo Comune, istituito nel sito informatico di questo Comune, ai sensi dell'art.32 della legge n.69/2009 e ai sensi del combinato disposto di cui all'art.11 della L.R. 44/91 e ss.mm.ii. e dell'art.89 del D.P.R.S. n.3 del 29/10/1957 dal giorno 04/12/2024 e per quindici giorni fino al giorno 19/12/2024 e contro di essa non /sono state prodotte opposizioni.

Calascibetta, li _____

Il Responsabile della pubblicazione

F.to _____

Il Segretario Comunale certifica – su conforme attestazione del responsabile della pubblicazione che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on line, istituito nel sito informatico di questo Comune ai sensi dell'art.32 della legge n.69/2009 il giorno _____ e vi è rimasta per gg. 15 consecutivi ai sensi dell'art. 11 della Legge Regionale 03 dicembre 1991, n. 44 così come modificato dall'art.127, comma 21, della L.R. 17/2004 e dell'art.89 del D.P.R.S. 29/10/1957 N.3 e contro di essa non /sono state prodotte opposizioni.

Calascibetta, li _____

Il Segretario Comunale

F.to dr. _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente deliberazione

| | |
|---|--|
| X | Diviene esecutiva in data odierna perché dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. n. 44/1991 |
| | Diviene esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. n. 44/1991 |

Calascibetta, 28/11/2024

Il Segretario Comunale

f.to Castrogiovanni dott.ssa Annalisa

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE , in atti da servire per uso amministrativo.

Calascibetta _____